

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เพื่อนิเทศนักศึกษาผ่านระบบ MIS SKRU
กรณี : ผู้เดินทางใช้ยานพาหนะที่ราชการจัดให้
และทดรองจ่าย

นางสาวจุฑารัตน์ ดุกหลิม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

คำนำ

การจัดทำคู่มือการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนักศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะครู ศาสตราจารย์เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถ นำขั้นตอนและกระบวนการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนักศึกษา มีรูปแบบการปฏิบัติงาน ที่เป็นไปในแนวทางและมีมาตรฐานเดียวกัน

องค์ความรู้ในคู่มือฉบับนี้ เป็นการรวบรวมและเรียบเรียงจากความรู้ที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า ระเบียบ, พระราชกฤษฎีกา, หนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประมวลกับความรู้และประสบการณ์จากการ ปฏิบัติงาน

ผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนักศึกษาจะเป็น ประโยชน์โดยตรงแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน และผู้ที่เกี่ยวข้องภายในคณะครูศาสตร์รวมทั้ง เป็นประโยชน์ สำหรับผู้อ่านทั่วไปที่มีความสนใจได้ศึกษาพัฒนาความรู้ด้วยตนเอง และเพิ่มความสะดวก ในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

นางสาวจุฑารัตน์ ดุกหลิม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่1	
บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ คณะครุศาสตร์	
1 บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	1
1.1 ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	1
1.2 ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กร คติพจน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	4
1.3 วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	4
1.4 อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	5
1.5 ตราสัญลักษณ์	6
1.6 สีประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	6
1.7 ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	7
1.8 ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	7
1.9 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	8
2 บริบทคณะครุศาสตร์	
2.1 ประวัติความเป็นมาคณะครุศาสตร์	9
2.2 ปรัชญา ปณิธาน คุณค่า ค่านิยมองค์กร	11
2.3 วิสัยทัศน์	12
2.4 พันธกิจ	12
2.5 อัตลักษณ์บัณฑิตคณะครุศาสตร์	12
2.6 คุณลักษณะบัณฑิตคณะครุศาสตร์	12
2.7 คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์	13
2.8 โครงสร้างองค์กร และโครงการสร้างการบริหารคณะครุศาสตร์	14
2.9 หลักสูตรที่เปิดสอน	15
2.10 จำนวนบุคลากรสายวิชาการคณะครุศาสตร์	15
2.11 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนคณะครุศาสตร์	16
2.12 โครงสร้างอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน	17
2.13 โครงการสร้างการบริหารงานสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์	18

สารบัญ (ต่อ)

ส่วนที่ 2	นิยามศัพท์ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	19
ส่วนที่ 3	ขั้นตอนการปฏิบัติเบิกจ่ายค่านิตะศนัศศึกษาผ่านระบบ MIS	25

ส่วนที่ 1 บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะครุศาสตร์

1. บริบทมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1.1 ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งของภาคใต้และเป็นสถาบันที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องตลอดมา ตั้งแต่ยังมีฐานะเป็นเพียงโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล จนกระทั่งเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังเช่นปัจจุบัน

ประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเริ่มต้นขึ้นในปี พ.ศ. 2462 เมื่อกรรมการมณฑลนครศรีธรรมราชซึ่งขณะนั้นอยู่ที่จังหวัดสงขลา และกรรมการจังหวัดสงขลาได้คิดผลิตครูมณฑลขึ้นเพื่อให้ไปทำหน้าที่สอนในระดับประถมศึกษาจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑลขึ้น โดยให้เรียนร่วมกับโรงเรียนประจำมณฑลนครศรีธรรมราช (คือโรงเรียนมหาวิทยาลัยราชบุรีซึ่งขณะนั้นตั้งอยู่ที่บริเวณโรงเรียนวิเชียรชมในปัจจุบัน) รับนักเรียนจบชั้นประถมบริบูรณ์ (ประถมปีที่3) เข้าเรียนตามหลักสูตร ป.4 ป.5 และ ป.6 โดยเพิ่มวิชาครูเป็นพิเศษ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวเรียกว่าครูประกาศนียบัตรมณฑล

ในปี พ.ศ. 2464 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติประถมศึกษา กรรมการมณฑลจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลขึ้นโดยเฉพาะเมื่อ พ.ศ. 2468 โดยตั้งที่ตำบลท่าชะมวง อำเภอกำแพงเพชร (ปัจจุบันคืออำเภอรัตนบุรี) จังหวัดสงขลา เรียกว่าโรงเรียนฝึกหัดครูมณฑล (ปัจจุบันเป็นที่ตั้งของวิทยาลัยเกษตรกรรมและเทคโนโลยีสงขลา) โดยรับนักเรียนที่จบ ม.3 หรือครูที่ทางอำเภอและจังหวัดต่างๆ ส่งมาเรียนกำหนด 2 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพครูมณฑล (ป.)

