

แบบฟอร์มโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ ..... ภายใต้งาน.....

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ .....

3. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณรายจ่าย (แผ่นดิน)
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (บ.กศ.)
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (กศ.บป.)
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณอื่นๆ .....

4. วิธีการดำเนินงาน

<input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/> จัดจ้าง
---------------------------------------	----------------------------------

5. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน

<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการเร่งด่วน
--------------------------------------	---	--

ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ

แผนระดับที่ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายรวมที่ :

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน :

ประเด็น :

เป้าหมายที่ :

แผนระดับที่ 2 (เลือกแผนระดับที่ 2 อย่างน้อยต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ)

1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น :

แผนย่อย :

เป้าหมายแผนย่อย :

แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย :

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

2. แผนปฏิรูปประเทศ

ด้าน :

หัวข้อใหญ่ :

หัวข้อที่ :

เป้าหมาย :  
 ขั้นตอนการดำเนินงาน :  
 แนวทางการดำเนินงาน :

### 3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมายรวม :  
 ยุทธศาสตร์ที่ :  
 เป้าหมายที่ :  
 แนวทางที่ :  
 เรื่อง :

### 4. นโยบายรัฐบาล

นโยบายที่ :  
 นโยบายเร่งด่วนที่ :

### 5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง .....

#### แผนระดับที่ 3

#### 1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) ฉบับทบทวนประจำปี 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :  
 Objective ที่ :  
 Key Result ที่ :  
 โปรแกรมที่ :

#### 2. แผนยุทธศาสตร์คณะครุศาสตร์ ระยะ 5 ปี ( พ.ศ. 2561 -2565) ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ฉบับปรับปรุงระยะครึ่งแผน)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :  
 Objective ที่ :  
 Key Result ที่ :  
 โปรแกรมที่ :

#### การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

1. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ .....
2. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ (หมายถึง มีการลงนามร่วมกันและมีกิจกรรมต่อเนื่อง).....

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย ระบุรายละเอียด .....

#### ระบบประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

องค์ประกอบ :  
 ตัวบ่งชี้ :

บรรลุเป้าหมายเกณฑ์การประเมินข้อที่ .....

## ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบ :

ตัวบ่งชี้ :

บรรลุป้าหมายเกณฑ์การประเมินข้อที่ .....

### ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

#### 1. หลักการและเหตุผล\*

.....

.....

.....

#### 2. วัตถุประสงค์\*

.....

.....

.....

#### 3. เป้าหมาย\*

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) .....

.....

.....

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome).....

.....

.....

#### 4. ผลที่คาดว่าจะเกิด\*

.....

.....

.....

#### 5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ.....

- เชิงคุณภาพ.....

- เชิงเวลา.....

- เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม.....

- ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต.....

#### 6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์\* (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวน)

- บุคลากรภาครัฐ.....

- บุคคลภายนอก.....

7. พื้นที่การดำเนินการ .....

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ\* .....

9. วิทยากร/เจ้าหน้าที่ (กรณีอบรม, สัมมนา)

9.1 วิทยากร จำนวน .....คน  ภายใน  ภายนอก

1. ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....

2. ชื่อ - สกุล.....สังกัดหน่วยงาน.....

9.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ..... คน

10. วิธีการจัดโครงการ (บรรยาย, สัมมนา, ประชุม)

บรรยาย จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

อภิปราย/สัมมนา จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

ประชุม จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

ฝึกปฏิบัติการ (Workshops) จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ..... ชม. รวมเวลา ..... ชม.

แบ่งกลุ่มจำนวน.....กลุ่ม ๆ ละ ..... คน

ส่วนที่ 4 : แนวทางการดำเนินการ

ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565											
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ....												
- .....												
2. ....												
- .....												

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ(ชี้แจงรายละเอียดตัวคุณทุกหมวดรายการ)

เบิกจ่ายจากงบประมาณ..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

แผนงาน ..... ผลผลิต ..... โครงการ.....

กิจกรรม.....งบ..... จำนวน ..... บาท

(.....บาทถ้วน)

**\*\*หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการตามที่จ่ายจริง**

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ผู้เสนอโครงการ

(.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ .....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 ผู้อนุมัติโครงการ

หมายเหตุ แนบกำหนดการทุกโครงการ