



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คณะครุศาสตร์

ที่ คคศ. /2564 วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตทำงานที่บ้าน (Work from Home)

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ระลอกใหม่
(ฉบับที่ 6/2564) ประกาศ ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2564 นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามพันธกิจเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและหลีกเลี่ยงการปฏิสัมพันธ์
เชิงกลุ่มให้มากที่สุด ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
สาขาวิชา.....สังกัดคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
มีความประสงค์ขออนุญาตทำงานที่บ้าน (Work from Home) ระหว่างวันที่..... 2564
โดยมีแผนการปฏิบัติงานในระยะเวลาดังกล่าว ตามเอกสารแนบ โดยข้าพเจ้าจะรายงานผลการปฏิบัติงาน
ให้คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการกำกับ ติดตามทุกวัน จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะครุศาสตร์หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีงานราชการที่ข้าพเจ้า
จำเป็นต้องมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ข้าพเจ้าพร้อมในการติดต่อสื่อสารหรือเรียกตัวเข้ามา
ปฏิบัติงานยังมหาวิทยาลัยโดยทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

เห็นควร อนุญาต ไม่อนุญาต

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
()

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรุตพิงศ์ ภูวัชรวรานนท์)

ประธานหลักสูตร/ประธานกลุ่มวิชาชีพรุ

คณบดีคณะครุศาสตร์

แนวปฏิบัติการปฏิบัติงานกรณีการทำงานที่บ้าน (Work from Home)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. ผู้ที่มีความประสงค์มาปฏิบัติงานและลงชื่อปฏิบัติงานในวันราชการปกติ **ไม่ต้องยื่นแบบฟอร์ม**การทำงานที่บ้าน (Work from Home)

2. ผู้ที่มีความประสงค์จะทำงานที่บ้าน (Work from Home) ให้กรอกรายละเอียดตามบันทึกข้อความเสนอแผนการปฏิบัติงานแบบออนไลน์ หรือส่งเป็นเอกสารได้ที่งานธุรการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์

3. การทำงานที่บ้าน (Work from Home) เป็นการปฏิบัติงานปกติแต่เปลี่ยนสถานที่ในการทำงานเพื่อลดความแออัดและความเสี่ยงของการแพร่ระบาด COVID-19 ฉะนั้นขอความร่วมมือท่านที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานที่บ้านปฏิบัติตน ตลอดจนรักษาระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานโดยเคร่งครัด ดังนี้

3.1 ห้ามบุคลากรทุกประเภทออกนอกเขตพื้นที่จังหวัดสงขลา กรณีมีเหตุจำเป็นต้องออกนอกเขตพื้นที่จังหวัดสงขลา ให้ขออนุญาตต่ออธิการบดีเท่านั้น โดยทำหนังสือส่งผ่านสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ (พร้อมแนบบแบบ อ.สข.2)

3.2 หากคณะครุศาสตร์ เชิญประชุมหรือมีเหตุที่ต้องให้ท่านเข้ามาปฏิบัติงานยังคณะครุศาสตร์กรณีเร่งด่วน ท่านต้องพร้อมเข้ามาปฏิบัติงานที่คณะครุศาสตร์ได้ทันที

3.3 หลีกเลี่ยงการไปยังสถานที่ แออัดหรือสถานที่ เสี่ยงต่อการติดเชื้อทั้งในและนอกเวลาราชการ

3.4 ต้องดูแลตัวเองอย่างระมัดระวังหากมีไข้สูง 37.50 องศา ควรไปพบแพทย์ ณ โรงพยาบาลใกล้บ้านอย่างเร่งด่วนและปฏิบัติตามคำแนะนำของแพทย์อย่างเคร่งครัด

4. ให้คณาจารย์และบุคลากรทุกคนปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

5. ให้อาจารย์ที่ปรึกษา**กำกับ**นักศึกษา ดังนี้

5.1 .ให้นักศึกษาหลีกเลี่ยงการออกจากสถานที่พักอาศัย การเดินทางไปยังที่ชุมนุม ชุมชน หรือการพบปะบุคคลอื่นโดยไม่มีเหตุจำเป็น และให้ติดตามข้อมูลข่าวสารจากมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

5.2 เตรียมตัวอ่านหนังสืออยู่ที่บ้านหรือหอพัก หากมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเดินทางให้แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทราบทุกครั้ง

5.3 แจ้งข้อมูลต่าง ๆ ที่ควรระมัดระวังแก่นักศึกษาเพื่อเป็นการป้องกันตัวเองและผู้อื่น

6. ให้ประธานหลักสูตร/ประธานกลุ่มวิชาชีพครู/คณบดีคณะครุศาสตร์ เป็นผู้กำกับติดตามและดูแลในการปฏิบัติการการทำงานที่บ้าน (Work from Home) ของอาจารย์แต่ละหลักสูตรหรือกลุ่มวิชาชีพครู

7. ให้หัวหน้างาน/หัวหน้าสำนักงานคณบดี/คณบดีคณะครุศาสตร์ เป็นผู้กำกับติดตามและดูแลในการปฏิบัติการการทำงานที่บ้าน (Work from Home) ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

แผนการปฏิบัติงานกรณีทำงานที่บ้าน (Work from Home)

ในวันที่ 2564

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วันที่	รายการปฏิบัติงาน	สถานที่	ลงชื่อผู้กำกับ/ ติดตาม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(.....)

...../...../.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานกรณีขอทำงานที่บ้าน (Work from Home)

ตั้งแต่วันที่2564

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วันที่	รายการปฏิบัติงาน	ผลการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

...../...../2564