

คู่มือปฏิบัติงาน

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เพื่อนิเทศนักศึกษาผ่านระบบ MIS SKRU
กรณี : ผู้เดินทางใช้ยานพาหนะส่วนกลาง
และยืมเงินทดรองจ่าย

นางสาวจตุรรัตน์ ดุภหลิม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

คำนำ

การจัดทำคู่มือการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนักศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะครู ศาสตราจารย์เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถ นำขั้นตอนและกระบวนการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนักศึกษา มีรูปแบบการปฏิบัติงาน ที่เป็นไปในแนวทางและมีมาตรฐานเดียวกัน

องค์ความรู้ในคู่มือฉบับนี้ เป็นการรวบรวมและเรียบเรียงจากความรู้ที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า ระเบียบ, พระราชกฤษฎีกา, หนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประมวลกับความรู้และประสบการณ์จากการ ปฏิบัติงาน

ผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนักศึกษาจะเป็น ประโยชน์โดยตรงแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน และผู้ที่เกี่ยวข้องภายในคณะครุศาสตร์รวมทั้ง เป็นประโยชน์ สำหรับผู้อ่านทั่วไปที่มีความสนใจได้ศึกษาพัฒนาความรู้ด้วยตนเอง และเพิ่มความสะดวก ในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

นางสาวจุฑารัตน์ ดุกหลิม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

สารบัญ

	หน้า	
คำนำ	ก	
สารบัญ	ข	
ส่วนที่1	บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ คณะครุศาสตร์	
1	บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	1
1.1	ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	1
1.2	ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กร คติพจน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	4
1.3	วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	4
1.4	อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	5
1.5	ตราสัญลักษณ์	6
1.6	สีประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	6
1.7	ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	7
1.8	ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	7
1.9	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	8
2	บริบทคณะครุศาสตร์	
2.1	ประวัติความเป็นมาคณะครุศาสตร์	9
2.2	ปรัชญา ปณิธาน คุณค่า ค่านิยมองค์กร	11
2.3	วิสัยทัศน์	12
2.4	พันธกิจ	12
2.5	อัตลักษณ์บัณฑิตคณะครุศาสตร์	12
2.6	คุณลักษณะบัณฑิตคณะครุศาสตร์	12
2.7	คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์	13
2.8	โครงสร้างองค์กร และโครงการสร้างการบริหารคณะครุศาสตร์	14
2.9	หลักสูตรที่เปิดสอน	15
2.10	จำนวนบุคลากรสายวิชาการคณะครุศาสตร์	15
2.11	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนคณะครุศาสตร์	16
2.12	โครงสร้างอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน	17
2.13	โครงการสร้างการบริหารงานสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์	18

สารบัญ (ต่อ)

ส่วนที่ 2	นิยามศัพท์ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	17
ส่วนที่ 3	ขั้นตอนการปฏิบัติเบิกจ่ายค่านิตศนั้ศึกษาผ่านระบบ MIS	25

ส่วนที่ 1 บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะครุศาสตร์

1. บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1.1 ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งของภาคใต้และเป็นสถาบันที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องตลอดมา ตั้งแต่ยังมีฐานะเป็นเพียงโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล จนกระทั่งเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังเช่นปัจจุบัน

ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเริ่มต้นขึ้นในปี พ.ศ. 2462 เมื่อกรรมการมณฑลนครศรีธรรมราชซึ่งขณะนั้นอยู่ที่จังหวัดสงขลา และกรรมการจังหวัดสงขลาได้คิดผลิตครูมณฑลขึ้นเพื่อให้ไปทำหน้าที่สอนในระดับประถมศึกษาจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑลขึ้น โดยให้เรียนร่วมกับโรงเรียนประจำมณฑลนครศรีธรรมราช (คือโรงเรียนมหาวิชราวุธซึ่งขณะนั้นตั้งอยู่ที่บริเวณโรงเรียนวิเชียรชมในปัจจุบัน) รับนักเรียนจบชั้นประถมบริบูรณ์ (ประถมปีที่3) เข้าเรียนตามหลักสูตร ป.4 ป.5 และ ป.6 โดยเพิ่มวิชาครูเป็นพิเศษ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวเรียกว่าครูประกาศนียบัตรมณฑล

ในปี พ.ศ. 2464 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติประถมศึกษา กรรมการมณฑลจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลขึ้นโดยเฉพาะเมื่อ พ.ศ. 2468 โดยตั้งที่ตำบลท่าชะมวง อำเภอกำแพงเพชร (ปัจจุบันคืออำเภอรัตนภูมิ) จังหวัดสงขลา เรียกว่าโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล (ปัจจุบันเป็นที่ตั้งของวิทยาลัยเกษตรกรรมและเทคโนโลยีสงขลา) โดยรับนักเรียนที่จบ ม.3 หรือครูที่ทางอำเภอและจังหวัดต่างๆ ส่งมาเรียนกำหนด 2 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพครูมณฑล (ป.)

ต่อมาได้มีพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารแห่งราชอาณาจักรสยาม พ.ศ. 2476 ให้เลิกการแบ่งเขตการปกครองเป็นมณฑล โรงเรียนฝึกหัดครูมณฑลประจำ มณฑลนครศรีธรรมราชที่ท่าชะมวง จึงได้เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด เมื่อปี พ.ศ.2477โดยรับนักเรียนที่เรียน ป.6 หรือ ม.2 (ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2475) เข้าเรียนมีกำหนด 2 ปี ต่อมาในปี พ.ศ. 2482 จึงได้เปลี่ยนมาเป็นรับนักเรียน ม.3 เข้าเรียน มีกำหนด 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้ประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.)

นอกจากนี้โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด ยังรับนักเรียนที่เตรียมไว้เพื่อบรรจุเป็นครูประชาบาล ซึ่งทางจังหวัดต่างๆ ได้คัดเลือกนักเรียนที่จบ ป.4 จากตำบลทุกกัณดารในจังหวัดนั้นๆ มาเข้าเรียนมีกำหนด 3 ปีเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะได้ประโยคครูประชาบาล (ป.บ.)และกลับไปเป็นครูในตำบลที่ตนมีภูมิลำเนาอยู่

ปี พ.ศ. 2482 โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลาได้ย้ายจากท่าชะมวงมาเรียนที่ ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ และในปี พ.ศ.2490 เปลี่ยนฐานะจากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด เป็นโรงเรียนฝึกหัดครูมูลและมีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ โดยรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมปีที่ 6 หรือประโยค ประกาศนียบัตรครูมูล (ว.) เข้าเรียนต่ออีก 1 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรครูมูล (ป.)

ต่อมาใน พ.ศ.2498 ก็ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา โดยรับนักเรียนที่จบ ม.6 เข้าเรียน 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับประกาศนียบัตร วิชาการศึกษา (ป.กศ.)และโรงเรียนฝึกหัดครูมูล สงขลา ก็เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา จนกระทั่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2499 จึงได้ย้ายมาตั้งอยู่ ณ บริเวณบ้านเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา อันเป็นสถานที่ตั้งในปัจจุบันและได้ยกฐานะเป็นวิทยาลัยครู สงขลาเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2504 อีกทั้งได้ขยายชั้นเรียนไปจนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา ชั้นสูง (ป.กศ.สูง) ในปีเดียวกันนั่นเอง

ครั้นเมื่อถึงปี พ.ศ. 2518 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ทำให้วิทยาลัยครูสงขลาเปิดสอนถึงระดับปริญญาตรี ในสาขาครุศาสตร์ โดยรับนักศึกษาที่เรียนจบ ป.กศ.สูง หรือครู ประจําการ ที่ได้รับวุฒิป.ม. เข้าศึกษาต่อ 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับวุฒิศาตรบัณฑิต (ค.บ.) และในปี พ.ศ. 2522 ก็ได้เปิดโครงการอบรมครูประจําการและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ค.ป.) ในระดับป.กศ.ชั้นสูงและ ระดับปริญญาตรี (ค.บ.) หลังจากนั้นในปี พ.ศ. 2524 ก็ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เปิดสอน หลักสูตรการโรงแรมและการท่องเที่ยว กับหลักสูตรการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ โดยเรียกโครงการนี้ว่า วิทยาลัย ชุมชนสงขลา

ต่อมาในปี พ.ศ. 2527 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2527 ให้วิทยาลัย ครูทำหน้าที่ผลิตครูและเปิดสอนวิชาชีพ ตามความต้องการและความจำเป็นของท้องถิ่น วิทยาลัยครูสงขลาจึง ได้ผลิตครูระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต และบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพอื่นๆ ตามความต้องการ และความจำเป็น ของท้องถิ่นตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา และในปี พ.ศ. 2529 ได้เปิดการศึกษาสำหรับบุคลากร ประจําการ (กศ.บป.) ในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์ ซึ่งต่อมาก็ได้ขยายไปสู่สาขา อื่นๆ คือ ศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ดังที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ทรงพระกรุณา โปรดเกล้าฯพระราชทานนาม “ราชภัฏ” แทนชื่อวิทยาลัยครูทั่วประเทศทำให้วิทยาลัยครูสงขลา เปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา” ตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา สถาบันราชภัฏสงขลาได้มีความเจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับ

จนสามารถเปิดสอนถึงระดับบัณฑิตศึกษาได้ในปี พ.ศ. 2544 และเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 จึงได้รับการยกฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา”

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล

จังหวัดสตูลเป็นจังหวัดที่มีความต้องการทางการศึกษาของเยาวชนมีจำนวนมาก โดยเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนวโน้มที่นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาค่อนข้างสูง ทั้งนี้สถิติที่ผ่านมานักเรียนที่จบการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษากว่าร้อยละ 60 ในขณะที่จังหวัดสตูลนั้นยังไม่มีสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหากได้มีการสนับสนุนให้จัดตั้งสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาจังหวัดสตูลนั้นก็จะเป็นการยกระดับมาตรฐานการศึกษาของเยาวชน และสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่จะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของประเทศอย่างยั่งยืนประกอบกับทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูลมีนโยบายในการส่งเสริมการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัดสตูล ที่ต้องการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและเป้าประสงค์ที่ต้องการเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวและพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ

สตูลได้รับการพัฒนาโครงสร้างทางเศรษฐกิจให้เป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ และเป็นประตูสู่เวทีอาเซียน ทั้งนี้เพื่อรองรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จึงควรมีสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างมีคุณภาพอย่างแท้จริงทำให้มีโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล ด้วยการผลักดันของทุกภาคส่วนในจังหวัดสตูลและประชาชนในพื้นที่ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2552 เพื่อรองรับการพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องตามประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ โดยให้ประสานงบประมาณการดำเนินงานจากทุกภาคส่วนทั้งในระดับชาติและระดับจังหวัด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินการเพื่อขออนุญาตสภาพและดำเนินการเพื่อขอใช้พื้นที่ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ฉบับที่ 4036/2515 (ทุ่งใหญ่สาธารณประโยชน์) ได้เนื้อที่ 346 ไร่ 93 ตารางวา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติการถอนสภาพการขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2551 ณ พื้นที่สาธารณประโยชน์ทุ่งใหญ่สารภี ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสตูล จึงได้ตั้งเจตนารมณ์ที่แน่วแน่และพันธะสัญญาที่ให้ไว้กับประชาชนในท้องถิ่น เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จะขยายโอกาส

ทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยการพัฒนาหลักสูตรเปิดสาขาที่ตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในจังหวัดชายแดนใต้ ที่เป็นประโยชน์กับท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาประเทศชาติอย่างยั่งยืนสืบต่อไป

1.2 ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กรคตพจน์

ปรัชญา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ปณิธาน

ปัญญาญาณของท้องถิ่น	พลังแผ่นดินแห่งสยาม
สนองพระราชปิตุคาม	งดงามอย่างยั่งยืน

ค่านิยมองค์กร

S = Skill	K = Knowledge
R = Responsibility	U = Unity

คตพจน์

ปณญาณรณรัตน์ - ปัญญาเป็นดวงแก้วของนรชน

1.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตครูและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีความเข้มแข็งในวิชาชีพครู และเป็นผู้นำในการปฏิรูปการศึกษา
2. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีขีดความสามารถที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมความรู้จากการวิจัยและเชื่อมศาสตร์สู่สากลให้เกิดเป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เพื่อบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีจากฐานการวิจัยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
5. เพื่อส่งเสริม สืบสาน สร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น และของชาติ เพื่อให้เกิดความสำนึก ความภูมิใจ รักและผูกพันในท้องถิ่นและประเทศชาติ
6. เพื่อส่งเสริมและสืบสานพระบรมราโชบายและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
7. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินภารกิจได้อย่างมีคุณภาพ

1.4 อัตลักษณ์มหาวิทยาลัย

“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”

นิยาม “เป็นคนดี” เป็นผู้ที่คิดดี พูดดี และทำดี หมายถึง คิด พูด และทำสิ่งที่เป็นประโยชน์ตนและสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน






นิยาม “มีทักษะชีวิต” มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญาและเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด

นิยาม “มีจิตสาธารณะ” จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตั้งอยู่บน พื้นฐานของความตั้งใจดี และเจตนาดี

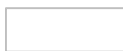

คิดสร้างสรรค์ คือ คิดในทางที่ดี ไม่ทำลายบุคคล สังคม วัฒนธรรม ประเทศชาติและสิ่งแวดล้อม
กรรมดี คือ การกระทำ และคำพูดที่มาจากความคิดที่ดี

1.5 ตราสัญลักษณ์



	สีน้ำเงิน	แทนค่า สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนามมหาวิทยาลัยราชภัฏ
	สีเขียว	แทนค่า แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง 36 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
	สีทอง	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
	สีส้ม	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลใน 36 สถาบัน
	สีขาว	แทนค่า ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

1.6 สีประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

	สีขาว	หมายถึง ความถูกต้อง ความบริสุทธิ์
	สีแดง	หมายถึง ความรัก ความเข้มแข็ง

สีขาว - สีแดง หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาทุกคนต้องกล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง ดึงงามด้วย ความบริสุทธิ์ใจ

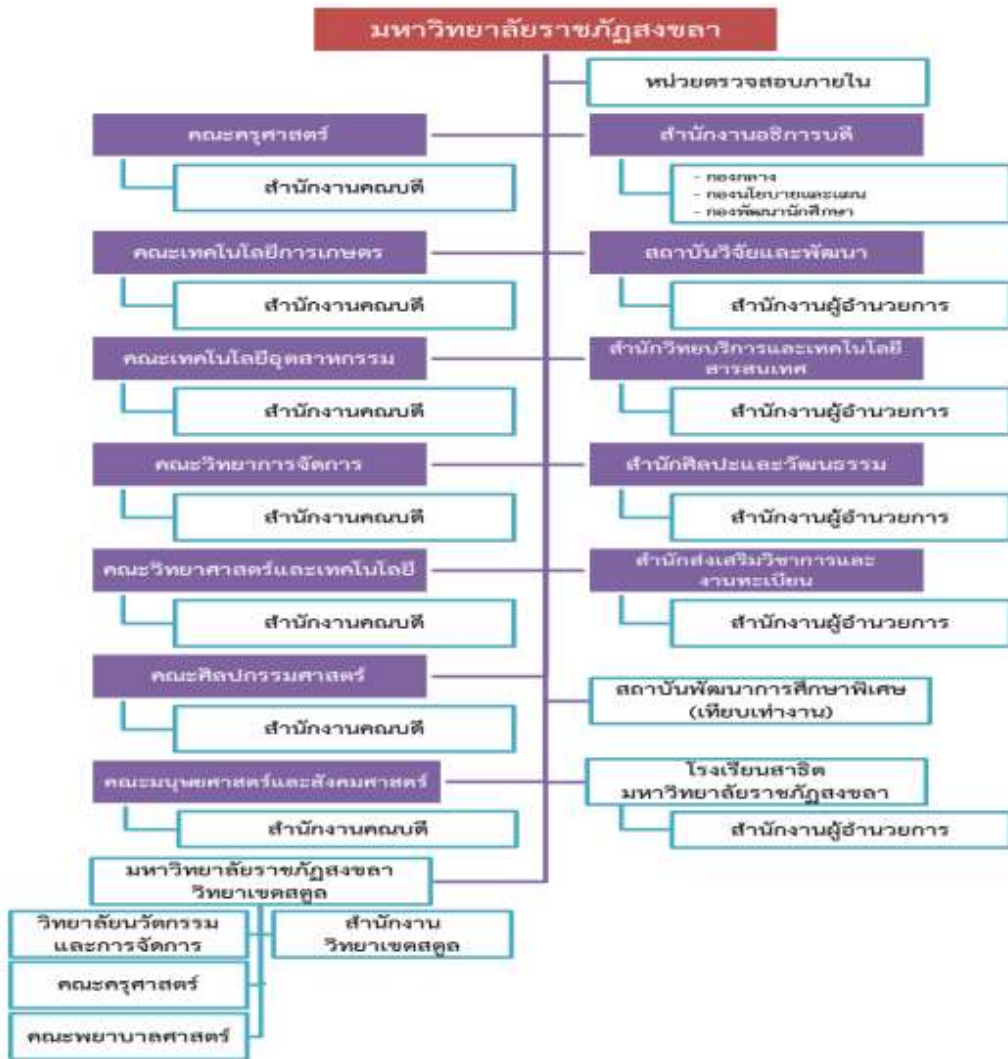
1.7 ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ดอกปาริฉัตร