ต่อมาได้มีพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารแห่งราชอาณาจักรสยาม พ.ศ. 2476 ให้เลิกการแบ่งเขตการปกครองเป็นมณฑล โรงเรียนฝึกหัดครูมณฑลประจำ มณฑลนครศรีธรรมราชที่ท่าชะมวง จึงได้เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด เมื่อปี พ.ศ.2477โดยรับนักเรียนที่เรียน ป.6 หรือ ม.2 (ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2475) เข้าเรียนมีกำหนด 2 ปี ต่อมาในปี พ.ศ. 2482 จึงได้เปลี่ยนมาเป็นรับนักเรียน ม.3 เข้าเรียน มีกำหนด 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้ประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.)

นอกจากนี้โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด ยังรับนักเรียนที่เตรียมไว้เพื่อบรรจุเป็นครูประจำตำบล ซึ่งทางจังหวัดต่างๆ ได้คัดเลือกนักเรียนที่จบ ป.4 จากตำบลทุกตำบลในจังหวัดนั้นๆ มาเข้าเรียนมีกำหนด 3 ปีเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะได้ประโยคครูประจำตำบล (ป.บ.)และกลับไปเป็นครูในตำบลที่ตนมีภูมิลำเนาอยู่

ปี พ.ศ. 2482 โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลาได้ย้ายจากท่าชะมวงมาเรียนที่ ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ และในปี พ.ศ.2490 เปลี่ยนฐานะจากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัด เป็นโรงเรียนฝึกหัดครูมูลและมีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ โดยรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมปีที่ 6 หรือประโยค ประกาศนียบัตรครูมูล (ว.) เข้าเรียนต่ออีก 1 ปี สำเร็จแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรครูมูล (ป.)

ต่อมาใน พ.ศ.2498 ก็ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา โดยรับนักเรียนที่จบ ม.6 เข้าเรียน 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับประกาศนียบัตร วิชาการศึกษา (ป.กศ.)และโรงเรียนฝึกหัดครูมูล สงขลา ก็เปลี่ยนเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา จนกระทั่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2499 จึงได้ย้ายมาตั้งอยู่ ณ บริเวณบ้านเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา อันเป็นสถานที่ตั้งในปัจจุบันและได้ยกฐานะเป็นวิทยาลัยครู สงขลาเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2504 อีกทั้งได้ขยายชั้นเรียนไปจนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา ขั้นสูง (ป.กศ.สูง) ในปีเดียวกันนั่นเอง

ครั้นเมื่อถึงปี พ.ศ. 2518 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ทำให้ วิทยาลัยครูสงขลาเปิดสอนถึงระดับปริญญาตรี ในสาขาครุศาสตร์ โดยรับนักศึกษาที่เรียนจบ ป.กศ.สูง หรือครู ประจําการ ที่ได้รับวุฒิ พ.ม. เข้าศึกษาต่อ 2 ปี ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับวุฒิศาสตร์บัณฑิต (ค.บ.) และในปี พ.ศ. 2522 ก็ได้เปิดโครงการอบรมครูประจําการและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ค.ป.) ในระดับป.กศ.ขั้นสูงและ ระดับปริญญาตรี (ค.บ.) หลังจากนั้นในปี พ.ศ. 2524 ก็ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เปิดสอน หลักสูตรการโรงแรมและการท่องเที่ยว กับหลักสูตรการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ โดยเรียกโครงการนี้ว่า วิทยาลัย ชุมชนสงขลา

ต่อมาในปี พ.ศ. 2527 รัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2527 ให้วิทยาลัย ครูทำหน้าที่ผลิตครูและเปิดสอนวิชาชีพ ตามความต้องการและความจำเป็นของท้องถิ่น วิทยาลัยครูสงขลาจึง ได้ผลิตครูระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต และบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพอื่นๆ ตามความต้องการ และความจำเป็น ของท้องถิ่นตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา และในปี พ.ศ. 2529 ได้เปิดการศึกษาสำหรับบุคลากร ประจําการ (กศ.บป.) ในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์ ซึ่งต่อมาก็ได้ขยายไปสู่สาขา อื่นๆ คือ ศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ดังที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ทรงพระกรุณา โปรดเกล้าฯพระราชทานนาม“ราชภัฏ”แทนชื่อวิทยาลัยครูทั่วประเทศทำให้วิทยาลัยครูสงขลา เปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา”ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา สถาบันราชภัฏสงขลาได้มีความเจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับ

จนสามารถเปิดสอนถึงระดับบัณฑิตศึกษาได้ในปี พ.ศ. 2544 และเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 จึงได้รับการยกฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา”

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล

จังหวัดสตูลเป็นจังหวัดที่มีความต้องการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาของเยาวชนมีจำนวนมาก โดยเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนวโน้มที่นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาค่อนข้างสูง ทั้งนี้สถิติที่ผ่านมานักเรียนที่จบการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษากว่าร้อยละ 60 ในขณะที่จังหวัดสตูลนั้นยังไม่มีสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหากได้มีการสนับสนุนให้จัดตั้งสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาจังหวัดสตูลนั้นก็จะเป็นการยกระดับมาตรฐานการศึกษาของเยาวชน และสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่จะส่งผลให้เกิดความมั่นคงของประเทศอย่างยั่งยืนประกอบกับทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูลมีแนวนโยบายในการส่งเสริมการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัดสตูล ที่ต้องการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและเป้าประสงค์ที่ต้องการเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวและพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ

สตูลได้รับการพัฒนาโครงสร้างทางเศรษฐกิจให้เป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษตามยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ และเป็นประตูสู่เวทีอาเซียน ทั้งนี้เพื่อรองรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จึงควรมีสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างมีคุณภาพอย่างแท้จริงทำให้มีการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล ด้วยการผลักดันของทุกภาคส่วนในจังหวัดสตูลและประชาชนในพื้นที่ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตจังหวัดสตูล โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2552 เพื่อบริหารการพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องตามประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัดชายแดนใต้ โดยให้ประสานงบประมาณการดำเนินงานจากทุกภาคส่วนทั้งในระดับชาติและระดับจังหวัด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินการเพื่อขอถอนสถานภาพและดำเนินการเพื่อขอใช้พื้นที่ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ฉบับที่ 4036/2515 (ทุ่งใหญ่สาธารณประโยชน์) ได้น้อยที่ 346 ไร่ 93 ตารางวา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติการถอนสภาพการขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2551 ณ พื้นที่สาธารณประโยชน์ทุ่งใหญ่สารภี ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จังหวัดสตูล จึงได้ตั้งเจตนารมณ์ที่แน่วแน่และพันธสัญญาที่ให้ไว้กับประชาชนในท้องถิ่น เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จะขยายโอกาสทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยการพัฒนาหลักสูตรเปิดสาขาที่ตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในจังหวัดชายแดนใต้ ที่เป็นประโยชน์กับท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาประเทศชาติอย่างยั่งยืนสืบต่อไป

1.2 ปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมองค์กรคติพจน์

ปรัชญา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ปณิธาน

ปัญญาญาณของท้องถิ่น

พลังแผ่นดินแห่งสยาม

สนองพระราชปิตุคม

งดงามอย่างยั่งยืน

ค่านิยมองค์กร

S = Skill

K = Knowledge

R = Responsibility

U = Unity

คติพจน์

ปณญาณรณรรตน์ - ปัญญาเป็นดวงแก้วของนรชน

1.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตครูและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีความเข้มแข็งในวิชาชีพครู และเป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษา
2. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีขีดความสามารถที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้จากการวิจัยและเชื่อมศาสตร์สู่สากลให้เกิดเป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เพื่อบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีจากฐานการวิจัยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
5. เพื่อส่งเสริม สืบสาน สร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น และของชาติ เพื่อให้เกิดความสำนึก ความภูมิใจ รักและผูกพันในท้องถิ่นและประเทศชาติ
6. เพื่อส่งเสริมและสืบสานพระบรมราโชบายและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
7. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินการกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 อัตลักษณ์มหาวิทยาลัย

“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”

นิยาม “เป็นคนดี” เป็นผู้ที่คิดดี พูดดี และทำดี หมายถึง คิด พูด และทำสิ่งที่เป็นประโยชน์ตนและสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน

นิยาม “มีทักษะชีวิต” มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญาและเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด

นิยาม “มีจิตสาธารณะ” จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตั้งอยู่บน พื้นฐานของความตั้งใจดี และเจตนาดี

คิดสร้างสรรค์ คือ คิดในทางที่ดี ไม่ทำลายบุคคล สังคม วัฒนธรรม ประเทศชาติและสิ่งแวดล้อม
กรรมดี คือ การกระทำ และคำพูดที่มาจากความคิดที่ดี

1.5 ตราสัญลักษณ์



	สีน้ำเงิน	แทนค่า สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนามมหาวิทยาลัยราชภัฏ
	สีเขียว	แทนค่า แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง 36 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
	สีทอง	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
	สีส้ม	แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลใน 36 สถาบัน
	สีขาว	แทนค่า ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

1.6 สีประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

	สีขาว	หมายถึง ความถูกต้อง ความบริสุทธิ์
	สีแดง	หมายถึง ความรัก ความเข้มแข็ง

สีขาว - สีแดง หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาทุกคนต้องกล้าคิด
กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง ดึงงามด้วย ความบริสุทธิ์ใจ

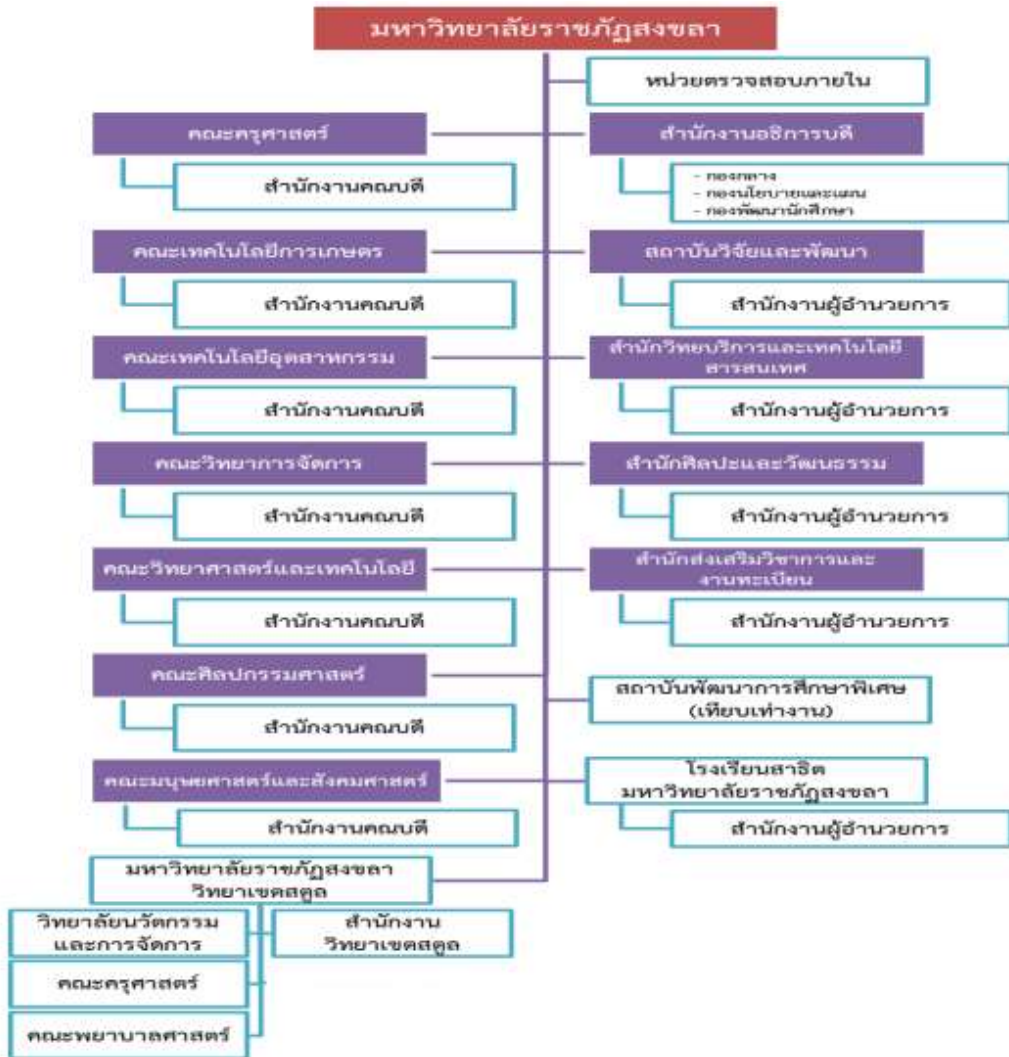
1.7 ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ดอกปาริฉัตร



