



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คณะครุศาสตร์.....

ที่ คคศ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย.....

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... มีความจำเป็นต้องไปราชการ

เพื่อ () อบรม () ประชุม () สัมมนา () อื่น ๆ ระบุ เรื่อง.....

สถานที่..... จังหวัด..... ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน.....

..... (กรณีไปราชการเพื่อเข้าร่วมเสนองานวิจัย ข้าพเจ้าขอรับรองว่าโครงการที่เข้าร่วมเป็นไปตามประกาศ

ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564

และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีไม่เป็นไปตามประกาศ ข้าพเจ้าขอไม่เบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมด)

ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้

() ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งจะต้องจ่ายดังประมาณการต่อไปนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง วันละ..... บาท จำนวน..... วัน รวม..... บาท

ค่ายานพาหนะ เชี่ยวละ..... บาท จำนวน..... เที่ยว รวม..... บาท

ค่าที่พัก คินละ..... บาท จำนวน..... คิน รวม..... บาท

ค่าลงทะเบียน..... บาท รวม..... บาท

รวมทั้งสิ้น..... บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวมานี้ ข้าพเจ้าขอเบิกจากเงิน () บ.กศ. () เงินงบประมาณแผ่นดิน () กศ.บป.

() เงินอื่น ๆ (ระบุ)..... ประจำปี..... ของหน่วยงาน.....

แผนงาน..... ผลผลิต.....

โครงการ..... กิจกรรมที่..... งบ.....

หมวด..... ในวงเงิน..... บาท (.....)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ตรวจสอบงบประมาณและตัดยอดเงินแล้ว ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่งบประมาณคณะ/รักษาการแทน วันที่.....	เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ..... ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าสำนักงานคณบดี/รักษาการแทน วันที่.....
---	---

คำสั่งการของคณบดี

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมทางราชการ พ.ศ. 2524

และตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ 3025/2564 เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจ ให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 ข้อ 5 (7) (8) จึง

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

รายชื่อข้าราชการ/พนักงานราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/อาจารย์ประจำตามสัญญา/
พนักงานประจำตามสัญญา ที่เดินทางไปราชการ ตามคำสั่ง ที่/.....

	ตำแหน่ง	ระดับ
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.
25.
26.
27.
28.
29.
30.