1.8 ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ต้นสารภีทะเล



1.9 โครงการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



รูปที่ 1 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2. บริบทคณะครุศาสตร์

2.1 ประวัติคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ เป็นส่วนงานวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มีภารกิจหลักในการผลิตพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสนองนโยบายรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่นเขตบริการอันเป็นการสืบต่อบทบาทและภารกิจหลักด้านการฝึกหัดครูมาอย่างต่อเนื่อง นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2462 ที่มีการเปิดรับนักเรียนการฝึกหัดครูในจังหวัดสงขลาเป็นครั้งแรก ซึ่งอยู่ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า ที่มีพระประสงค์ปรับปรุงและขยายการจัดการศึกษาอย่างรีบเร่งให้ทัดเทียมกับอารยประเทศ จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมครูและเพื่อรองรับการจะประกาศใช้พระราชบัญญัติการประกาศศึกษาในปี พ.ศ. 2464 ซึ่งถือเป็นกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาภาคบังคับฉบับแรกของประเทศไทย

จากจุดเริ่มต้นจัดการฝึกหัดครูในจังหวัดสงขลาปี พ.ศ.2462 ได้พัฒนาการมาสู่การจัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลนครศรีธรรมราช ซึ่งต่อมาได้ปรับฐานะเป็นวิทยาลัยครูสงขลา สถาบันราชภัฏสงขลา และมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตามลำดับ คณะครุศาสตร์เป็นส่วนงานที่พัฒนาการมาจากหมวดวิชาการศึกษาของโรงเรียนฝึกหัดครู ซึ่งรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาชีพครูซึ่งต่อมาได้ปรับฐานะเป็นคณะวิชาครุศาสตร์และคณะครุศาสตร์ตั้งในปัจจุบัน พร้อมกับมีภารกิจหลักในการจัดการฝึกหัดครูในมหาวิทยาลัยโดยร่วมมือประสานงานกับคณะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งสามารถสรุปความเป็นมาในการจัดการศึกษาโดยรวมดังนี้

- พ.ศ. 2462 ธรรมการมณฑลนครศรีธรรมราช เปิดรับนักเรียนฝึกหัดครู ประกาศนียบัตรครูมณฑลเป็นครั้งแรก โดยใช้สถานที่โรงเรียนมหาวชิราวุธ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ในปัจจุบันเป็นสถานที่เรียน
- พ.ศ. 2467 จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลนครศรีธรรมราช ณ ตำบลท่าชะมวง อำเภอกำแพงเพชร (ปัจจุบัน อำเภอรัตภูมิ) จังหวัดสงขลา
- พ.ศ. 2468 เปิดรับนักเรียนฝึกหัดครูรุ่นแรก โดยรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 เรียน 2 ปี ได้ประกาศนียบัตรประโยคครูมูล (ป.)
- พ.ศ.2478 รับนักเรียนครูประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.) จากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลา
- พ.ศ. 2479 ย้ายนักเรียนแผนกฝึกหัดครูมูลจากท่าชะมวงไปเรียนที่โรงเรียนมัธยมวิสามัญเกษตรกรรมที่ตำบลคองหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- พ.ศ. 2487 โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.) หลักสูตรประโยคครูประชาบาล (ป.บ) และหลักสูตรประโยคครูประถม (ป.ป)

- พ.ศ. 2490 เปลี่ยนชื่อโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลาเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรครูมูล (ป.) กับหลักสูตรประโยคครูประชาบาล (ป.บ.)
- พ.ศ. 2498 เปลี่ยนแปลงหลักสูตรเป็นหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) โดยรับนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ 6
- พ.ศ. 2499 ย้ายโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา จากตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ไปตั้งที่บ้านสำโรง ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ซึ่งเป็นที่ตั้งในปัจจุบัน
- พ.ศ. 2504 ยกฐานะโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลาเป็นวิทยาลัยครูสงขลา เปิดรับนักเรียนชั้นประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และจัดการศึกษาในลักษณะสหศึกษาเป็นครั้งแรกโดยย้ายนักเรียนสตรีฝึกหัดครูสงขลา มารวมอยู่ด้วยกัน
- พ.ศ. 2512 เปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรครูประถมศึกษา(ป.ป.) สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 5 มาเรียน 1 ปี และเปิดรับนักศึกษาภาคค่ำทั้งระดับ ป.กศ.และระดับ ป.กศ.สูง
- พ.ศ. 2518 เปิดสอนถึงระดับปริญญาตรีตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู 2518 โดยรับนักศึกษา ป.กศ.สูงหรือพ.ม.(ประกาศนียบัตรพิเศษ ครูมัธยม) เข้าเรียน 2 ปี ได้วุฒิศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)
- พ.ศ. 2522 เปิดสอนหลักสูตรอบรมครู ประจำการ (อคป.) ในระดับ ป.กศ.สูง และปริญญาตรี และขยายกิจการอบรมครูไปเปิดสอนที่จังหวัดสตูล และจังหวัดพัทลุง
- พ.ศ. 2526 เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดตรัง สตูล พัทลุง สงขลา
- พ.ศ. 2527 ก่อตั้งโรงเรียนสาธิตวิทยาลัยครูสงขลา เปิดสอนระดับเด็กเล็ก ระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษา
- พ.ศ. 2529 เปิดรับนักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ทั้งระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์
- พ.ศ. 2535 ได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามใหม่แก่วิทยาลัยครูทุกแห่งเป็น“สถาบันราชภัฏ” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 โดยให้ต่อท้ายชื่อด้วยชื่อเดิมวิทยาลัยครูสงขลาจึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา”
- พ.ศ. 2537 ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2537 ทำให้สถาบันราชภัฏสงขลาสามารถเปิดสอนในระดับสูงกว่าปริญญาตรีได้และยกเลิกคำว่า“คณะวิชา” เป็น“คณะ”เปลี่ยนผู้บริหารคณะจาก“หัวหน้าคณะวิชา” เป็น “คณบดี”

- พ.ศ. 2538 “คณะวิชาครุศาสตร์” ซึ่งมี “หัวหน้าคณะวิชาคณะครุศาสตร์” เป็นผู้บริหาร เปลี่ยนเป็น “คณะครุศาสตร์” และเรียกชื่อตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดในคณะว่า “คณบดีคณะครุศาสตร์”
- พ.ศ. 2547 ประกาศใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันราชภัฏสงขลาจึงได้ปรับ ฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังปัจจุบัน
- พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะครุศาสตร์ ได้พัฒนาการมาครบ 92 ปี โดยในปัจจุบัน คณะครุศาสตร์ ประกอบด้วย 8 โพรแกรมนิเทศศาสตร์และจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 7 สาขาวิชาเอกโดยคณะครุศาสตร์ร่วมมือกับคณะต่างๆ จำนวน 5 สาขา วิชาเอก อีกทั้งมีการสนับสนุนการผลิตมหาบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาอีกจำนวน 4 สาขาวิชาเอก
- พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะครุศาสตร์ ได้พัฒนาการมาครบ 101 ปี (ปัจจุบัน) โดยในปัจจุบันคณะครุศาสตร์ จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 8 สาขาวิชา ระดับปริญญาโท จำนวน 2 สาขาวิชา และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 1 สาขาวิชา

2.2 ปรัชญา ปณิธาน คุณค่า ค่านิยมองค์กร

ปรัชญา

เสริมสร้างปัญญาและจริยธรรม นำพัฒนาวิชาชีพ

ปณิธาน

คณะครุศาสตร์มุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ได้ตาม มาตรฐานวิชาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

คุณค่า

ความรู้คู่คุณธรรม นำสังคมให้พัฒนา

ค่านิยมองค์กร (EDTECSKRU)

E = Excellence D = Development for innovation

T = Total Quality E = Ethic C = Collaboration

S = Skill K = Knowledge R = Responsibility U = Unity

2.3 วิสัยทัศน์

เป็นสถาบันชั้นนำระดับประเทศ ที่มีความเป็นเลิศในการผลิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

สถาบันชั้นนำระดับประเทศ หมายถึง 1) การเป็นสถาบันในการผลิตบัณฑิตครูที่สอบบรรจุเข้ารับราชการครูได้ในลำดับ 1 ใน 10 ของประเทศ 2) นักศึกษาได้รับรางวัลพระราชทานปีการศึกษาละ 1 คน 3) ภาวะการมีงานทำตรงสาขาของบัณฑิตไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 4) ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ได้รับการยอมรับในระดับชาติ

ความเป็นเลิศในการผลิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง กระบวนการผลิตครูตามมาตรฐานวิชาชีพครูที่คุรุสภาได้กำหนดไว้ ทั้งมาตรฐานรายวิชาและกิจกรรม การพัฒนานักศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพและมีความเข้าใจในบริบทพื้นที่ที่สามารถนำมาสู่การจัดการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐานได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเรียนรู้ในพหุสังคมวัฒนธรรมสำหรับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษานั้น เป็นการนำบริบทพื้นที่เข้ามาบูรณาการในการให้ความรู้ และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกด้าน

2.4 พันธกิจ

ด้วยความร่วมมือของเครือข่ายทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน คณะครุศาสตร์จึงได้กำหนดพันธกิจ 4 ข้อดังนี้

1. ผลิตและพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. บริการวิชาการและพัฒนาท้องถิ่น
3. ส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยทางการศึกษา
4. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

2.5 อัตลักษณ์บัณฑิตคณะครุศาสตร์

อัตลักษณ์ของบัณฑิตครุศาสตร์ คือ เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ

2.6 คุณลักษณะบัณฑิตคณะครุศาสตร์

คุณลักษณะของบัณฑิตคณะครุศาสตร์ คือ รอบรู้ จัดการเรียนรู้ดี มีคุณธรรมและจรรยาบรรณ มุ่งมั่นพัฒนา โดยมีตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงการจัดการเรียนรู้ที่ดีดังนี้

รอบรู้ หมายถึง มีความรู้ในศาสตร์สาขาที่สอนในศาสตร์รอบด้าน ในด้านวิชาชีพครูเกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับวิชาชีพครูและในด้านการวิจัยเบื้องต้น/วิจัยชั้นเรียน

จัดการเรียนรู้ดี หมายถึง มีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร มีความสามารถในการวัดและประเมินผล ด้านการจัดการชั้นเรียน ด้านทักษะด้านการถ่ายทอด และด้านออกแบบการสอน

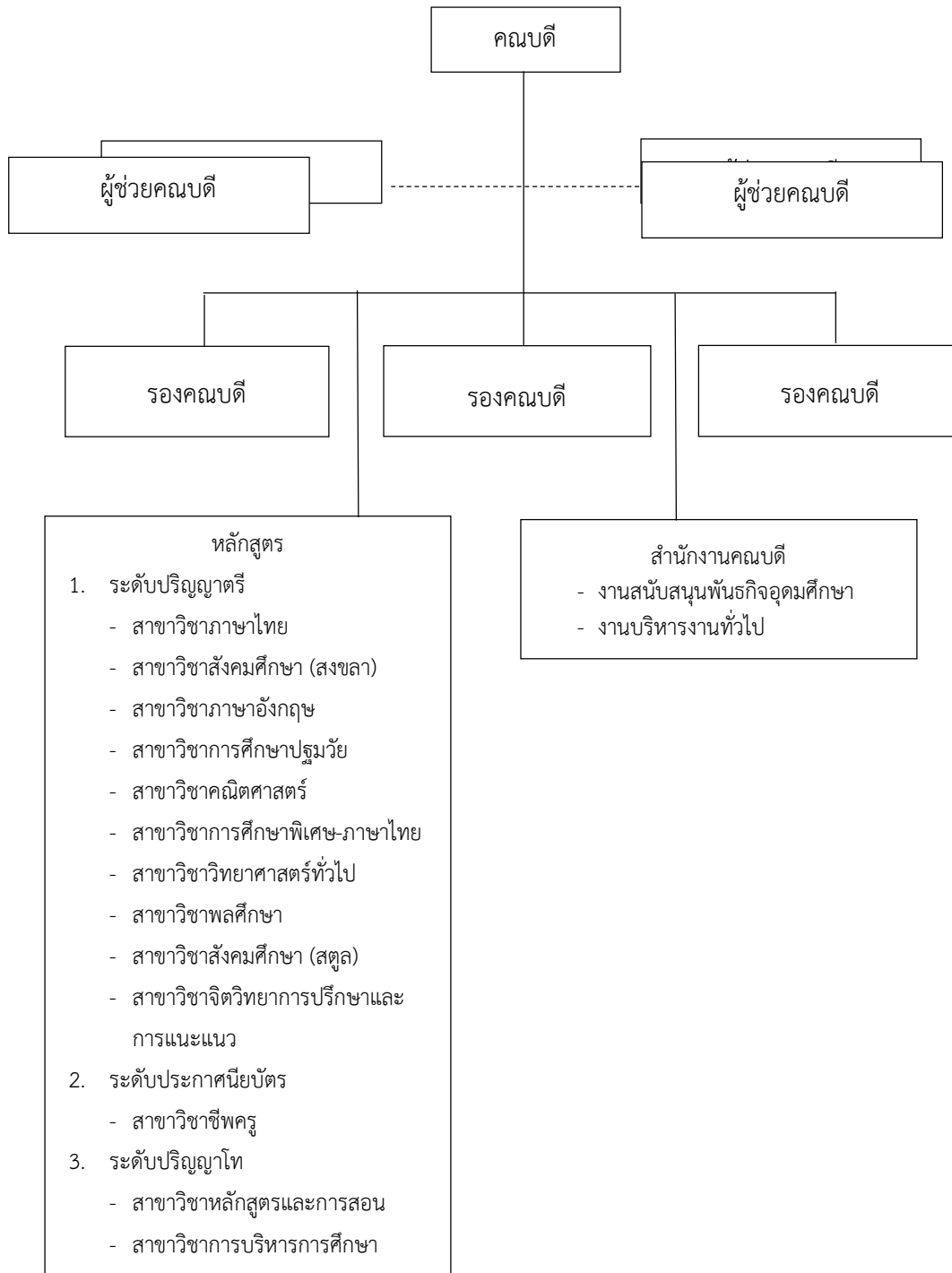
มีคุณธรรมและจรรยาบรรณ หมายถึง สุภาพ อ่อนน้อมรับผิดชอบต่อตนเอง/ใฝ่รู้ รู้จักบำเพ็ญ
ประโยชน์ต่อสังคม อดทน มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู

มุ่งมั่นพัฒนา หมายถึง มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน มีความเมตตา เอื้อเฟื้อต่อ
ผู้อื่น มีความสามารถทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อผู้เรียนต่อหน้าที่

2.7 คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์

ความรับผิดชอบต่อ มีวินัย จิตสาธารณะ

2.8. โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



รูปที่ 2 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2.9 หลักสูตรที่เปิดสอน

คณะครุศาสตร์มีหลักสูตรที่เปิดสอน 3 ระดับ

1. ระดับปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต) เปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษาดังนี้
 - 1.1 สาขาวิชาภาษาไทย
 - 1.2 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - 1.3 สาขาวิชาคณิตศาสตร์
 - 1.4 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
 - 1.5 สาขาวิชาสังคมศึกษา
 - 1.6 สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
 - 1.7 สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ-ภาษาไทย
 - 1.8 สาขาวิชาพลศึกษา
 - 1.9 สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
2. ระดับประกาศนียบัตร (ประกาศนียบัตรบัณฑิต) เปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชา ดังนี้
 - 2.1 สาขาวิชาชีพครู
3. ระดับปริญญาโท (ครุศาสตรมหาบัณฑิต) เปิดสอนหลักสูตร ดังนี้
 - 3.1 สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
 - 3.2 สาขาวิชาบริหารการศึกษา

2.10 จำนวนบุคลากรสายวิชาการคณะครุศาสตร์จำแนกตามวุฒิการศึกษาสูงสุดและตำแหน่งทางวิชาการ

สาขาวิชา	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่งทางวิชาการ		
	โท	เอก	อาจารย์	ผศ.	รวม
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต					
1.สาขาวิชาภาษาไทย	3	-	2	1	3
2.สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2	-	3	-	2
3.สาขาวิชาสังคมศึกษา	2	1	3	-	3
4.สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3	-	2	1	3
4.สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	1	1	2	-	2
5.สาขาการศึกษาปฐมวัย	5	-	-	5	5
6. สาขาวิชาพลศึกษา	5	2	4	3	7
7.สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ	4	1	2	3	5
8.สาขาวิชาวัดผลการศึกษา	-	4	2	2	4
9. สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	1	3	2	2	4
10. สาขาวิชาเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา	-	3	1	2	3
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต					
11. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	-	4	1	3	4
12.สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	4	4	4	4	8
รวมทั้งสิ้น					53

2.11 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มีบุคลากรทั้งหมด 14 คน จำแนกเป็นข้าราชการ 1 คน พนักงานราชการ 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 7 คน พนักงานประจำตามสัญญา 3 คน และลูกจ้างโครงการ 1 คน ดังนี้

สำนักงานคณบดี

1. นายธัญธร โยธี ข้าราชการ หัวหน้าสำนักงานคณบดี

ฝ่ายงานบริหารทั่วไป

2. นางสาวจุฑารัตน์ ดุ๊กหลิม พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

3. นางสาวฐิติกานต์ นิราศห้อง พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