1.8 ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ ต้นสารภีทะเล



1.9 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



รูปที่ 1 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2. บริบทคณะครุศาสตร์

2.1 ประวัติคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ เป็นส่วนงานวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มีภารกิจหลักในการผลิตพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสนองนโยบายรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่นเขตบริการอันเป็นการสืบต่อบทบาทและภารกิจหลักด้านการฝึกหัดครูมาอย่างต่อเนื่อง นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2462 ที่มีการเปิดรับนักเรียนการฝึกหัดครูในจังหวัดสงขลาเป็นครั้งแรก ซึ่งอยู่ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า ที่มีพระประสงค์ปรับปรุงและขยายการจัดการศึกษาอย่างรีบเร่งให้ทัดเทียมกับอารยประเทศ จึงจำเป็นต้องมีการตระเตรียมครูและเพื่อรองรับการจะประกาศใช้พระราชบัญญัติการประกาศศึกษาในปี พ.ศ. 2464 ซึ่งถือเป็นกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาภาคบังคับฉบับแรกของประเทศไทย

จากจุดเริ่มต้นจัดการฝึกหัดครูในจังหวัดสงขลาปี พ.ศ.2462 ได้พัฒนาการมาสู่การจัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลนครศรีธรรมราช ซึ่งต่อมาได้ปรับฐานะเป็นวิทยาลัยครูสงขลา สถาบันราชภัฏสงขลา และมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตามลำดับ คณะครุศาสตร์เป็นส่วนงานที่พัฒนาการมาจากหมวดวิชาการศึกษาของโรงเรียนฝึกหัดครู ซึ่งรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาชีพครูซึ่งต่อมาได้ปรับฐานะเป็นคณะวิชาครุศาสตร์และคณะครุศาสตร์ดังในปัจจุบัน พร้อมกับมีภารกิจหลักในการจัดการฝึกหัดครูในมหาวิทยาลัยโดยร่วมมือประสานงานกับคณะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งสามารถสรุปความเป็นมาในการจัดการศึกษาโดยรวมดังนี้

- พ.ศ. 2462 ธรรมการมณฑลนครศรีธรรมราช เปิดรับนักเรียนฝึกหัดครู ประกาศนียบัตรครูมณฑลเป็นครั้งแรก โดยใช้สถานที่โรงเรียนมหาวชิราวุธ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ในปัจจุบันเป็นสถานที่เรียน
- พ.ศ. 2467 จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลนครศรีธรรมราช ณ ตำบลท่าชะมวง อำเภอกำแพงเพชร (ปัจจุบัน อำเภอรัตภูมิ) จังหวัดสงขลา
- พ.ศ. 2468 เปิดรับนักเรียนฝึกหัดครูรุ่นแรก โดยรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 เรียน 2 ปี ได้ประกาศนียบัตรประโยคครูมูล (ป.)
- พ.ศ.2478 รับนักเรียนครูประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.) จากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลา
- พ.ศ. 2479 ย้ายนักเรียนแผนกฝึกหัดครูมูลจากท่าชะมวงไปเรียนที่โรงเรียนมัธยมวิสามัญเกษตรกรรมที่ตำบลคองหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- พ.ศ. 2487 โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.) หลักสูตรประโยคครูประชาบาล (ป.บ) และหลักสูตรประโยคครูประถม (ป.ป)

