

**เกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเสนอของบประมาณ
โครงการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) คณะครุศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

งบประมาณโครงการวิจัยคณะครุศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายในโครงการวิจัย ได้แก่

รายการ	เงื่อนไข/แนวปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ
๑. ค่าจ้างเหมา ๑.๑ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือ	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/คน และไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/โครงการวิจัย ๒. แนบรายละเอียดผู้เชี่ยวชาญ (CV) ผลการตรวจสอบเครื่องมือ และ เครื่องมือที่ผ่านการตรวจสอบ
๑.๒ ค่าจ้างเหมาพิมพ์ เอกสารรายงานวิจัย	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกินหน้าละ ๒๐ บาท ๒. แสดงรายละเอียด (จำนวน ... หน้า ๆ ละ ... บาท)
๑.๓ ค่าจ้างเหมาถอดเทป (พร้อมพิมพ์)	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกินชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท ๒. แสดงรายละเอียด (จำนวน ... ชม. ๆ ละ ... บาท) ๓. ส่งไฟล์เสียงสำหรับการเบิกจ่าย
๑.๔ ค่าจ้างเหมาเก็บ รวบรวมข้อมูลภาคสนาม	๑. กรณีจ้างเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามตามจำนวนชุด สามารถจ้างได้ตามความเหมาะสม ๑.๑ แบบสอบถามทั่วไป ไม่เกินชุดละ ๒๐ บาท ๑.๒ แบบสอบถามเชิงลึก (สัมภาษณ์) ไม่เกินชุดละ ๒๕ บาท ๒. กรณีจ้างเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แรงงานเป็นรายวันให้ระบุ จำนวนคนและอัตราค่าจ้างรายวันตามความเหมาะสม ๓. ต้องสอดคล้องกับวิธีการดำเนินการวิจัยและแผนดำเนินการวิจัย
๑.๕ ค่าจ้างเหมาจัดหากลุ่ม ตัวอย่าง (ในกรณีสัมภาษณ์เชิง ลึก ประชุมระดมความคิดเห็น ผู้ถูกทดสอบ/ทดลอง)	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกินคนละ ๔๐๐ บาท ๒. ต้องระบุกิจกรรมในวิธีการดำเนินการวิจัยและแผนดำเนินการ วิจัย ๓. แนบรายละเอียดการเบิกจ่าย พร้อมรายชื่อ - เบอร์โทรศัพท์ ของกลุ่มตัวอย่าง

รายการค่าวัสดุในโครงการวิจัย ได้แก่

รายการ	เงื่อนไข/แนวปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ
๑. วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา เป็นต้น ๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ หมึกพิมพ์ และแอนตี้ไร์ฟ ๓. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ ไวเนล แผ่นพับ เป็นต้น ๔. วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานวิจัยตามความเหมาะสม	สนับสนุนไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/โครงการ

หมายเหตุ : ๑. การพิจารณางบประมาณแต่ละรายการให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฝ่ายวิจัย
 ๒. การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ผู้เสนอขอแสดงรายละเอียดให้ชัดเจนโดยสอดคล้องกับวิธีการดำเนินงานวิจัย และแผนดำเนินงานวิจัยในวงเงินที่เหมาะสม