4. นางสาวอังสุลิน อันทอง พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

5. นางณัฐธยาน์ หนูหลง พนักงานมหาวิทยาลัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์

6. นางสาวมัทนะ ฉัตรจินดา พนักงานราชการ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร 2

ฝ่ายงานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา

7. นางสาวศศิภิญญา ยกย่อง พนักงานมหาวิทยาลัย นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

8. นางปภาดา วิชัยยุทธ์ พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

9. นางนุชรี อินทรสมบัติ พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

10. นางรัชณี อ่อนแก้ว ข้าราชการ พนักงานธุรการ

11. นางสาวณัจยา ลี้อาหลี่ พนักงานประจำตามสัญญา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

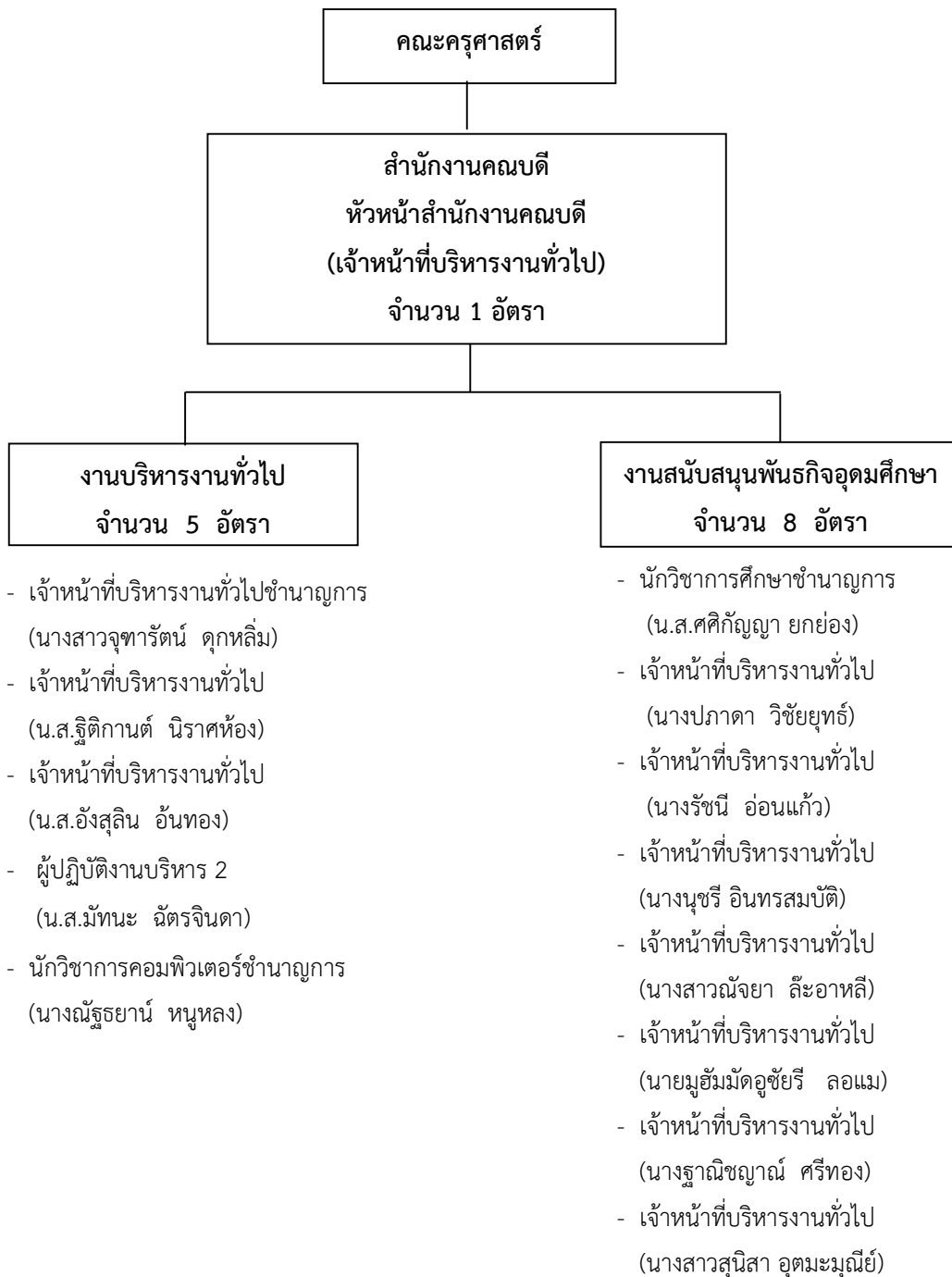
12. นายมุฮัมมัดอุซัยรี ลอแม พนักงานประจำตามสัญญา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

13. นางสาวธรรณิชาญณ์ ศรีทอง พนักงานประจำตามสัญญา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

14. นางสาวสุนิสา อุดมมะมุณี พนักงานจ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

2.12 โครงสร้างอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน

โครงสร้างอัตรากำลังสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
(ปัจจุบัน พ.ศ.2562 ยังใช้กรอบอัตรากำลัง พ.ศ.2553-2556 จำนวน 14 อัตรา)



รูปที่ 3 โครงสร้างอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน

2.13 โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์



รูปที่ 4 โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์

ส่วนที่ 2 ขั้นตอนการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนักศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

การเดินทางไปราชการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการจ่ายให้แก่ ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกห้องที่ปฏิบัติงานตามปกติ และเกิดค่าใช้จ่ายระหว่าง การเดินทาง เพื่อมิให้ผู้เดินทางเดือดร้อน ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการจ่ายให้จะเป็นรายจ่ายที่จำเป็น ซึ่งเกิดขึ้นในการเดินทาง เงินที่ทางราชการจ่ายให้ไม่มีใช้ค่าตอบแทนในการทำงาน แต่เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ



ผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้แก่

- ข้าราชการ
- ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว
- พนักงานราชการ
- บุคคลภายนอก
- บุคคลซึ่งเคยรับราชการมาก่อน

สิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- ต้องได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ จากผู้บังคับบัญชาก่อนออกเดินทาง
- ถ้าออกเดินทางล่วงหน้าหรือไม่สามารถเดินทางกลับสำนักงานได้เมื่อเสร็จสิ้นจากการปฏิบัติงานเพราะเหตุส่วนตัวและได้รับอนุมัติให้ลากิจหรือลาพักผ่อนให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เฉพาะการปฏิบัติราชการตามคำสั่งของราชการเท่านั้น

การเดินทางไปราชการ แบ่งออกเป็น 3 ลักษณะ

1. การเดินทางไปราชการชั่วคราว
2. การเดินทางไปราชการประจำ
3. การเดินทางกลับภูมิลำเนาเดิม

1.การเดินทางไปราชการชั่วคราว

ค่าใช้จ่ายที่ผู้เดินทางมีสิทธิเบิก ได้แก่

- ค่าเบี้ยเลี้ยง
- ค่าเช่าที่พัก
- ค่ายานพาหนะ
- ค่าใช้จ่ายอื่น



ค่าเบี้ยเลี้ยง

อัตราการเบิกเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ (ในลักษณะเหมาจ่าย)

ประเภท / ระดับ	อัตรา (บาท : วัน : คน)	การนับเวลาเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยง
ทั่วไป : ปฏิบัติงาน, ชำนาญงาน, อาวุโส วิชาการ : ปฏิบัติการ, ชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ อำนวยการ : ต้น	240	มี 4 กรณี ดังนี้ 1. กรณีพักแรมในที่พักแรม หรือ ในยานพาหนะ 1.1 นับ 24 ชั่วโมง เป็น 1 วัน 1.2 ส่วนที่ไม่ถึง 24 ชั่วโมง หรือเกิน 24 ชั่วโมง นับได้เกิน 12 ชั่วโมง = 1 วัน 2. กรณีไม่พักแรม 2.1 นับ 12 ชั่วโมง = 1 วัน 2.2 ไม่ถึง 12 ชั่วโมงแต่นับได้เกิน 6 ชั่วโมง = ครึ่งวัน 3. กรณีลากิจ / ลาพักผ่อน <u>ก่อน</u> ปฏิบัติ ราชการ นับเวลาดังแต่เริ่มปฏิบัติราชการ 4. กรณีลากิจ / ลาพักผ่อน <u>หลัง</u> เสร็จสิ้น ปฏิบัติราชการนับถึงเวลาสิ้นสุดปฏิบัติราชการ

วิธีนับเวลาค่าเบี้ยเลี้ยง

- ให้เริ่มนับเวลาดังแต่เริ่มออกเดินทางจากที่พักหรือสถานที่ปฏิบัติราชการจนถึงเวลาเดินทางกลับถึงที่พักหรือสถานที่ปฏิบัติราชการ
 - กรณีพักแรมให้นับ 24 ชม. เป็น 1 วัน ส่วนที่ไม่ถึง 24 ชม. แต่มิได้เกิน 12 ชม. ให้นับเป็น 1 วัน
 - กรณีไม่พักแรม หากนับได้ไม่ถึง 24 ชม. แต่มิได้เกิน 12 ชม. เบิกเบี้ยเลี้ยงได้ 1 วัน ส่วนที่ไม่ถึง 12 ชม. แต่มิได้เกิน 6 ชม. ให้เบิกเบี้ยเลี้ยงได้ครึ่งวัน
 - กรณีเดินทางล่วงหน้าเนื่องจากลากิจ/พักผ่อน ก่อนปฏิบัติราชการให้นับตั้งแต่เริ่มปฏิบัติราชการ (08.30 น.)
 - กรณีไม่เดินทางกลับหลังจากปฏิบัติราชการเสร็จสิ้นเนื่องจากลากิจ/พักผ่อน ให้นับถึงสิ้นสุดเวลาปฏิบัติราชการ (16.30 น.)
 - กรณีเจ็บป่วย พักรักษาพยาบาลเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ไม่เกิน 10 วัน โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรองและถ้าไม่มีแพทย์ในท้องที่เจ็บป่วยผู้เดินทางต้องชี้แจงประกอบ

วิธีคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยง

- กรณีเดินทางไปราชการโดยพักรแรม 2 วัน และนับได้ 2 วัน 13 ชั่วโมง ให้เบิก เบี้ยเลี้ยงได้ 3 วัน เนื่องจาก 13 ชั่วโมง เกิน 12 ชั่วโมง จึงนับได้อีก 1 วัน
- กรณีเดินทางไปราชการโดยพักรแรม 2 วัน และนับได้ 2 วัน 7 ชั่วโมง ให้เบิก เบี้ยเลี้ยงได้ 2 วัน เนื่องจาก 7 ชั่วโมง ไม่เกิน 12 ชั่วโมง ให้ปดทั้ง

ตัวอย่าง นายโชคดี เดินทางออกจากบ้านพักวันที่ 1 สิงหาคม 2559 เวลา 06.00 น. และเดินทางกลับถึงบ้านพักวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เวลา 19.00 น. คำนวณได้ดังนี้

$$\begin{array}{cccc} 1 \text{ ส.ค.} & & 2 \text{ ส.ค.} & & 3 \text{ ส.ค.} & & 3 \text{ ส.ค.} \\ 06.00 & \underbrace{\hspace{2em}} & 06.00 & \underbrace{\hspace{2em}} & 06.00 & \underbrace{\hspace{2em}} & 19.00 \\ & 24 \text{ ชม.} & & 24 \text{ ชม.} & & 13.00 \text{ ชม.} & \\ & = 1 \text{ วัน} & & = 1 \text{ วัน} & & = 1 \text{ วัน} & \end{array}$$

รวมคำนวณเบี้ยเลี้ยงได้ เท่ากับ 3 วัน



ค่าเช่าที่พัก

จำเป็นต้องพักรแรม ห้ามเบิก กรณี

- พักในยานพาหนะ
- ทางราชการจัดที่พักให้

การเบิกค่าเช่าที่พักมี 2 ลักษณะ

1. ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
2. ค่าเช่าที่พักจ่ายจริง

ถ้า เป็นการเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ ต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ

อัตราค่าเช่าที่พักในประเทศ เลือกเบิกในลักษณะ เหมาจ่าย

ประเภท / ระดับ	อัตรา (บาท : วัน : คน)
ทั่วไป : ปฏิบัติงาน, ชำนาญงาน, อาวุโส วิชาการ : ปฏิบัติการ, ชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ อำนวยการ : ต้น	800
ทั่วไป : ทักษะพิเศษ วิชาการ : เชี่ยวชาญ, ทรงคุณวุฒิ อำนวยการ : สูง บริหาร : ต้น, สูง	1,200

อัตราค่าเช่าที่พักในประเทศ เลือกเบิกในลักษณะ จ่ายจริง

ประเภท / ระดับ	อัตรา (บาท : วัน : คน)	
	ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่
ทั่วไป : ปฏิบัติงาน, ชำนาญงาน, อาวุโส วิชาการ : ปฏิบัติการ, ชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ อำนวยการ : ต้น	1,500	850
หมายเหตุ อัตราห้องพักคู่ (850 x 2 = 1,700 บาท) หรือ พัก 3 คน/1 ห้อง (850 x 3 = 2,250 บาท) เดินทางคนเดียวเบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท		
ทั่วไป : ทักษะพิเศษ วิชาการ : เชี่ยวชาญ, ทรงคุณวุฒิ อำนวยการ : สูง บริหาร : ต้น, สูง	2,200	1,200



ค่าพาหนะ

ค่าโดยสาร ค่าเช่ายานพาหนะ
 ค่าเชื้อเพลิง ค่าระวางบรรทุก
 ค่าจ้างคนหาบหามสิ่งของ ของผู้เดินทาง

นิยามพาหนะประจำทาง

บริการทั่วไปประจำ
 เส้นทางแน่นอน
 ค่าโดยสาร ค่าระวางแน่นอน

ข้อยกเว้น

ไม่มีพาหนะประจำทาง
 มีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์ราชการ
ใช้พาหนะอื่นได้ (พาหนะรับจ้างฯ) แต่งตั้งชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น มาตรา 22

ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด

▶ ไป-กลับ ระหว่างที่อยู่ ที่พัก หรือทำงาน กับสถานียานพาหนะประจำทาง / สถานที่จัด

ยานพาหนะ

★ ภายในจังหวัดเดียวกัน ไม่กำหนดวงเงิน

★ ถ้าข้ามเขตจังหวัด



เขตติดต่อ หรือ ผ่าน กทม.

เที่ยวละไม่เกิน 600 บาท



เขตติดต่อจังหวัดอื่น

เที่ยวละไม่เกิน 500 บาท

▶ ไป-กลับ ระหว่างที่อยู่ ที่พักกับสถานที่ปฏิบัติราชการ (ยกเว้นการสอบคัดเลือก) ภายใน

จังหวัดเดียวกัน วันละไม่เกินสองเที่ยว

▶ ภายในเขต กทม.

ผู้ซึ่งไม่มีสิทธิ จะเบิกตามกรณีข้างต้น ต้องมีสัมภาระ หรือสิ่งของเครื่องใช้ของทางราชการ

ค่าพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ

* ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

* อัตราเงินชดเชย

1. รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 4 บาท

2. รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 2 บาท

* คำนวณระยะทางตามเส้นทางกรมทางหลวง / หน่วยงานอื่น ถ้าไม่มีให้ผู้เดินทางรับรอง

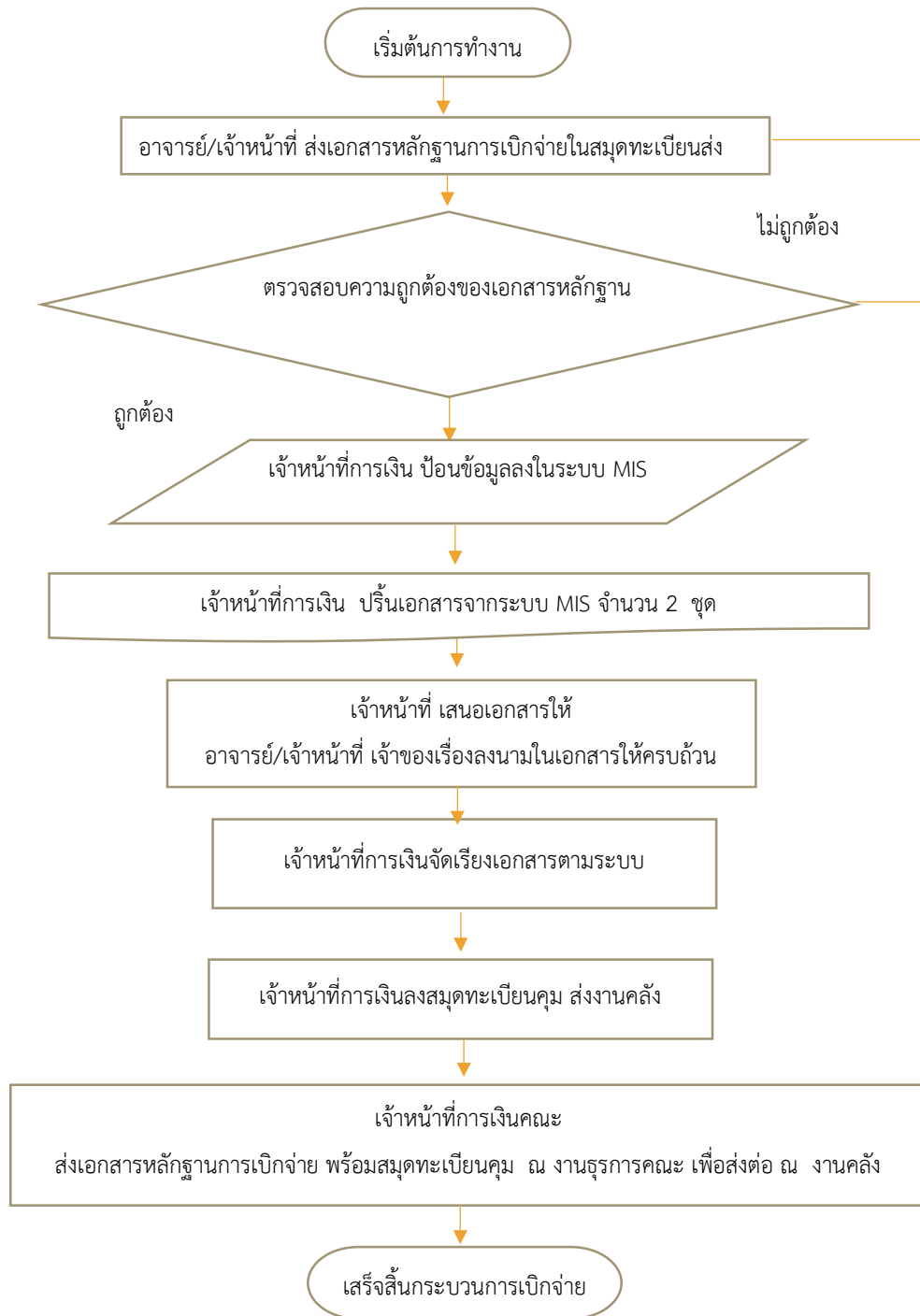
ค่าโดยสารเครื่องบินในประเทศ

เบิกค่าเครื่องบินในอัตรา (ชั้นที่นั่ง)	
ชั้นประหยัด / ชั้นต่ำสุด	ชั้นธุรกิจ
<p>ทั่วไป : ชำนาญงาน อาวุโส</p> <p>วิชาการ : ชำนาญการ</p>	<p>ทั่วไป : ทักษะพิเศษ</p> <p>วิชาการ : เชี่ยวชาญ ทรงคุณวุฒิ</p> <p>อำนวยการ : สูง</p> <p>บริหาร : ตัน สูง C 9</p>
<p>หมายเหตุ นอกจากข้างต้น กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน <u>ชั้นประหยัด</u></p> <p>ไม่เข้าหลักเกณฑ์ให้เบิกได้เทียบเท่าภาคพื้นดิน <u>ตามสิทธิ</u></p>	