- พ.ศ. 2490 เปลี่ยนชื่อโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลาเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรครูมูล (ป.) กับหลักสูตรประโยคครูประชาบาล (ป.บ.)
- พ.ศ. 2498 เปลี่ยนแปลงหลักสูตรเป็นหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) โดยรับนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ 6
- พ.ศ. 2499 ย้ายโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา จากตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ไปตั้งที่บ้านสำโรง ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ซึ่งเป็นที่ตั้งในปัจจุบัน
- พ.ศ. 2504 ยกฐานะโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลาเป็นวิทยาลัยครูสงขลา เปิดรับนักเรียนชั้นประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และจัดการศึกษาในลักษณะสหศึกษาเป็นครั้งแรกโดยย้ายนักเรียนสตรีฝึกหัดครูสงขลา มารวมอยู่ด้วยกัน
- พ.ศ. 2512 เปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรครูประถมศึกษา(ป.ป.) สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 5 มาเรียน 1 ปี และเปิดรับนักศึกษาภาคค่ำทั้งระดับ ป.กศ.และระดับ ป.กศ.สูง
- พ.ศ. 2518 เปิดสอนถึงระดับปริญญาตรีตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู 2518 โดยรับนักศึกษา ป.กศ.สูงหรือพ.ม.(ประกาศนียบัตรพิเศษ ครูมัธยม) เข้าเรียน 2 ปี ได้วุฒิศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)
- พ.ศ. 2522 เปิดสอนหลักสูตรอบรมครู ประจำการ (อคป.) ในระดับ ป.กศ.สูง และปริญญาตรี และขยายกิจการอบรมครูไปเปิดสอนที่จังหวัดสตูล และจังหวัดพัทลุง
- พ.ศ. 2526 เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดตรัง สตูล พัทลุง สงขลา
- พ.ศ. 2527 ก่อตั้งโรงเรียนสาธิตวิทยาลัยครูสงขลา เปิดสอนระดับเด็กเล็ก ระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษา
- พ.ศ. 2529 เปิดรับนักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ทั้งระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์
- พ.ศ. 2535 ได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามใหม่แก่วิทยาลัยครูทุกแห่งเป็น“สถาบันราชภัฏ” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 โดยให้ต่อท้ายชื่อด้วยชื่อเดิมวิทยาลัยครูสงขลาจึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา”
- พ.ศ. 2537 ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2537 ทำให้สถาบันราชภัฏสงขลาสามารถเปิดสอนในระดับสูงกว่าปริญญาตรีได้และยกเลิกคำว่า“คณะวิชา”เป็น“คณะ”เปลี่ยนผู้บริหารคณะจาก“หัวหน้าคณะวิชา” เป็น “คณบดี”

- พ.ศ. 2538 “คณะวิชาครุศาสตร์” ซึ่งมี “หัวหน้าคณะวิชาคณะครุศาสตร์” เป็นผู้บริหาร เปลี่ยนเป็น “คณะครุศาสตร์” และเรียกชื่อตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดในคณะว่า “คณบดีคณะครุ ศาสตร์”
- พ.ศ. 2547 ประกาศใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันราชภัฏสงขลาจึงได้ปรับ ฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังปัจจุบัน
- พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะครุศาสตร์ ได้พัฒนาการมาครบ 92 ปี โดยในปัจจุบัน คณะครุศาสตร์ ประกอบด้วย 8 โปรแกรมวิชาและจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 7 สาขาวิชาเอกโดยคณะครุศาสตร์ร่วมมือกับคณะต่างๆ จำนวน 5 สาขา วิชาเอก อีกทั้งมีการสนับสนุนการผลิตมหาบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาอีกจำนวน 4 สาขาวิชาเอก
- พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะครุศาสตร์ ได้พัฒนาการมาครบ 101 ปี (ปัจจุบัน) โดยในปัจจุบันคณะครุศาสตร์ จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 8 สาขาวิชา ระดับปริญญาโท จำนวน 2 สาขาวิชา และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 1 สาขาวิชา

2.2 ปรัชญา ปณิธาน คุณค่า ค่านิยมองค์กร

ปรัชญา

เสริมสร้างปัญญาและจริยธรรม นำพัฒนาวิชาชีพ

ปณิธาน

คณะครุศาสตร์มุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ได้ตาม มาตรฐานวิชาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

คุณค่า

ความรู้คู่คุณธรรม นำสังคมให้พัฒนา

ค่านิยมองค์กร (EDTECSKRU)

E = Excellence D = Development for innovation

T = Total Quality E = Ethic C = Collaboration

S = Skill K = Knowledge R = Responsibility U = Unity

2.3 วิสัยทัศน์

เป็นสถาบันชั้นนำระดับประเทศ ที่มีความเป็นเลิศในการผลิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

สถาบันชั้นนำระดับประเทศ หมายถึง 1) การเป็นสถาบันในการผลิตบัณฑิตครูที่สอบบรรจุเข้ารับราชการครูได้ในลำดับ 1 ใน 10 ของประเทศ 2) นักศึกษาได้รับรางวัลพระราชทานปีการศึกษาละ 1 คน 3) ภาวะการมีงานทำตรงสาขาของบัณฑิตไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 4) ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ได้รับการยอมรับในระดับชาติ