หลักการเบิกค่าเครื่องบิน

- ➡ กรณีมีหนังสือให้บริษัทออกบัตรโดยสารให้ก่อนให้ใช้ใบแจ้งหนี้เป็นหลักฐานในการเบิกเงิน
- ➡ กรณีจ่ายเป็นเงินสด ให้ใช้หลักฐาน
 - ➡ ใบเสร็จรับเงิน และ
 - ➡ กากบัตรโดยสาร
- ➡ กรณีซื้อ E-Ticket ให้ใช้ใบรับเงินที่แสดง รายละเอียดเดินทาง (Itinerary Receipt)

แผนภูมิขั้นตอนการดำเนินงาน



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนิศึกษา สามารถแบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

1.1 กรณีทตรงจ่าย

1.1.1 ใช้ยานพาหนะส่วนกลาง

1.1.2 ใช้ยานพาหนะส่วนตัว

1.2 กรณียืมเงินทตรงจ่าย

1.1.1 ใช้ยานพาหนะส่วนกลาง

1.1.2 ใช้ยานพาหนะส่วนตัว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านระบบ MIS

1. การเข้าระบบการเงิน

1. เข้าสู่ระบบ MIS ---- <http://doc.skru.ac.th/vncaller/applications.aspx>

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
SKRU BackOffice Application

Home News Applications Setup Manual

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)

- ระบบงบประมาณ
- ระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง
- ระบบคลังพัสดุ
- **ระบบการเงิน** (1)
- ระบบบัญชี
- ระบบบริหารงานบุคลากร
- ระบบเงินเดือน
- ระบบ UOC บุคลากร
- ระบบ ต้นทุนต่อหน่วย
- ระบบอาคารสถานที่และบริการยานพาหนะ
- ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (เว็บไซต์)
- ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (MIS BackOffice Admin)
- ระบบบันทึกคำสั่ง/ประกาศ

ระบบบริการการศึกษา (REG)

- ระบบฐานข้อมูลหลัก

หมายเลข 1 คลิกเลือกเมนู ระบบการเงิน

2. ป้อน User name และ Password เพื่อเข้าใช้งานระบบ

ระบบการเงิน

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
MIS
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

MIS:F200-02-03
prgPR

ระบบการเงิน

SELECT MENU ITEM

การเงินรับ-จ่าย
เบิก/ยืม/ประวัติการคืนเงิน
รายงานการเงินรับ
รายงานการเงินจ่าย
รายงานเจ้าหนี้/ลูกหนี้
รายงานเช็ค
รายงานสรุป
ค้นหา
ข้อมูลระบบ

การยืม/ประวัติการคืนเงิน
1 : ยืม/ประวัติการคืนเงิน
2 : ออกเลขรับใบสำคัญ
3 : กำหนดข้อมูลจำนวนสัญญายืมเงิน

การเบิกเงิน
4 : ใบขอเบิก

หลักค่าประกัน
5 : ทะเบียนคุมหลักค่าประกัน
6 : ทะเบียนคุมเงินมัดจำประกันสัญญา

ใบขอเบิก - เข้าสู่ระบบ / Logon to system

ระบบการเงิน
VISIONNET CO., LTD.

หน้าจอถูก LOCK กรุณาใส่ PASSWORD
ของท่านผู้ใช้ใหม่ หรือ ออกจากระบบ

ชื่อผู้ใช้ระบบ / User name: jutharat.du OK

รหัสผ่าน / Password: Enter number

ปิดโปรแกรม

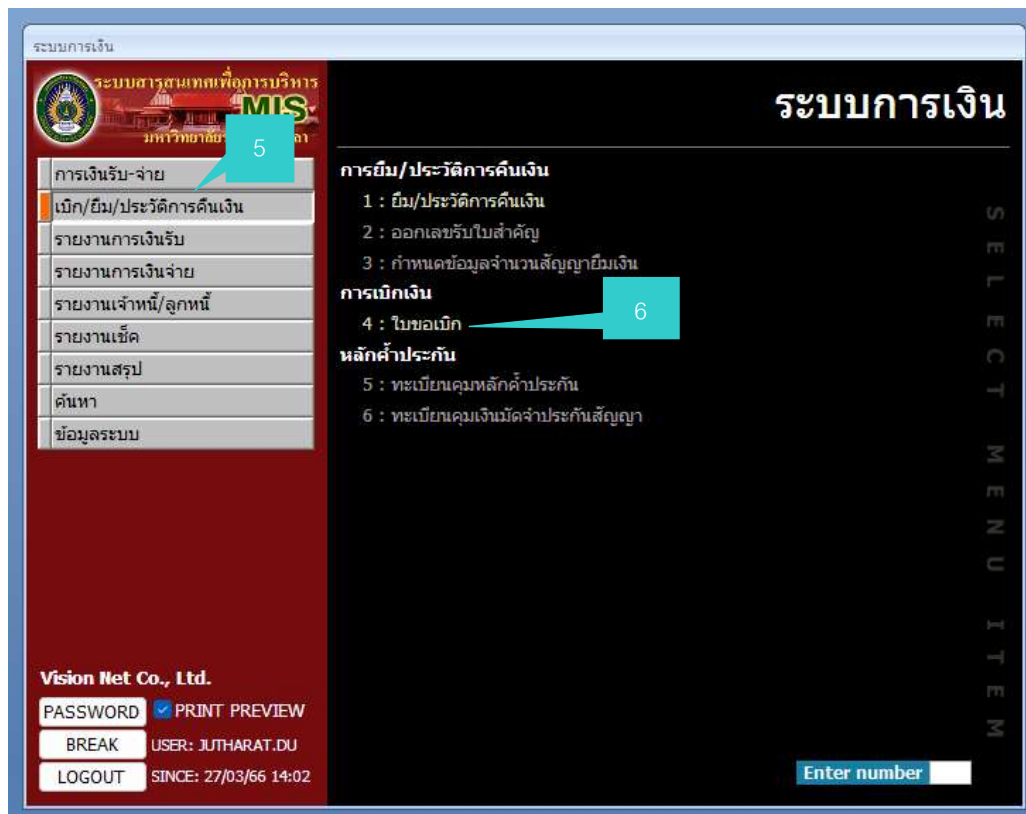
VISION NET Co., Ltd.
PASSWORD PRINT PREVIEW
BREAK USER: JUTHARAT.DU
LOGOUT SINCE: 20/09/64 11:27

หมายเลข 2 ป้อน ชื่อผู้ใช้งาน

หมายเลข 3 ป้อน รหัสผ่าน

หมายเลข 4 กด ปุ่ม OK

3.เข้าสู่หน้าจอระบบการเงิน



หมายเลข 5 คลิกเลือกเมนู เบิก/ยืม/ประวัติการคืนเงิน

หมายเลข 6 คลิกเลือกเมนู ยืม/ประวัติการคืนเงิน

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนักศึกษา

กรณียืมเงินตรงจ่าย และใช้ยานพาหนะส่วนกลาง

1. บันทึกข้อมูล ส่วนที่ 1 ดังนี้

ลำดับ	*หมวดรายการ	*รายละเอียดรายการ	*ราคา/หน่วย	*จำนวน	หน่วย	มูลค่าสุทธิ/หัก	อ้างอิงบุ
1	ค่าเบี่ยงเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี่ยงเลี้ยง	240.0000	3.0000	วัน : DAY	720.00	
2	ค่าเบี่ยงเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี่ยงเลี้ยง	240.0000	3.0000	วัน : DAY	720.00	
3	ค่าเบี่ยงเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี่ยงเลี้ยง	240.0000	3.0000	วัน : DAY	720.00	
4	ค่าพาหนะ 806-00068	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,600.0000	1.0000	รายการ : DTL	1,600.00	
5	ค่าที่พัก 806-00067	ค่าที่พัก	1,500.0000	2.0000	คืน : N	3,000.00	
6	ค่าที่พัก 806-00067	ค่าที่พัก	850.0000	2.0000	คืน : N	1,700.00	
7	ค่าที่พัก 806-00067	ค่าที่พัก	850.0000	2.0000	คืน : N	1,700.00	

ส่วนที่ 1 หมายเลข 1 เลือกประเภท 56 เบิกค่าเดินทางไปราชการ

หมายเลข 2 กดปุ่มเพิ่มเอกสาร

หมายเลข 3 ระบุ ชื่อเรื่อง “ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ”

หมายเลข 4 ระบุ เจ้าหนี้/ลูกหนี้/ผู้เบิก

หมายเลข 5 ระบุ ชื่อผู้ขอเบิก

หมายเลข 6 ระบุ เลขที่คำสั่ง

หมายเลข 7 ระบุ วันที่ในคำสั่ง

หมายเลข 8 ระบุเหตุผลในการเดินทางไปราชการ

หมายเลข 9 ระบุชื่อผู้เดินทาง กรณีเกิน 2 ให้ระบุ ชื่อคนแรก และคณะ

หมายเลข 10 ระบุชื่อสถานที่

หมายเลข 11 เลือกสถานที่ที่ออกเดินทาง

หมายเลข 12 ระบุวัน และเวลาเดินทาง

2. บันทึกข้อมูล ส่วนที่ 2 ดังนี้

ใบขอเบิก

หน่วยงาน 100000 : คณะครุศาสตร์ ปี 2566

เลขที่ 100000668600047 วันที่ 24/08/2566 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน 1 : อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะ 51 : เบิกเงินค่าใช้สอยอื่น ๆ เบิกเป็น 4 : ค่าใช้สอย

เจ้าหน้าที่/ลูกหนี้/ผู้เบิก 5600416 ผศ.พรพรรณ รุ่งดีพรพาณิชย์ อ้างอิง P6 : คัดเงินสำหรับใบยืมเลขที่ 661022

ผู้ขอเบิก 5600416 ผศ.พรพรรณ รุ่งดีพรพาณิชย์ สังกัด คณะครุศาสตร์ วันที่บันทึก 24/08/2566

สำรองจ่ายโดย ยังไม่ระบุเจ้าหน้าที่สำรองจ่าย ภูมิภาค -

คำสั่งที่ 611/2566 ลงวันที่ 12/07/2566 เรื่อง/เดินทางไป เทศนศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ผู้เดินทางไป ผศ.พรพรรณ รุ่งดีพรพาณิชย์ ณ ที่ รร.ภูเก็ตปัญญานุกูล อ.ถลาง จ.ภูเก็ต

ประเภท บ้านพัก สำนักงาน ตั้งแต่วัน-เวลา 16/08/2566 6:00 กลับถึง บ้านพัก สำนักงาน ถึงวัน-เวลา 18/08/2566 21:00

ชื่อเบิก A : รายชื่อผู้อนุมัติ

ปีงบประมาณ 2566 แยก 011 : งบประมาณ 100000 โครงการ 1243502 : โครงการผลิตบัณฑิตคณะ

*ระบุรหัสงบ เปลี่ยนงบประมาณทั้งใบ เพิ่มรายการ

ลำดับ	*หมวดรายการ	*รายละเอียดรายการ	*ราคา/หน่วย	*จำนวน	หน่วย	มูลค่าสุทธิ/หัก	อ้างอิงบัญชี
1	ค่าเบี่ยงเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี่ยงเลี้ยง	240.0000	3.0000	วัน : DAY	720.00	
2	ค่าเบี่ยงเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี่ยงเลี้ยง	240.0000	3.0000	วัน : DAY	720.00	
3	ค่าเบี่ยงเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี่ยงเลี้ยง	240.0000	3.0000	วัน : DAY	720.00	
4	ค่าพาหนะ 806-00068	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,600.0000	1.0000	รายการ : DTL	1,600.00	
5	ค่าที่พัก 806-00067	ค่าที่พัก	1,500.0000	2.0000	คืน : N	3,000.00	
6	ค่าที่พัก 806-00067	ค่าที่พัก	850.0000	2.0000	คืน : N	1,700.00	
7	ค่าที่พัก 806-00067	ค่าที่พัก	850.0000	2.0000	คืน : N	1,700.00	

Record: 1 of 9

VAT 7% รวม & VAT & ส่วนลด & รวมสุทธิ : 13,060.00 0.00 0.00 13,060.00

ส่วนที่ 2 หมายเลข 13 เลือกเมนู รายการขอเบิก

เลือก ปีงบประมาณ/แหล่งงบประมาณ/แหล่งเงิน/หน่วยงาน/โครงการ/*ระบุรหัสงบ

หมายเลข 14 เลือกหมวดรายการ : เลือก ค่าเบี่ยงเลี้ยง/ค่าที่พัก/ค่าพาหนะ

หมายเลข 15 รายละเอียดรายการ : ระบุค่าเบี่ยงเลี้ยง

ระบุค่าชดเชยยานพาหนะส่วนตัว

ระบุค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ระบุค่าที่พัก

หมายเลข 16 ราคา/หน่วย : อัตราค่าใช้จ่าย

ระบุค่าเบี่ยงเลี้ยง

ระบุค่าชดเชยยานพาหนะส่วนตัว

ระบุค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ระบุค่าที่พัก

หมายเลข 17 จำนวน : ระบุค่าเบี่ยงเลี้ยง : วัน

ระบุค่าชดเชยยานพาหนะส่วนตัว/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง : รายการ

ระบุค่าที่พัก : คืน

3.บันทึกข้อมูล ส่วนที่ 3 ดังนี้

หน่วยงาน 100000 : คณะครุศาสตร์ ปี 2566 เงินยืม ประเภท 86 : เบิกค่าเดินทางไป ลำดับที่ 47

เลขที่ 100000668600047 วันที่ 24/08/2566 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน 1 : อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะ 51 : เบิกเงินค่าใช้จ่ายอื่น เบิกเป็น 4 : ค่าใช้สอย

เจ้าหนี้/ลูกหนี้/ผู้เบิก 5600416 ผศ.พรพรรณ รุ่งดิพรพาณิชย์ อ้างอิง P6 : คัดเงินสำหรับใบยืมเลขที่ 661022

ผู้เบิก 5600416 ผศ.พรพรรณ รุ่งดิพรพาณิชย์ สังกัด คณะครุศาสตร์ วันที่บันทึก 24/08/2566

ผู้เดินทาง 18 ผศ.พรพรรณ รุ่งดิพรพาณิชย์ ณ ที่ รร.ภูเก็ตปัญญานุกูล อ.กลาง จ.ภูเก็ต

ทางจาก ภูเก็ต สำนักงาน ตั้งแต่วัน-เวลา 16/08/2566 6:00 กลับถึง ภูเก็ต สำนักงาน ถึงวัน-เวลา 18/08/2566 21:00

การขอเบิก A : รายชื่อผู้อนุมัติ

ที่	คำนำ-ข้อความ	ลงนามโดย
2	เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์/สำนัก/รักษาการแทน	นางสาวจุฑารัตน์ ดุคหลิม
3	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผน/รักษาการแทน	นายธัญธร โยธี
4	หัวหน้างาน/รักษาการแทน	นางสาวจุฑารัตน์ ดุคหลิม
5	หัวหน้าสำนักงาน/รักษาการแทน	นายธัญธร โยธี
6	อธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่3025/	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรดิพงษ์ ภูวิชรวรานนท์

รวม & VAT & ส่วนลด & รวมสุทธิ : 13,060.00 0.00 0.00 13,060.00

ส่วนที่ 2 หมายเลข 18 เลือก เมนู รายชื่อผู้อนุมัติ

หมายเลข 19 กดปุ่ม คัดลอกจากส่วนกลาง

หมายเลข 20 กดปุ่ม บันทึก

หมายเลข 21 กดปุ่ม เครื่องพิมพ์

4. พิมพ์ เพื่อแสดงหน้าจอนำหนังสือขออนุญาตเบิกเงิน : แผ่นที่ 1



หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

บ.กศ.

ที่ 100000668600047

วันที่ 24 สิงหาคม 2566

เงินยืม สัญญาเลขที่ 661022

เลขรับ.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวนเงิน 13,560.00 บาท

วันที่.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ผู้ยืม 5600416 : พรรณรอง ฐิติพร

เวลา.....

เจ้าหน้าที่ 5600416 : ผศ.พรรณรอง ฐิติพร

วันที่รับเงินยืม 15/08/2566

เตรียมจ่าย.....

จ่าย.....


ข้าพเจ้า ผศ.พรรณรอง ฐิติพร รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด คณะครุศาสตร์ ขออนุญาตเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามคำสั่ง/บันทึกที่ 611/2566 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 ใ้คณบดีให้ ผศ.พรรณรอง ฐิติพร และ ผศ.รักษิณา พยัคฆ์

เดินทางไปปฏิบัติราชการ รร.ภูเก็ตปัญญานุกูล อ.ถลาง จ.ภูเก็ต เพื่อ นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา โดยออกเดินทางจาก สำนักงานตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2566 เวลา 06.00น. และกลับถึง สำนักงาน วันที่ 18 สิงหาคม 2566 เวลา 21:00น. รวมเวลาไปราชการ 2 วัน 15 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับข้าพเจ้าหรือคณะเดินทางดังนี้

ลำดับ	รายการ				จำนวนเงิน(รวม)		หมายเหตุ
	บาท	สต.					
1	806-00066	ค่าเบี้ยเลี้ยง : ค่าเบี้ยเลี้ยง	(3 วัน * 240 บาท)	2,160	00		
2	806-00067	ค่าที่พัก : ค่าที่พัก	(2 คืน * 1500 บาท)	3,000	00		
3	806-00067	ค่าที่พัก : ค่าที่พัก	(2 คืน * 850 บาท)	3,400	00		
4	806-00068	ค่าพาหนะ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1.00 รายการ * 1600 บาท)	1,600	00		
5	806-00068	ค่าพาหนะ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1.00 รายการ * 1500 บาท)	1,500	00		
6	806-00068	ค่าพาหนะ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1.00 รายการ * 1400 บาท)	1,400	00		
รวมจำนวนเงินยกออกไป (หนึ่งหมื่นสามพันหกสิบบาทถ้วน)					13,060	00	
รหัสบ	ปี	แหล่งเงิน	หน่วยงาน	หมวดเงิน	คงเหลือยกมา	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือ
66210111000024	2566	21011 : บ.กศ.	100000	10B : ค่าใช้สอย	23,895.00	13,060.00	10,835.00
ผลลัพธ์ : L24-ผู้สำเร็จการศึกษาต้นสังกัดมหาวิทยาลัย							
โครงการ : L243506-โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรม : 101557-นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา							
รวมจ่ายครั้งนี้						13,060.00	บาท

4. พิมพ์ เพื่อแสดงหน้าจอหนังสือขออนุญาตเบิกเงิน : แผ่นที่ 1 (ต่อ)



หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

บ.กศ.

ที่ 100000668600047

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เจ้าหนี้ 5600416 : ผศ.พรอมรอง จูติพรพงษ์

วันที่ 24 สิงหาคม 2566

เงินยืม สัญญาเลขที่ 661022

จำนวนเงิน 13,560.00 บาท

ผู้ยืม 5600416 : พรอมรอง จูติพรพงษ์

วันที่รับเงินยืม 15/08/2566

เลขรับ.....

วันที่.....

เวลา.....

เตรียมจ่าย.....

จ่าย.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่ง จำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ขอเบิก
(..... ผศ.พรอมรอง จูติพรพงษ์)

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรให้อนุมัติเบิกจ่ายได้

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์/สำนัก
(..... นางสาวจุฑารัตน์ คุณหลิม)

หมายเลข 22 ผู้ขอเบิกลงนาม

หมายเลข 23 เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์สำนัก/ลงนาม

หมายเลข 24 เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผน คณะ/ศูนย์สำนัก/ลงนาม

หมายเลข 25 หัวหน้างาน ลงนาม

หมายเลข 26 หัวหน้าสำนักงาน ลงนาม

หมายเลข 27 คณบดี ลงนามอนุมัติ

<p>ได้ตรวจสอบงบประมาณและตัดยอด</p> <p>ลงชื่อ..... (..... นายธัญธร โยธี) เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผน/รักษาการแทน</p>	<p>ได้ตรวจสอบแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (..... นางสาวจุฑารัตน์ คุณหลิม) หัวหน้างาน/รักษาการแทน</p>	<p>เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... (..... นายธัญธร โยธี) หัวหน้าสำนักงาน/รักษาการแทน</p>
<p>เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/รักษาการแทน</p>	<p>อนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... (..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรดิพงษ์ อุวิจิตรวานนท์) อธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่ 5025/2564 ข้อ 5 (19,2</p>	
<p><input type="checkbox"/> คืนใบสำคัญ เลขที่ _____ มีเงินเพิ่มจำนวน _____</p>		

5. พิมพ์ เพื่อแสดงหน้าจอนหนังสือขออนุญาตเบิกเงิน (ต่อ) : แผ่นที่ 2

หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน (ต่อ)
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ใบเบิกเลขที่ 100000668600047

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 13,060.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหกสิบบาทถ้วน) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน
(_____
ตำแหน่ง _____
วันที่ _____

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน
(_____
ตำแหน่ง _____
วันที่ _____

หมายเหตุ _____

- คำชี้แจง
1. กรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันที่และเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในข้อสรุปหมายเหตุ
 2. กรณีมอบเงินค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณีที่มีการยื่นเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินเดิม เลขที่สัญญาเดิม และวันที่อนุมัติเงินเดิมด้วย
 3. กรณีมอบเงินค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในข้อของผู้รับเงิน ที่ตนเป็นผู้มีสิทธิ แต่จะลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

6. พิมพ์ เพื่อแสดงหน้าจอลักษณะการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วันเดือนปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	อื่นๆ				
1.	ผศ.พรพรรณ รุจิธรรมนิช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	720.00	1,700.00	4,500.00	0.00	6,920.00			
2.	ผศ.รักชิตา หยอด้อย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	720.00	1,700.00	0.00	0.00	2,420.00			
3.	นายอภิชา ตันติพงศ์	พนักงานขับรถ	720.00	3,000.00	0.00	0.00	3,720.00			
รวมเงิน			2,160.00	6,400.00	4,500.00	0.00	13,060.00			

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) --หนึ่งหมื่นสามพันหกสิบบาทถ้วน--

คำชี้แจง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละและจำนวนวันหรือเบิกของแต่จะบุคคลในชื่อหมายเหตุ
 2. ให้ผู้สิทธิและผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินอื่น ให้ระบุวันที่ได้รับเงิน
 3. ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ยอมเงินจากทางราชการ และจ่ายให้ไม่มีหมึกผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....


01/09/66 09:47 หน้า 1/ 1

7. รายการเอกสาร ประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

1. หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน จำนวน 3 แผ่น
2. หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน(ต่อ) จำนวน 1 แผ่น
3. หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 8703 จำนวน 1 แผ่น
4. หลักฐานการใบเสร็จค่าที่พัก
5. หลักฐานการใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
6. รายละเอียดการเดินทาง
7. คำสั่งเดินทางไปราชการของอาจารย์นิเทศ
8. คำสั่งเดินทางไปราชการของพนักงานขับรถ
9. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์

1.หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน

จำนวน 3 แผ่น



หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน บ.กศ.

คำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ 100000668600047 วันที่ 24 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เจ้าหนี้ 5600416: ผศ.พรพรนรอง อูธิพรพนช

เงินยืม สัญญาเลขที่ 661022

จำนวนเงิน 13,560.00 บาท

ผู้ยืม 5600416 : พรพรนรอง อูธิพรพนช

วันที่รับเงินยืม 15/08/2566

เลขรับ.....

วันที่.....

เวลา.....

เตรียมจ่าย.....

จ่าย.....

ข้าพเจ้า ผศ.พรพรนรอง อูธิพรพนชตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด คณะครุศาสตร์ ขออนุญาตเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามคำสั่ง/บันทึกที่ 611/2566 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 ได้อนุมัติให้ ผศ.พรพรนรอง อูธิพรพนช และ ผศ.รักธิมา หอยชัยย เดินทางไปปฏิบัติราชการ รร.ภูเก็ตปัญญาคุณ อ.ดงยาง จ.ภูเก็ต เพื่อ นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา โดยออกเดินทางจาก สำนักงานตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2566 เวลา 06.00น. และกลับถึง สำนักงาน วันที่ 18 สิงหาคม 2566 เวลา 21:00น. รวมเวลาไปราชการ 2 วัน 15 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับข้าพเจ้าหรือคณะเดินทางดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(รวม)		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
1	806-00066 ค่าเบี้ยเลี้ยง : ค่าเบี้ยเลี้ยง (3 วัน * 240 บาท)	2,160	00	
2	806-00067 ค่าที่พัก : ค่าที่พัก (2 คืน * 1500 บาท)	3,000	00	
3	806-00067 ค่าที่พัก : ค่าที่พัก (2 คืน * 850 บาท)	3,400	00	
4	806-00068 ค่าพาหนะ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 1.00 รายการ * 1600 บาท)	1,600	00	
5	806-00068 ค่าพาหนะ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 1.00 รายการ * 1500 บาท)	1,500	00	
6	806-00068 ค่าพาหนะ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 1.00 รายการ * 1400 บาท)	1,400	00	
รวมจำนวนเงิน/ยอดยกไป (หนึ่งหมื่นสามพันหกสิบบาทถ้วน)		13,060	00	

รหัสบ	ปี	แหล่งเงิน	หน่วยงาน	หมวดเงิน	คงเหลือยกมา	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือ
66210111000024	2566	21011 : บ.กศ.	100000	108 : ค่าใช้สอย	23,895.00	13,060.00	10,835.00


ผลผลิต : 124-ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

โครงการ : 1243506-โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรม : 101557-นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

รวมจ่ายครั้งนี้	13,060.00 บาท
------------------------	----------------------

1.หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน

จำนวน 3 แผ่น (ต่อ)



หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

บ.กศ.

ที่ 100000668600047

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เจ้าหนี้ 5600416 : ผศ.พรรณรอง สุทธิพรณิษ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงและหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วยจำนวน _____ ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

วันที่ 24 สิงหาคม 2566

เงินยืม สัญญาเลขที่ 661022

จำนวนเงิน 13,560.00 บาท

ผู้ยืม 5600416 : พรรณรอง สุทธิพร

วันที่รับเงินยืม 15/08/2566

เลขรับ.....

วันที่.....

เวลา.....

เตรียมจ่าย.....

จ่าย.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอเบิก

(ผศ.พรรณรอง สุทธิพรณิษ) 28 ส.ค. 2566

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรให้อนุมัติเบิกจ่ายได้

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์/สำนัก

(นางสาวจรรยาพรดี ดุกหลิม) 28 ส.ค. 2566

<p>ได้ตรวจสอบงบประมาณและตัดยอดเงินแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... 28 ส.ค. 2566</p> <p>(นางฉณิธร โยธี)</p> <p>เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผน/วิชาการแทน</p>	<p>ได้ตรวจสอบแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... 28 ส.ค. 2566</p> <p>(นางสาวจรรยาพรดี ดุกหลิม)</p> <p>หัวหน้างาน/วิชาการแทน</p>	<p>เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... 28 ส.ค. 2566</p> <p>(นายอริณธร โยธี)</p> <p>หัวหน้าสำนักงาน/วิชาการแทน</p>
<p>เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/วิชาการแทน</p>		<p>อนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... 28 ส.ค. 2566</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรดิพงษ์ ภูวีร์วรรณนท์)</p> <p>อธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่ 3025/2564 ข้อ 5 (19,2</p>

คืนใบสำคัญ เลขที่ _____ มีเงินเพิ่มจำนวน _____

2. หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน(ต่อ)

จำนวน 1 แผ่น

หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน (ต่อ)
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ใบเบิกเลขที่ 100000668600047

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 13,060.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหกสิบบาทถ้วน) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน
(มศ. พรรณรอง อุดิทรวณิช)
ตำแหน่ง ๕๑๑ / ๑.๑๖
วันที่ 19 / 8 / ๖๖

ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน
(มศ. พรรณรอง อุดิทรวณิช)
ตำแหน่ง ๕๑๑ / ๑.๑๖
วันที่ 19 / 8 / ๖๖

หมายเหตุ

- คำชี้แจง
1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันที่และเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืม และวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในของผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิ แต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

3.หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 8703 จำนวน 1 แผ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ระบบการเงิน

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่าย เอกสารเลขที่ 10000068600047

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน/เดือน/ปี รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	อื่นๆ				
1.	ศศ.พรพรรณรอง จิตติพรวนิช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	720.00	1,700.00	4,500.00	0.00	6,920.00	นว		
2.	ศศ.วิภาสภรณ์ หทยสอย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	720.00	1,700.00	0.00	0.00	2,420.00	นว		
3.	นายชวาท ดันดีพงศ์	พนักงานขับรถยนต์	720.00	3,000.00	0.00	0.00	3,720.00	นว		
รวมเงิน			2,160.00	6,400.00	4,500.00	0.00	13,060.00			

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) -หนึ่งหมื่นสามพันหกสิบบาทถ้วน-

ตามสัญญาเงินยืมเลขที่ 661022 วันที่ 15/08/2566

- คำชี้แจง
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละและจำนวนวันหรือเบิกของแต่จะบุคคลในชื่อของหนง
 2. ให้ผู้มีสิทธิและคนผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม
 3. ผู้จ่ายเงินหากมีผู้ที่ยืมเงินจากราชการ และจ่ายเงินยืมมิให้แก่ผู้เดินทางดังกล่าว เงินผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ นว ผู้จ่ายเงิน
(ศศ.พรพรรณรอง จิตติพรวนิช)
ตำแหน่ง รองคณบดี
วันที่ 15/8/66

ข้าพเจ้า ศศ.พรพรรณรอง จิตติพรวนิช
ได้ทวงจ่ายเงินไปก่อนแล้ว
ลงชื่อ นว

4.หลักฐานการใบเสร็จค่าที่พัก



บริษัท เดอะ สตาร์ กูเก็ท จำกัด (สำนักงานใหญ่)
เลขที่ 8/9 หมู่ที่ 3 ตำบลศรีสุนทร อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต 83110
โทร (66) 76 619 118
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0835556000860

ใบกำกับภาษี / ใบเสร็จรับเงิน TAX INVOICE/RECEIPT

Original
ฉบับ

ชื่อ / Name บริษัท / Company ที่อยู่ / Address เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID.) สาขาที่ออก (Tax Location.)	คุณพรณรอง สุทธิพรณชัย และ คุณรักธินา หอยค้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 160 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา 90000 Tel: 0742602004 Fax: 074260230 0994000580002	หมายเลขใบกำกับภาษี / Tax No. IV23080334 วันที่ออก / Date. 16/08/2023 หมายเลขห้องพัก / Room No. 1210 หมายเลขอ้างอิง / Folio No. FL23017614 วันที่เข้าพัก / Check - in 16/08/2023 วันที่ออก / Check - out 18/08/2023
--	--	---

รายละเอียด	จำนวนเงิน
ชำระด้วยการโอนเงินผ่านธนาคาร ค่าห้องพัก	3,400.00

จำนวนเงินรวม (ตัวอักษร) : สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน
Total Amount (In Words)

หมายเหตุ : ค่าห้องพัก
Remarks

ยอดก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม : Vatable Amount	3,177.57
รายการที่ไม่คำนวณ ภาษีมูลค่าเพิ่ม : N-VAT TBL.AMT.	0.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% : Vat 7 %	222.43
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น : Total Amount	3,400.00

ข้าพเจ้า.....
ได้ตรวจสอบจ่ายเงินไปก่อนแล้ว
ลงชื่อ.....

หมายเหตุ :
ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายมือชื่อของผู้รับเงิน
ถ้าชำระด้วยเช็คใบเสร็จนี้จะสมบูรณ์เมื่อเช็คได้ผ่านธนาคาร
เรียบร้อยแล้ว

GUEST SIGNATURE

(suwimol tamsaisud)
CASHIER SIGNATURE

4.หลักฐานการใบเสร็จค่าที่พัก



บริษัท เดอะ สตาร์ ภูเก็ต จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 เลขที่ 8/9 หมู่ที่ 3 ตำบลศรีสุนทร อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต 83110
 โทร (66) 76 619 118
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0835556000860

ใบกำกับภาษี / ใบเสร็จรับเงิน
TAX INVOICE/RECEIPT

Original
 ดันฉบับ

ชื่อ / Name คุณธนัท ดันดีหงส์ บริษัท / Company มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่อยู่ / Address 160 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา 90000 Tel: 0742602004 Fax: 074260230 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID.) 0994000580002 สาขาที่ออก (Tax Location.)	หมายเลขใบกำกับภาษี / Tax No. IV23080333 วันที่ออก / Date. 16/08/2023 หมายเลขห้องพัก / Room No. 1219 หมายเลขอ้างอิง / Folio No. FL23017618 วันที่เข้าพัก / Check - in 16/08/2023 วันที่ออก / Check - out 18/08/2023
--	---

รายละเอียด	จำนวนเงิน
ชำระด้วยการโอนเงินผ่านธนาคาร ค่าห้องพัก	3,000.00

จำนวนเงินรวม (ตัวอักษร) : **สามพันบาทถ้วน**
 Total Amount (In Words)

หมายเหตุ : **ค่าห้องพัก**
 Remarks

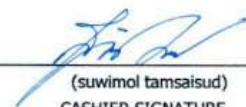
ยอดก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม : Vatable Amount	2,803.74
รายการที่ไม่คำนวณ ภาษีมูลค่าเพิ่ม : N-VAT TBLAMT.	0.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% : Vat 7 %	196.26
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น : Total Amount	3,000.00

ข้าพเจ้า: **สุวิมล ทัมไสสุด** **ผู้เข้าพัก**
 ได้ทตรงจ่ายเงินไปก่อนแล้ว
 ลงชื่อ: **SV**

หมายเหตุ :
 ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายมือชื่อของผู้รับเงิน
 ถ้าชำระด้วยเช็คใบเสร็จนี้จะสมบูรณ์เมื่อเช็คได้ผ่านธนาคาร
 เรียบร้อยแล้ว




 GUEST SIGNATURE



 (suwimol tamsaisud)
 CASHIER SIGNATURE

5.หลักฐานการใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เมืองใหม่พาณิชย์ (สำนักงานใหญ่)
MUANG MAI PHANICH LTD., PARTNERSHIP
 เลขที่ 26-27 ม.1 ต.เทพกระษัตรี ต.ไม้ขาว อ.ถลาง จ.ภูเก็ต 83110
 โทร : (076) 327349, 327141 แฟกซ์ : (076) 327706
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0833508000071

เล่มที่ **80** บิลเงินสด / ใบกำกับภาษี **No 3991**
 CASH BILL / TAX INVOICE วันที่/DATE **16/8/66.**

ต้นฉบับ _____

ชื่อผู้ซื้อ/NAME **มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา**

ที่อยู่/ADDRESS **ว.บารุปชม ๑.๖๖๐**
ว.สงขลา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร **0994006580002** สำนักงานใหญ่ สาขาที่ _____
 TAX ID NO. HEAD OFFICE BRANCH

จำนวน QTY	รายการสินค้าหรือบริการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน โดยรวมค่าภาษีแล้ว AMOUNT
32.33	วี-เพาเวอร์ เบนซิน 95	49 49	1600 -
	แก๊สโซฮอล์ 91 GASOHOL 91		
	E20		
	ดีเซล DIESEL		
	วี-เพาเวอร์ดีเซล		
	น้ำมันเครื่อง		
	โลโก้		
	อัดจารบี		
	เบ็ดเหล็ก		
	ว.สงขลา		
	รวมค่าสินค้าและภาษี		1600 -
	(ขอคืนเงินยกเว้นภาษี) ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %		104 67
	ค่าสินค้า		1495 33

ข้าพเจ้า **ศ.ศ.สงขลา** **วิมลคุณ**
 ได้ทรงจ่ายเงินไปก่อนแล้ว
 ลงชื่อ..... **วิมลคุณ**

ผู้รับเงิน / RECEIVED BY **วิมลคุณ**

5.หลักฐานการใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

เล่มที่ 03 **ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี** เลขที่ 0109

สถานีบริการน้ำมันเชลล์ บริษัท อนุรักษ์ทรัพย์ จำกัด (สนช.)
 เลขที่ 309 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาเจ็ยก อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง 93000
 โทร. 084-1928545 , 064-0286040
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0935564001062

วันที่ 18/08/66

ชื่อผู้ซื้อ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 สำนักงานใหญ่ สาขาที่ _____
 ที่อยู่ 160 ต. บางพลีไร่ อ. เติร์ด อ. สงขลา
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0935564001062 ทะเบียนรถ ๙๙ 8016 สงขลา

ลำดับที่	รายการสินค้าหรือบริการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
	ฟิวเซฟ แก๊สโซฮอล์ E 20			
	ฟิวเซฟ แก๊สโซฮอล์ 91			
	ฟิวเซฟ แก๊สโซฮอล์ 95			
1	วีเพาเวอร์ แก๊สโซฮอล์ 95	๑๘.๒๙	๘๑ ๘๙	1200 -
	ฟิวเซฟ ดีเซล B 7			
	วีเพาเวอร์ ดีเซล B 7			
	น้ำมันเครื่อง			
ข้าพเจ้าชื่อ <u>ศุภเชษฐ์ สิมพาศกุล</u> ได้ตรวจสอบชำระเงินไปก่อนแล้ว ลงชื่อ <u>[ลายเซ็น]</u>				

๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)	รวมราคาทั้งสิ้น 1308 41 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 91 5๙ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1400 -
--	---

ลงชื่อ _____ ผู้รับของ ลงชื่อ สุวิภา ผู้ส่งของ

5.หลักฐานการใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง



บริษัท วี.เค. ออยล์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

20/40 หมู่ 2 ถนนกาญจนวนิช ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา 90000

โทร. 074-333922, 333506

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 9055 36001 59 2

เล่มที่ 1195 ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี No. 03

วันที่ 18-8-66

ชื่อผู้ซื้อ สุภาพร หงษ์ หงษ์ ๑๖๖๖๖๖๖๖

ที่อยู่ 160 หมู่ 1 ต. เขารูปช้าง อ. เมือง

จ. สงขลา 90000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0991000580009 สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....

ลำดับที่	รายการสินค้า/บริการ	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	วีเพาเวอร์แก๊สโซฮอล์ 95	30.87	49.99	1,500
2	ฟิวเซฟแก๊สโซฮอล์ 91			
3	เซลล์ E20 แก๊สโซฮอล์			
4	วี-เพาเวอร์ดีเซล			
5	ฟิวเซฟดีเซล			
6				

ข้าพเจ้า นายสมพงษ์ สุทธิภักดิ์
ได้ตรวจสอบจ่ายเงินไปก่อนแล้ว
ลงชื่อ.....

ทะเบียนรถ ๑๑ 8016 ส๑

ผู้ซื้อ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

รวมราคาทั้งสิ้น	1,201 87
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	98 13
ยอดรวมทั้งสิ้น	1,500

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน

6.รายงานการเดินทางอย่างละเอียด

รายงานการเดินทางอย่างละเอียด

เวลา	รายการ
<p>16 สิงหาคม 2566 เวลา.....06.00..น..... เวลา.....18.30..น.....</p>	<p>เดินทางออกจาก...มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา..... เดินทางถึง ...ที่พักโรงแรม.อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต.....</p>
<p>17 สิงหาคม 2566 เวลา.....07.30..น..... เวลา.....08.30..น..... เวลา.....08.35..น..... เวลา.....16.30..น..... เวลา.....18.00..น.....</p>	<p>เดินทางออกจาก...ที่พักโรงแรม.อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต..... เดินทางถึง ..โรงเรียนภูเก็ตปัญญานุกูล...อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต..... นิเทศน์ศึกษาจำนวน.....3.....คน เดินทางออกจาก...โรงเรียนภูเก็ตปัญญานุกูล...อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต..... เดินทางถึง ที่พักโรงแรม.อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต.....</p>
<p>18 สิงหาคม 2566 เวลา.....07.30..น..... เวลา.....08.30..น..... เวลา.....08.35..น..... เวลา.....13.30..น..... เวลา.....21.00..น.....</p>	<p>เดินทางออกจาก...ที่พักโรงแรม.อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต..... เดินทางถึง ..โรงเรียนภูเก็ตปัญญานุกูล...อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต..... พบปะผู้บริหาร/ครูพี่เลี้ยง จำนวน.....3.....คน เดินทางออกจาก...โรงเรียนภูเก็ตปัญญานุกูล...อำเภอกลาง...จังหวัดภูเก็ต..... เดินทางถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....</p>



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณรอง ฐิติพรณช)
 อาจารย์นิเทศก์



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักษิณา หตยัยย)
 อาจารย์นิเทศก์

7. คำสั่งเดินทางไปราชการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โทร ๑๒๐๕
ที่ คคศ ๖๖๖/๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา


ด้วยข้าพเจ้า ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณรงค์ อธิพิพรณิข ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
และ ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักษิณา หยศชัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

มีความจำเป็นต้องไปราชการเพื่อ ()อบรม ()ประชุม ()สัมมนา (✓) อื่น ๆ ระบุ...นิเทศนักศึกษาปฏิบัติการสอน
สถานที่ โรงเรียนภูเก็บบัญญานุกุล อำเภอกลาง จังหวัด ภูเก็ต เกิด
ระหว่างวันที่ ๑๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน การเรียนการสอน
ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้
(✓) ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งจะต้องจ่ายตั้งประมาณการต่อไปนี้
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง วันละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๓ วัน จำนวน ๒ คน รวม ๑,๕๐๐ บาท
ค่ายานพาหนะ เชี่ยวละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๒ เชี่ยว รวม ๒,๐๐๐ บาท
ค่าที่พัก คืนละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒ คืน รวม ๒,๔๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๕,๙๐๐ บาท

คำใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวนี้ ข้าพเจ้าใคร่ขอเบิกจากเงิน (✓) บกค. ของหน่วยงานคณะครุศาสตร์ งบประมาณเงินรายได้
(เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และผลิต : ผู้สำเร็จ
การศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรมที่ ๑ โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและปฏิบัติการ
สอนในสถานศึกษา (การนิเทศนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา) งบประมาณ หมวดค่าใช้สอย
ในวงเงิน ๕,๘๕๐ บาท (.....) เก็บเพิ่มแต่ร้อยละสิบบาทถ้วน (.....)
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณรงค์ อธิพิพรณิข.)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
เห็นควร	<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ
ลงชื่อ	 (นายอติพร โยธี) หัวหน้าสำนักงานคณะครุศาสตร์ วันที่ 11/๐๗/๒๕๖๖
คำสั่งการของคณบดี	
ฉะนั้น ดิฉันในฐานะคณบดีมอบหมายให้ท่านช่วยพิจารณาว่าด้วยขออนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๑๐๒๕/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี ลง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่ ๕ (๗) (๘) ซึ่ง	
เห็นควร	<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ
ลงชื่อ	 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพงษ์ สุวีระวิวัฒน์) คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วันที่ 12/7/๒๕๖๖

8. คำสั่งเดินทางไปราชการของพนักงานขับรถ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โทร.1213

ที่ 1049/66 วันที่ 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2566

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

รับที่ 7369

วันที่ 14 ก.ค. 2566

เวลา 15.46 น.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วยแบบคำขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

ด้วยข้าพเจ้าผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณรงค์...ฐิติพรพาณิชย์...ขออนุมัติเดินทางไปราชการณบุคคลดังต่อไปนี้

1.นายชนันท์...ตันติพงษ์..... ตำแหน่งพนักงานขับรถ.....

มีความจำเป็นต้องไปราชการเพื่อ ()อบรม/สัมมนา () ประชุม (/) อื่น ๆ ระบุ...เพื่อเดินทางไปทัศนศึกษา.....

.....ฝึกปฏิบัติการสอนสถานศึกษา.4.....สถานที่.....โรงเรียนภูเก็ตปัญญาคุณ.....อำเภอกลาง.....จังหวัดภูเก็ต.....

ระหว่างวันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ.2566..... ถึงวันที่.....18.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ.....2566.....

การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน.....

ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้

(/) ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งจะต้องจ่ายดังประมาณการต่อไปนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง720..... บาท

ค่าที่พัก3,000..... บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวนี้ ข้าพเจ้าใคร่ขอกเบิกจากเงิน (✓) บ.กศ. ซึ่งมีหน่วยงานและบุคคลที่รับผิดชอบ ดังนี้

รายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต :

ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและ

ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา (การนิเทศน์นักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา) งานดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ.2566..... ถึงวันที่.....18.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ.....2566.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณรงค์ ฐิติพรพาณิชย์)

ตำแหน่ง.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

<p>ได้ตรวจสอบงบประมาณถูกต้องแล้ว</p> <p>.....เห็นควรอนุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....นายธัญธร.โยธี.....)</p> <p>เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนคณะครุศาสตร์</p> <p>วันที่ 11 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2566</p>	<p>เรียน อธิการบดี</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี</p> <p>วันที่ 14 เดือน ก.ค. พ.ศ. 66</p>
<p>ความเห็นของคณะ/สำนัก/สถาบัน</p> <p>.....เห็นควรอนุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภติงศ์ ภูโชวีวรรณนท์)</p> <p>คณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>วันที่ 12 เดือน 7 พ.ศ. 66</p>	<p>อนุมัติตามเสนอ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ จันทวิ.)</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p> <p>วันที่ 13 เดือน 7 พ.ศ. 66</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>

14 ก.ค. 2566

9.คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์



คำสั่งคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ 329/2566

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์ของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (หลักสูตร 4 ปี)

และนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 และ 2 (หลักสูตร 5 ปี)

ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ด้วยในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนดให้ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 รหัส 63 (หลักสูตร 4 ปี) จำนวน 281 คน และนักศึกษาปฏิบัติการสอนชั้นปีที่ 5 รหัส 61E (หลักสูตร 5 ปี) จำนวน 4 คน ออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 12 ตุลาคม 2566

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา 31 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ 3025/2564 เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสั่ง ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการ จึงแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์ของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (หลักสูตร 4 ปี) และนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 และ 2 (หลักสูตร 5 ปี) ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์ นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
1	โรงเรียนลาซิด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	1. นายประสารศักดิ์ ศรีคงแก้ว	พลศึกษา	088-8329526	อ.वलันต์ ยอดศรี
		2. นายปิติวุฒิ ธีรัฐประจักษ์		093-5805671	
		3. นางสาวบุวีชนิ์ เศษต่อเสาะ	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-7740866	อ.นิพัทธรา ชัยกิจ
		4. นางสาวนากานต์ จันทร์ทอง		080-4277143	
		5. นางสาวณัฐธยาน์ พรหมบุญ	กศพ-ภาษาไทย	062-0531546	อ.เนตรนัจจุชา ไชยสวัสดิ์
		6. นางสาวอารยา ทองแก้ว		098-5433069	
		7. นางสาวศิริวิทย์ อินทร์จันทร์	ภาษาไทย	082-5460920	ผศ.นิดาจัน จุลวรรณ
		8. นางสาวญาดาวิ รัตโนภาส		082-0239748	
		9. นางสาวมาร์เจียม ลง	คณิตศาสตร์	090-7999567	ผศ.วิมลวรรณ มีบุญ
		10. นางสาวพุทธรักษา สมนวล		098-0273029	
		11. นางสาวพิชญา แก้วขาว*			
		11. นางสาวปิ่นทิศา วรฉัตรพัฒนาพร	สังคมศึกษา	095-1422695	อ.นงลักษณ์ คงรักษ์
12. นายวิชญ์พล พลเดช	095-0870006				

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์ นักศึกษา	อาจารย์ในเทศก์
2	โรงเรียนวิเชียรชม	1. นายอนาคาร ผาสาต	พลศึกษา	093-7188095	ผศ.ดร.นกุล โสคติพันธุ์
		2. นางสาวปัทมาวรรณ จิตต์ชื่น	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-7147232	อ.วีระพันธ์ เจริญเลิศกวิน
		3. นางสาวณิรชัช คล้ายทอง		094-5943883	
		4. นางสาวปรีชญัตร์ เทพศิริ		093-6392203	
		5. นางสาวนันทานัด ชุมไชโย		098-4305484	
		6. นางสาวนัสรีน กานา		097-0259496	
		7. นางสาวภัทรภรณ์ ฉิมเรือง		094-7854729	
		8. นายอุทิศ ภูลาสะ		กศพ-ภาษาไทย	
		9. นางสาวเจษฎ์สุภา เขียวบุญจันทร์	099-4507563 065-9628121 093-7745838		
		10. นางสาวบุรพาราศิลาธิ์ ฮีแค้น			
		11. นางสาวสุวิไล อาแวกือจิ			
		12. นางสาวเปรมปมด แก้วน้อย	ภาษาไทย	093-7385973	อ.ดร.กมลทิพย์ สมบูรณ์พงษ์
		13. นางสาวปนัดดา ทองสม		098-0615279	
		14. นายภูธน์วัฒน์ฮาพิช อาแว		063-6166032	
		15. นางสาวนุชสุนีย์ สมะแฉ		092-8351536	
		16. นางสาวสุวิไล ประดุกา		065-6481338	
		17. นางสาวชลิตา นวะระกะ		096-0946722	
		18. นางสาวภาณุณา กลิ่นทิพย์		ภาษาอังกฤษ	
		19. นางสาวพิรดาวัลย์ ชุมจำรัส	065-6106641		
		20. นางสาวสลิลทิพย์ เกื้อรอด	082-4231389		
		21. นางสาวนุชย์สมา ราชทรัพย์	061-6212825		
		22. นายกฤตชัย สุตศรี	064-1718736		
		23. นางสาวอัคราวิ หนองหวด	คณิตศาสตร์	096-0872172	ผศ.อดุลย์ หวังจิ
		24. นางสาวนัสระห์ มามะ		063-9020258	
		25. นางสาวศุภชิตา คงสิน		098-4176832	
		26. นางสาวนารีมาะห์ มามะ		061-8327655	
		27. นางสาวอาชิยะห์ วันแย็ง		080-8412340	
		28. นางสาวนิชานัทพร เลื่อนกัตวา		สังคมศึกษา	
		29. นางสาวโรจน์รียา ยาผาด	080-1361740		
		30. นายอาทิตย์วัฒน์ ชำนาญกิจ	093-7298161		

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์พิเศษ
3	โรงเรียนอนุบาลสงขลา	1. นายอาดัม มะ	พลศึกษา	092-9426157	ผศ.พลากร นัคราบัณฑิต
		2. นายธนภัทร ทองขวิด		095-4077803	
		3. นายสุทิน เตชะปุษุ		095-6614215	
		4. นางสาวกานติมา บุญมา	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-6486619	อ.ดร.อุทัยวรรณ บุญครองชีพ
		5. นางสาวณัฐนันท์ ช่อผกา		098-0672179	
		6. นางสาวอริดา ปล้องใหม่	ภาษาไทย	098-0536898	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสร้อยสุดา ไชยเหล็ก
		7. นายปรัชญา บุญปากดี		062-2192026	
		8. นางสาววิภาพร ทองจินดา	ภาษาอังกฤษ	098-0929563	อรติมา เทียนไชย
		9. นางสาวพัชรัตน์ เกตุแก้ว		095-1011558	
		10. นางสาวปวันรัตน์ กำเนิดมณี		064-4680964	
		11. นายจินนพัทธ์ นิยมผลี	คณิตศาสตร์	095-5049478	อ.ธีระพงศ์ คงเกื้อ
		12. นางสาวสลลทิพย์ นวลทอง		093-5785215	
		13. นางสาวสุนิสา ศรีบุญ		064-4284058	
		14. นางสาวณัฐนิชา ทองรัมย์	สังคมศึกษา	063-0819126	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญดาว ปิ่นทองพันธุ์
		15. นายอรุณกุล กุมกุล		088-4556835	
		16. นางสาววัลลภลักษณ์ ไข่อูจีน		080-8755791	
4	โรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏจังหวัดสงขลา	1. นางสาวกนกวรรณ ไชยรัตน์	ภาษาไทย	064-4538323	ผศ.นิดารินทร์ จุลวรรณ
		2. นางสาวกัลยวรรณ พรหมลิ่ง		083-0903211	
		3. นายจิรวัฒน์ แยมมะลิ	ภาษาอังกฤษ	096-1186495	อรติมา เทียนไชย
		4. นายสิทธิศักดิ์ ปานขุน		093-6609125	
		5. นายตฤณ แยมโสพิศ	คณิตศาสตร์	098-0458265	อ.ดร.จงกล บัวแก้ว
		6. นางสาวกุลธิดา จันทร์แก้ว		087-6339688	
		7. นางสาวณัฐชยา สุขชื่อสงวน		090-0108179	
		8. นายนิรวิทย์ เกลี้ยงทอง	สังคมศึกษา	094-4789647	อ.ดร.สิริอร ดาวรรวง
		9. นางสาวอนัญญา ศรีรัตน์		095-0343387	
		10. นายจักรินทร์ แก้วรัตน์ะ		098-7360742	
5	โรงเรียนนารีเฉลิมจังหวัดสงขลา	1. นายจانبน อุปมนต์	พลศึกษา	063-4275049	อาจารย์วัฒน์ ยอดศรี
		2. นายภาคิน ศรีสว่าง		094-6574084	
		3. นายนันทพงศ์ บ่อหนา		063-1302191	
		4. นางสาววิชญา พิทยะกุล	ภาษาอังกฤษ	098-3301628	อรติมา เทียนไชย
		5. นางสาวพิมพ์ภัสร์ ทุมละมิ่ง		096-4086630	
		6. นายปิยะราช สันติรังสิมันต์	คณิตศาสตร์	094-5359335	ผศ.วิมลวรรณ มีบุญ
		7. นายปิยะวัฒน์ ปุคยเทศ		088-6482568	
		8. นายกันตอร์ ช่วยเนียม		095-7864905	

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
6	โรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านเขาแก้ว)	1. นายภักทนต์ โสมจันทร์	พลศึกษา	084-1876173	อ.พีรวัฒน์ ชลเจริญ
		2. นายฤทธิชัย ม่วงปลอด		084-0512558	
		3. นางสาวดาวินา หิมหาลี	วิทยาศาสตร์	061-6241823	อ.ดร.ฤทัยวรรณ บุญครองชีพ
		4. นางสาวนุชชัยมา มะลิมีง	ทั่วไป	061-1103987	
		5. นางสาวสุติมา รามช่วย	กศพ.ภาษาไทย	063-0871722	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒน์กุลวานิช
		6. นางสาวกวีสิรา ชัยชนะ		094-3150850	อ.พิชยากรณ์ พูลเกษุ
		7. นางสาวจุฑามาศ คงสุวรรณ	คณิตศาสตร์	092-3270160	อ.ธีระพงศ์ คงเกื้อ
		8. นางสาวปฐมาวดี เกื้อสม		062-2243520	
		9. นางสาวกวิกาณ์ นาควานิช	การศึกษาปฐมวัย	095-0206111	ผศ.นัยนา ยิงมะ
		10. นางสาวปัทมา ตั้งขวัญแก้ว		086-2930382	ผศ.ภักดีศานันธุ์ หอยสกุล
		11. นางสาวปิยะดา แก้วมณี		065-0609484	
		12. นางสาววิญญา ศรีแลลัม		083-8076719	
7	โรงเรียนเทศบาล 2 (อ่อนอุทิศ)	1. นางสาวทิพย์อุษา ถาวรบุรีรักษ์	ภาษาอังกฤษ	093-7082714	อ.วิสุทธิ กระจำจศิริศิลป์
		2. นายอดิพันธ์ ปานอิน		097-9600280	
		3. นายพีระศักดิ์ แสงสว่าง*	พลศึกษา	065-3980729	ผศ.ดร.นฤง โสภณพันธ์ุ
8	โรงเรียนเทศบาล 3 (วัดศาลาหัววาง)	1. นางสาวอริสรา เบญจลาเซ็ง	วิทยาศาสตร์	093-6310862	อ.นิพัทธา ชัยกิจ
		2. นางสาวสุโรชา วัฒนมะ	ทั่วไป	061-2418499	
		3. นางสาวอารยา ชูนวล		081-6099575	
		4. นางสาวลลิตา พลหอม		065-0376804	
		5. นางสาวพลอยสวย เช่งก่อกุล	ภาษาไทย	092-0962047	อ.ดร.กมลทิพย์ สิงห์เกื้อ
		6. นางสาวสุภาวรรณ หอมหวล		062-0566788	
		7. นางสาวปัทมา ศรีไทย		080-2565753	
		8. นางสาวเกศนีย์ สีชูทอง	ภาษาอังกฤษ	099-4073584	อ.ณิชาภัทร ชัยวรการณ
		9. นายวรวิจน์ สว่างกิจวัฒนา		090-8814713	
		10. นางสาวทองแสง จันทร์บุรี*			
9	โรงเรียนเทศบาล 4 (บ้านแหลมทราย)	1. นางสาวนุรติมา ดาราเมง	ภาษาไทย	065-4085495	อ.วิภาพรรณ วัฒนศักดิ์ภูบาล
		2. นางสาวพรภัส ทรัพย์กำเนิด		063-8614151	
		3. นางสาวศันนิม โสหาบ	ภาษาอังกฤษ	095-0735449	อ.ณิชาภัทร ชัยวรการณ
		4. นายอนุวัฒน์ รัตนพันธุ์	สังคมศึกษา	082-6379151	อ.ดร.พนัสกร พิทยะกุล
		5. นายภูวิธ นวลเมือง		094-1283020	
10	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดหัวป้อมนอก)	1. นางสาวธิดารัตน์ เพ็งแก้ว	วิทยาศาสตร์	063-2560546	อ.ดร.ปริญทร จันทร์เลิศ
		2. นางสาวมนต์นภา เกตุแก้ว	ทั่วไป		
		3. นางสาวศกลวรรณ คงเพ็ง	คณิตศาสตร์	096-0732093	ผศ.อดุลย์ หวังจิ
		4. นายสุภกิตต์ อ่อนจันทร์		095-1026287	
		5. นางสาวณัฐิษา เอียดบัว	สังคมศึกษา	080-8617657	อ.ดร.พนัสกร พิทยะกุล
				095-0131038	

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
11	โรงเรียนวัดเกาะลำ	1. นางสาวลดาวัลย์ รักสิทธิ์ 2. นางสาวรัตติกาล พรหมประวีติ 3. นางสาวบุษิตา แลนเกื้อ	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	064-3533844 062-2180965 098-0764954	อ.นิพัทธา ชัยกิจ
12	โรงเรียนชุมชนบ้านด่าน	1. นางสาวซิลมีย์ หนั้นอาด 2. นางสาวณัฐนิชา สว่างวงศ์	ภาษาอังกฤษ	064-0766256 082-4149626	อ.ชุตินธร สุวรรณมณี
13	โรงเรียนวัดแช่มอุทิศ	1. นางสาวนิรชา สีทะเล 2. นางสาวสุจิตรา ตราภัย	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	098-6974818 094-7929345	อ.ดร.ฤทัยวรรณ บุญครองชีพ
		3. นางสาวศรมน ทองปานดี	ภาษาไทย	062-2422802	ผศ.นิดาวัน จุลวรรณ
		4. นางสาวนภัสวรรณ ปานปลอด	ภาษาไทย	093-7422982	
		5. นางสาวกรนกวรรณ คงกะเรีย 6. นางสาวกัญญาณัฐ ทองดี	ภาษาอังกฤษ	093-5849106 081-4712039	อ.เนติภัทร ชัยวราภรณ์
14	โรงเรียนบ้านบ่ออู่	1. นางสาวร้อยฤทัย มะหะมะ 2. นางสาวชุตินัน เปาะหารง	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	063-7871737 063-6315040	อ.ดร.สายใจ วัฒนเสน
15	โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าเสาอาน	1. นายสุรสิทธิ์ ตีนบุญ 2. นายวรารัฐ หนีหล้า	พลศึกษา	093-4785569 093-6073425	อ.ดร.ภูวเดช อินทเรือง
		3. นางสาวบุรุษาศิกิน บินสาละ 4. นางสาวอรนุช ไผ่แสง	ภาษาอังกฤษ	099-0369109 064-2692290	อ.ชุตินธร สุวรรณมณี
16	โรงเรียนนวมินทราชูทิศ ทักษิณ	1. นายศิวกร ตันติภักดีชัย 2. นายอาทิตย์ เข้มแก้ว 3. นางสาวณัฐกาญจน์ คำเนนกิจ	พลศึกษา	093-7165982 098-3791418 064-8851182	ผศ.พลากร นัคราบัณฑิต
		4. นางสาววรรณภา ธาตุบุษ 5. นางสาววิภาวรรณ ผ่องยุค 6. นางสาวเสาวภาศย์ แสงสุวรรณ 7. นางสาวอัญญา ปุณประดิษฐ์	คณิตศาสตร์	064-0582221 064-7286729 094-5978261 061-9808239	ผศ.วิมลวรรณ มีบุญ
17	โรงเรียนสงขลาพัฒนาปัญญา	1. นางสาวนริศรา เมฆาวิรัฐ 2. นางสาวปริญญ์ เอี่ยมศักดิ์ 3. นางสาวณวิรปภา ณัฐวัฒน์วิชัย*	กศพ-ภาษาไทย	061-6614361 080-8101341 065-0582205	อ.ณรัตน์จุฑา ไชยสวัสดิ์ อ.หทัยรัตน์ ศรีชัยชนะ
18	โรงเรียนวัดแหลมท้อ	1. นางสาวฉันทสินี เนาวิทน์ 2. นางสาวพรพชา คำพรรณ	พลศึกษา	062-8182353 093-7690716	อ.พีรวัฒน์ ชลเจริญ
19	โรงเรียนบ้านน้ำกระจาย	1. นางสาวบุรุษิณี บินหิริม 2. นางสาวเปรมวดี นะแหล่	การศึกษาปฐมวัย	063-0804598 093-6507829	ผศ.ชนกพร อีระกุล
		3. นางสาวเปรมยุดา กาญจนณรงค์	ภาษาอังกฤษ	093-6371368	อ.วิสุทธิ์ กระจำวงศ์ศิริศิลป์
20	โรงเรียนบ้านดอนขี้เหล็ก	1. นายธนาวุฒิ นาคบณฑ์	พลศึกษา	080-4045788	ผศ.อิทธิพร อิม สุนทร
21	โรงเรียนชุมชนบ้านน้ำน้อย	1. นายอภิสิทธิ์ บินตุลหิม 2. นายพนล เกป็น	กศพ-ภาษาไทย	082-9377005 081-0984772	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช อ.พิชชากรณ พูลภาค
22	โรงเรียนเสดศึกษา จังหวัดสงขลา	1. นายอัมรินทร์อัครพัทธ์ ปานสัน 2. นางสาวกัญญารัตน์ ฤทธิรงค์ 3. นางสาวพรกนก สุวรรณรัตน์	กศพ-ภาษาไทย	064-5958090 061-2408547 087-2885772	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช อ.พิชชากรณ พูลภาค

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
23	โรงเรียนวัดสามกอง	1. นางสาวอัยรฎา อินทชยา 2. นางสาวเจนจิรา ตะวันออก	กศพ.ภาษาไทย	061-1732627 081-0416823	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช อ.พิชยากรณ์ พูลเกตุ
24	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย	1. นางสาวสุทธิดา สุขแก้ว	สังคมศึกษา	097-9526215	อ.กรณิภา ศรีวรรเดชไพศาล อ.อังคณา อุทัยรัตน์ อ.ธีรพล บัวทอง
		2. นางสาวศรสวรรค์ ชัยชนะ		093-7455571	
		3. นางสาววรรณิตา แก้วนพรัตน์	คณิตศาสตร์	0938539754	
		4. นางสาวสุพิชฌาย์ ชนุนทอง		0954358460	
		5. นางสาวกนกวรรณ จันทง		0980627732	
		6. นางสาววิภาวี ผู้ประดับ		0655945133	
		7. นายโรตม สุวรรณ		0936275269	
25	โรงเรียนเทศบาล 1 (เอ็งเสียงสามัคคี)	1. นางสาวคริสตินา จันทวดี	วิทยาศาสตร์	099-1934462	อ.ดร.สายใจ วัฒนเสน อ.อังคณา อุทัยรัตน์ อ.สรุช ดอกบัวแก้ว
		2. นางสาวชนิษฐา กุลนิล	ทั่วไป	095-0912839	
		3. นางสาวอรนุช ปูญตามช่วย	คณิตศาสตร์	095-4392104	
		4. นางสาวกัญญาณัฐ ตรีพงษ์		095-0783412	
		5. นางสาวชลธิชา หนูชูแก้ว	สังคมศึกษา	083-1936537	
		6. นางสาวชนกานต์ ปูญญ		093-7492082	
26	โรงเรียนเทศบาล 2 (บ้านหาดใหญ่)	1. นางสาววิภาวี สุขชาญ	กศพ.ภาษาไทย	085-8959221	ผศ.รักนิษา หอย้อย ผศ.พรรณรอง อู่อิทธิพรณิช อ.ดร.กมลทิพย์ สังข์เกื้อ อ.วิสุทธิ กระจำงศิริศิลป์ ผศ.อดุลย์ ทรัพย์ อ.ดร.สายใจ วัฒนเสน ผศ.ดร.นกุล โสภณพันธ์
		2. นางสาวนุรอาฟีซะห์ มูนิยะ		061-1374181	
		3. นายกฤษฏา สุวรรณศิลป์		097-3601971	
		4. นายชานล เตชากุลไพศาล	ภาษาไทย	061-23684038	
		5. นางสาวศุภมาส วุฒิจาม		093-7710231	
		6. นางสาวอามิเนะ เบ็ญสะอิด	ภาษาอังกฤษ	063-5910943	
		7. นางสาวกิ่งแก้ว รามรงค์		098-0749514	
		8. นางสาวปวีณา สุวรรณนา	คณิตศาสตร์	086-9582428	
		9. นางสาวเวอัสสะนะห์ แวสมาย		080-9173248	
		10. นางสาวสรวงสุดา นวลละออ	วิทยาศาสตร์	085-0781428	
		11. นางสาวอาราณี หมดอะด้า	ทั่วไป	084-6312810	
		12. นายพีรพัฒน์ เขาว์พัฒนากุล*	พลศึกษา	095-4415299	
27	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์ กุลกันยา	1. นายชนบทท์ วีริยะภูรี	ภาษาอังกฤษ	087-6331045	อ.วิสุทธิ กระจำงศิริศิลป์ อ.อังคณา อุทัยรัตน์ อ.กรณิภา ศรีวรรเดชไพศาล
		2. นางสาวจุติมา ไชยคล้าย	คณิตศาสตร์	093-0279728	
		3. นางสาวปวิษฐา สุขสมบูรณ์		061-0128329	
		4. นางสาวสุธิดา คงสุด	สังคมศึกษา	098-7354722	
		5. นางสาวกานต์ธีรา แก้วจันทร์		095-4397463	
28	โรงเรียนบ้านโคกเมา	1. นางสาวนาเดีย หมดอำคัม	การศึกษา	061-7019070	ผศ.ชนกพร อีระกุล อ.ดร.สายใจ วัฒนเสน
		2. นางสาวนิชนันท์ มีงเมือง	ปฐมวัย	062-9791268	
29	โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์	1. นายปานมาศ จันทนะ	กศพ.ภาษาไทย	063-0827829	ผศ.รักนิษา หอย้อย ผศ.พรรณรอง อู่อิทธิพรณิช

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์ในเทศ์				
30	โรงเรียนบ้านคลองหระ (ทวีรัตน์ราษฎร์บำรุง)	1. นางสาวพัชรีดา ตาละ 2. นางสาวโชติเพ็ญ เจ็ะเงาะ 3. นางสาวพาดอนิยะห์ สะแต	กศพ-ภาษาไทย	093-7905080 080-6342393 062-1860302	ผศ. รักชิตา หยดย้อย ผศ. พรรณรอง อูดีพรพนิช				
31	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย 2	1. นายธีรภัทร สิ้นไชย 2. นายยศกร ศรีสุวรรณ 3. นางสาวกวิศรา เอี่ยมศิริ 4. นางสาวบัวบุชา โสพิกุล 5. นายสหรัตน์ เพ็ชรกากร	ภาษาไทย	091-0464930 099-0358269 062-2391326 064-6248459 093-7573029	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสร้อยสุดา ไชยเหล็ก				
		6. นางสาวบุรุษานี นิลาโอะ 7. นางสาวกสิมาวดี มะหะ 8. นางสาวเอพิยะห์ หะย็ต่อเสาะ	ภาษาอังกฤษ	062-3846726 084-3137240 063-0785065	อ.ชุตินธร สุวรรณณณี				
		9. นางสาวณศิตา ช่างี 10. นางสาวกชมน ไทบุญสมบัติ 11. นางสาวปารมี สุวรรณไฉ 12. นางสาววยิยะห์ มะนอร์ 13. นางสาวบุหงา อาหิ 14. นางสาวบุรณี อาแวญ 15. นางสาวประกายดาว แก้วขณะ	คณิตศาสตร์	095-1066617 095-0647649 062-0903226 093-6426026 099-2520049 083-0805716 098-0108952	อ.ดร. จงกล บัวแก้ว				
		32	โรงเรียนบ้านคลองหอยโข่ง	1. นางสาวมีสสุหี เบ็นโสี 2. นางสาวสุนันทา ชัยมาก	กศพ-ภาษาไทย	096-6761459 099-4673857	ผศ. รักชิตา หยดย้อย ผศ. พรรณรอง อูดีพรพนิช		
		33	โรงเรียนบ้านควนเนียง	1. นางสาวณภัทร หนูสังข์ 2. นางสาวณัฐนิช วรตันติ 3. นางสาวธันชนก สิงด้า 4. นางสาวอันตา เอกหัตถ์	การศึกษาปฐมวัย	096-6544890 095-0837665 093-7455853 095-4361168	ผศ. ชนภพร วีระกุล		
		34	โรงเรียนบ้านกำแพงเพชร	1. นางสาวเขมจิรา นวลจันทร์ 2. นางสาวช่อโล๊ะ สนละ 3. นางสาวสิริกานต์ อีสโร 4. นางสาวสุดารัตน์ อินทรชัน 5. นางสาวขวัญฤดี ตั้งหวัง 6. นางสาวนัสรินทร์ หนามสะยะ	การศึกษาปฐมวัย	062-8133319 061-2562406 098-7255342 087-3864389 065-7731472 094-9164248	ผศ. นิธนา ยี่หะ ผศ. ภักดี ศานณีกูร์ หลอยสกุล		
				35	โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา	1. นางสาวนัสรี จุลยานนท์ 2. นางสาวบุญยิณะห์ สาละตัง 3. นางสาวบุรดีเยนา หะหมิง 4. นางสาวนาริต้า โจตี 5. นางสาวบุญชัยยะห์ วาละยะ	คณิตศาสตร์	098-7138337 083-8972516 065-6419761 096-8827848 094-3156379	อ. วีระพงศ์ คงเกือ อ. วีระพงษ์ บัวทอง
				36	โรงเรียนบ้านม่วงงาม	1. นางสาวอิตวานี อูมา 2. นางสาวอาหมิเนาะ ลาหะเก็ง	กศพ-ภาษาไทย	098-0382905 095-2158910	อ. ณพรัตน์จุฑา ไชยสวัสดิ์ อ. หทัยรัตน์ ศรีชัยชนะ

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษา
37	โรงเรียนบ้านม่วงชุม	1. นางสาวณัฐินี นวลเอียด 2. นางสาวเพ็ญภา แก้วคง 3. นางสาวอริษา นวลสุวรรณ	การศึกษาปฐมวัย	093-7590706 062-3508232 098-2617916	ผศ.นิศาวัฒน์ บุญมี
38	โรงเรียนสงขลาวิทยาคม	1. นางสาวอัญมณี กักดี 2. นางสาวศรินทร์ทิพย์ จินตามณี 3. นางสาวหยดฝน วรเดช 4. นางสาวอรปรีญา ทิมเทพ 5. นางสาวรัชฎาณันท์ อินทวงศ์ 6. นายฤกษ์เมธ ดาวเรือง	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	061-1950859 061-3696519 062-9617159 089-2975634 080-4714371 098-0530981	ผศ.เชวนิพนธ์ ชีพประสพ อ.ดร.ระเนียบ สุวรรณเพ็ชร อ.ดร.กนิษฐา พงศ์อาทิตย์
39	โรงเรียนสังขะวิทยา	1. นายมนตรี บุญทา	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-7402026	ผศ.ชาญยุทธ ทองสุวรรณ
	โรงเรียนชุมชนบ้านทางควาย	1. นางสาวจีลี อูมา 2. นางสาวสุลพ่า มามะ 3. นางสาวฐิติมา บัวปลอด	การศึกษาปฐมวัย	066-1016337 088-7644776 066-1284059	ผศ.นิศาวัฒน์ บุญมี
41	โรงเรียนบ้านนา	1. นายพลภัทร เกื้อนุ่น 2. นางสาววรัญดา เกษม 3. นางสาวสาวคนธ์ ขวัญทอง 4. นางสาวอาพิชฌัน เจ๊ะดีอ๊ะ 5. นางสาวนันทิสริน ชามะ 6. นางสาวณิชาพร ทองชุม 7. นางสาวสุภาพร เตชะวรรณโต	การศึกษาปฐมวัย	085-8581429 061-9210716 094-4093068 064-0297269 093-6099818 095-4581742 062-0759781	ผศ.ณัฏฐา ยีหมะ ผศ.กัศิศาณันท์ หอยสกุล ผศ.นิศาวัฒน์ บุญมี
42	โรงเรียนบ้านคูนายสังข์	1. นางสาววารี ป้อเคย 2. นางสาวมิส๊ะ แผลงแอ	กศพ-ภาษาไทย	093-6849314 093-7637332	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช อ.พิชยาภรณ์ พูลเกษม
43	โรงเรียนทับช้างวิทยาคม	1. นายอัยฎาวุฒิ วุ่นแก้ว 2. นายอิสาน สะอี่ 3. นายชาตุทธิ์ เหลือชัย	พลศึกษา	085-5747083 062-5631398 062-0121089	ผศ.ดร.นกุล ไส่ถิพันธ์
44	โรงเรียนสะเตา "ซรวงศ์ชัยกิมพลานนท์อนุสรณ์"	1. นายอรารุท ทองยัง 2. นายปณต โสพะละ	พลศึกษา	098-7990811 098-0657290	ผศ.อิทธิวัฒน์ ยี่สุนทร
45	โรงเรียนชุมชนบ้านป่าดง	1. นางสาวอาชมา หลีจำเริญ 2. นางสาวนันทิสริน สาเหลิม	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-5872743 098-3128393	ผศ.พะเยาว์ ยงศิริวิทย์
46	โรงเรียนปากพะยูนพิทยาคาร	1. นางสาวแนวรอรอธิดา กูวณมา	คณิตศาสตร์	099-0198450 080-7173965	อ.อังคณา อุทัยรัตน์
		2. นางสาวอาภัสระห์ รอณี			
		3. นางสาวลาสิยะห์ วัฒะกี 4. นางสาวอารยา หุญสังข์ 5. นางสาวดวงกมล แก้วจันทร์ทอง	สังคมศึกษา	061-2251362 093-6680267	อ.นงลักษณ์ คงรักษ์
47	โรงเรียนเขาชัยสน	1. นายวิเชียร หนกฉาย 2. นางสาวพิชชาภรณ์ เกื้อคลัง	พลศึกษา	099-0060313 090-4935090	อ.ดร.ภูเดช อินทเรือง

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
48	โรงเรียนตะโหนด	1. นางสาวชลธิชา ไชยศรียา 2. นางสาวอนภร ตั้งขวัญแก้ว 3. นางสาวอੰนพร โหม่วัด	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	061-0727613 098-6170094 092-8188929	ศศ.ศรารุณี ชูโลก
49	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ทัพหลวง	1. นายพิรศักดิ์ อุปวิโรจน์ 2. นางสาวศิริภรณ์ ทองแป้น	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	092-0737183 098-0567499	อ.วีระพันธ์ เจริญเลิศกวิน
50	โรงเรียนสตรีทัพหลวง	1. นายศศิกร หนูก้าน	คณิตศาสตร์	082-2812548	อ.ธีระพงศ์ คงเกื้อ
		2. นางสาวบุษยามาศ ทองพูล		098-0546924	
		3. นางสาวณัฐชยา เหมือนขาว		061-2178748	
		4. นางสาวอภิชา ยอดเกื้อ	สังคมศึกษา	065-0375279	อ.นงลักษณ์ คงรักษ์
		5. นางสาวนิรชา อาษาชำนาญ		062-2321564	
		6. นายพีรดี ยะมณเษ		080-0520607	
51	โรงเรียนอนุบาลควนขนุน	1. นางสาววิชฌนักร คำสง	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	085-8612079	ศศ.พิชญ์พิไล ขุนพรพรณาย
52	โรงเรียนควนขนุน	1. นายพีรภัทร มากแสง	วิทยาศาสตร์	089-2358607	ศศ.พิชญ์พิไล ขุนพรพรณาย
		2. นางสาวปัทมา คำนุ้ย	ทั่วไป	082-0178569	
		3. นางสาวณัฐิกา ศรีวิกรม	ภาษาไทย	061-1897383	อ.วิภาพรรณ วัฒนศักดิ์ภูบาล
		4. นางสาวศศิภานต์ สีนองช่อ		091-3130194	
		5. นายศนุพร พริกแก้ว	สังคมศึกษา	065-8645898	
		6. นางสาวปณิดา ชุมแก่น		092-9583179	
53	โรงเรียนอนุบาลเมืองสตูล	1. นางสาวพ้าอาน่า อาดำ	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	082-3081529	ศศ.นวรรรัตน์ สีตะพงษ์
54	โรงเรียนอนุบาลละลุ	1. นางสาวเบญจพร เค็มดู	สังคมศึกษา	086-9684469	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญดาว ปิ่นทองพันธุ์
		2. นางสาวกัญญาณัฐ แกกนุ้ย		061-7495971	
55	โรงเรียนบ้านปากบารา	1. นางสาวหิซวานี สะอิดรส	ภาษาไทย	095-8042191	อ.วิภาพรรณ วัฒนศักดิ์ภูบาล
		2. นางสาวณัฐลาดี สามะอาลี		098-0699445	
56	โรงเรียนบ้านตะโละไส	1. นางสาวนาเดียร์ ลาลี	วิทยาศาสตร์	096-7137795	ศศ.นวรรรัตน์ สีตะพงษ์
		2. นางสาวกัทมา หวาสกุล	ทั่วไป	094-9479415	
57	โรงเรียนภูเก็ทปัญญาบุกุล	1. นางสาวศุภรัตน์ กรมเมือง	กศพ.ภาษาไทย	061-1971912	ศศ.รักนิเภา หยด้อย ศศ.พรณรอง อูติพรวนิช
		2. นางสาวอัสริญา หิหมานัน		062-0611018	
		3. นางสาวมิตี หนามละงู		095-0650740	

หน้าที่อาจารย์นิเทศก์

1. ปฏิบัติหน้าที่นิเทศนักศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง โดยการนิเทศ แบบใดแบบหนึ่ง หรือการนิเทศแบบผสมผสานหลากหลายรูปแบบ ทั้งการนิเทศแบบตัวต่อตัวหรือการนิเทศผ่านเทคโนโลยีการสื่อสารหรือเทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ ที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์ แสดงให้เห็นถึงกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง และนักศึกษา เพื่อพัฒนาการฝึกปฏิบัติการสอนของนักศึกษาที่เป็นระบบและมีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีการสะท้อนคิด เพื่อรับฟังความคิดเห็นจาก

ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงและเป็นระบบ ทั้งนี้ ในการนิเทศนักศึกษาต้องมีหลักฐานการนิเทศที่จัดเก็บเป็นระบบ พร้อมรับการตรวจสอบ

2. ปฏิบัติหน้าที่นิเทศนักศึกษา ตามช่วงระยะเวลาดังต่อไปนี้

2.1 ช่วงที่ 1 ส่งตัวนักศึกษาและนิเทศศึกษาระหว่างวันที่ 15-26 พฤษภาคม 2566

2.2 ช่วงที่ 2 นิเทศศึกษาระหว่างวันที่ 19 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 12 ตุลาคม 2566

ทั้งนี้ช่วงระหว่างวันที่ 4-29 กันยายน 2566 อาจารย์นิเทศเดินทางไปราชการโดยไม่เบิกค่าใช้จ่าย ตามมาตรการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปี พ.ศ. 2566

3. อาจารย์นิเทศของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (หลักสูตร 4 ปี) ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ดังนี้

3.1 ดูแล ให้คำปรึกษา งานในหน้าที่ครูอื่น ๆ (วิจัยในชั้นเรียน และปฏิบัติโครงการ)

3.2 ตรวจสอบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมและการรายงานผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4

3.3 ทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดยประเมินผลนักศึกษา ตามช่วงระยะเวลาดังต่อไปนี้

ครั้งที่	ระยะเวลาประเมิน	วันที่ส่งผลการประเมิน
1	17 กรกฎาคม 2566 ถึง 4 สิงหาคม 2566	16-20 ตุลาคม 2566
2	14 สิงหาคม 2566 ถึง 1 กันยายน 2566	
3	11 กันยายน 2566 ถึง 6 ตุลาคม 2566	

3.5 ประเมินผลการปฏิบัติการสอน และส่งผลการประเมินตามกำหนด

3.4 เข้าร่วมโครงการประชุมนิเทศนักศึกษา สัมมนาระหว่างปฏิบัติการสอน และสัมมนาหลังปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

3.5 รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะจากฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

4. อาจารย์นิเทศของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 และ 2 (หลักสูตร 5 ปี) ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ดังนี้

4.1 ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความประพฤติ ให้คำปรึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของงานต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติการสอน และส่งผลการประเมินตามกำหนด

4.2 รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะจากฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

การเดินทางไปนิเทศ

1. การเดินทางไปราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนดให้บุคลากรเดินทางไปราชการกับรถโดยสารประจำทางเป็นอันดับแรก ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการเดินทางไปราชการมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้จัดบริการยานพาหนะไว้สำหรับการนิเทศ
2. ให้อาจารย์นิเทศประสานกับฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู เกี่ยวกับวันเวลาที่จะเดินทางไปนิเทศล่วงหน้า อย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูดำเนินการประสานงานกับฝ่ายยานพาหนะ และจัดทำคำสั่งไปราชการ
3. กรณีที่รณมหาวิทยาลัยติตราราชการ อาจารย์นิเทศสามารถเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัว โดยเบิกค่าชดเชยยานพาหนะ และค่าเบี่ยงเสียได้ ทั้งนี้ อาจารย์นิเทศต้องชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมถึงความจำเป็นของการใช้รถยนต์ส่วนตัว และแนบหลักฐานการขอใช้รถยนต์มหาวิทยาลัย
4. การเดินทางไปราชการนอกที่ตั้ง สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ
5. เพื่อให้ระบบการนิเทศได้รับมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์การรับรองของคุรุสภา หลังจากการนิเทศเสร็จสิ้น ให้อาจารย์นิเทศกรายงานการนิเทศนักศึกษา ตามแบบรายงานการนิเทศที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูกำหนด
6. อาจารย์นิเทศส่งรายงานการเดินทางอย่างละเอียด และหลักฐานแบบเบิกจ่าย เช่น ใบเสร็จค่าน้ำมัน (กรณี เดินทางไปราชการโดยรถยนต์มหาวิทยาลัย), ใบเสร็จค่าที่พัก (ถ้ามี) ถึงฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู ภายใน 5 วันทำการ หลังจากนิเทศเสร็จสิ้น เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายส่งการเงินคณะครุศาสตร์ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเต็มความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (กันยายนปี) แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา กิจกรรมที่ 1.1 การนิเทศนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย และงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 นิเทศนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

สั่ง ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรุตพงษ์ ภูวชิรวรานนท์)
คณบดีคณะครุศาสตร์