ความเป็นเลิศในการผลิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง กระบวนการผลิตครูตามมาตรฐานวิชาชีพครูที่คุรุสภาได้กำหนดไว้ ทั้งมาตรฐานรายวิชาและกิจกรรม การพัฒนานักศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพและมีความเข้าใจในบริบทพื้นที่ที่สามารถนำมาสู่การจัดการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐานได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเรียนรู้ในพหุสังคมวัฒนธรรมสำหรับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษานั้น เป็นการนำบริบทพื้นที่เข้ามาบูรณาการในการให้ความรู้ และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกด้าน

2.4 พันธกิจ

ด้วยความร่วมมือของเครือข่ายทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน คณะครุศาสตร์จึงได้กำหนดพันธกิจ 4 ข้อดังนี้

1. ผลิตและพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. บริการวิชาการและพัฒนาท้องถิ่น
3. ส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยทางการศึกษา
4. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

2.5 อัตลักษณ์บัณฑิตคณะครุศาสตร์

อัตลักษณ์ของบัณฑิตครุศาสตร์ คือ เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ

2.6 คุณลักษณะบัณฑิตคณะครุศาสตร์

คุณลักษณะของบัณฑิตคณะครุศาสตร์ คือ รอบรู้ จัดการเรียนรู้ดี มีคุณธรรมและจรรยาบรรณ มุ่งมั่นพัฒนา โดยมีตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงการจัดการเรียนรู้ที่ดีดังนี้

รอบรู้ หมายถึง มีความรู้ในศาสตร์สาขาที่สอนในศาสตร์รอบด้าน ในด้านวิชาชีพครูเกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับวิชาชีพครูและในด้านการวิจัยเบื้องต้น/วิจัยชั้นเรียน

จัดการเรียนรู้ดี หมายถึง มีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร มีความสามารถในการวัดและประเมินผล ด้านการจัดการชั้นเรียน ด้านทักษะด้านการถ่ายทอด และด้านออกแบบการสอน

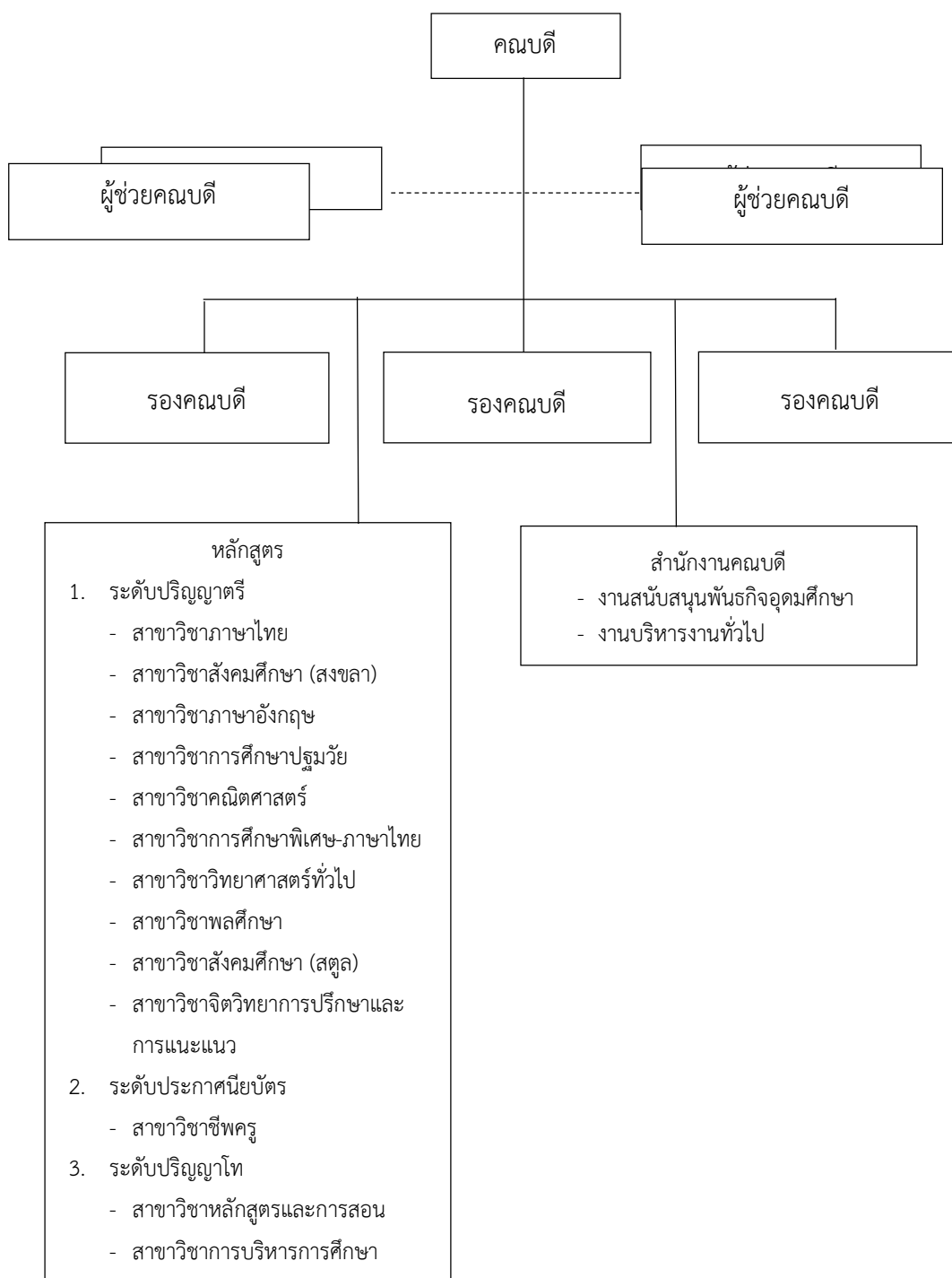
มีคุณธรรมและจรรยาบรรณ หมายถึง สุภาพ อ่อนน้อมรับผิดชอบต่อตนเอง/ใฝ่รู้ รู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม อดทน มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู

มุ่งมั่นพัฒนา หมายถึง มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน มีความเมตตา เอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น มีความสามารถทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อผู้เรียนต่อหน้าที่

2.7 คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์

ความรับผิดชอบ มีวินัย จิตสาธารณะ

2.8. โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



รูปที่ 2 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2.9 หลักสูตรที่เปิดสอน

คณะครุศาสตร์มีหลักสูตรที่เปิดสอน 3 ระดับ

1. ระดับปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต) เปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษาดังนี้
 - 1.1 สาขาวิชาภาษาไทย
 - 1.2 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - 1.3 สาขาวิชาคณิตศาสตร์
 - 1.4 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
 - 1.5 สาขาวิชาสังคมศึกษา
 - 1.6 สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
 - 1.7 สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ-ภาษาไทย
 - 1.8 สาขาวิชาพลศึกษา
 - 1.9 สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
2. ระดับประกาศนียบัตร (ประกาศนียบัตรบัณฑิต) เปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชา ดังนี้
 - 2.1 สาขาวิชาชีพครู
3. ระดับปริญญาโท (ครุศาสตรมหาบัณฑิต) เปิดสอนหลักสูตร ดังนี้
 - 3.1 สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
 - 3.2 สาขาวิชาบริหารการศึกษา

2.10 จำนวนบุคลากรสายวิชาการคณะครุศาสตร์จำแนกตามวุฒิการศึกษาสูงสุดและตำแหน่งทางวิชาการ

สาขาวิชา	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่งทางวิชาการ		
	โท	เอก	อาจารย์	ผศ.	รวม
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต					
1.สาขาวิชาภาษาไทย	3	-	2	1	3
2.สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2	-	3	-	2
3.สาขาวิชาสังคมศึกษา	2	1	3	-	3
4.สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3	-	2	1	3
4.สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	1	1	2	-	2
5.สาขาการศึกษาปฐมวัย	5	-	-	5	5
6. สาขาวิชาพลศึกษา	5	2	4	3	7
7.สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ	4	1	2	3	5
8.สาขาวิชาวัดผลการศึกษา	-	4	2	2	4
9. สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	1	3	2	2	4
10. สาขาวิชาเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา	-	3	1	2	3
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต					
11. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	-	4	1	3	4
12.สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	4	4	4	4	8
รวมทั้งสิ้น					53

2.11 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มีบุคลากรทั้งหมด 14 คน จำแนกเป็นข้าราชการ 1 คน พนักงานราชการ 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 7 คน พนักงานประจำตามสัญญา 3 คน และลูกจ้างโครงการ 1 คน ดังนี้

สำนักงานคณบดี

1.นายธัญธร	โยธี	ข้าราชการ	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
------------	------	-----------	----------------------

ฝ่ายงานบริหารทั่วไป

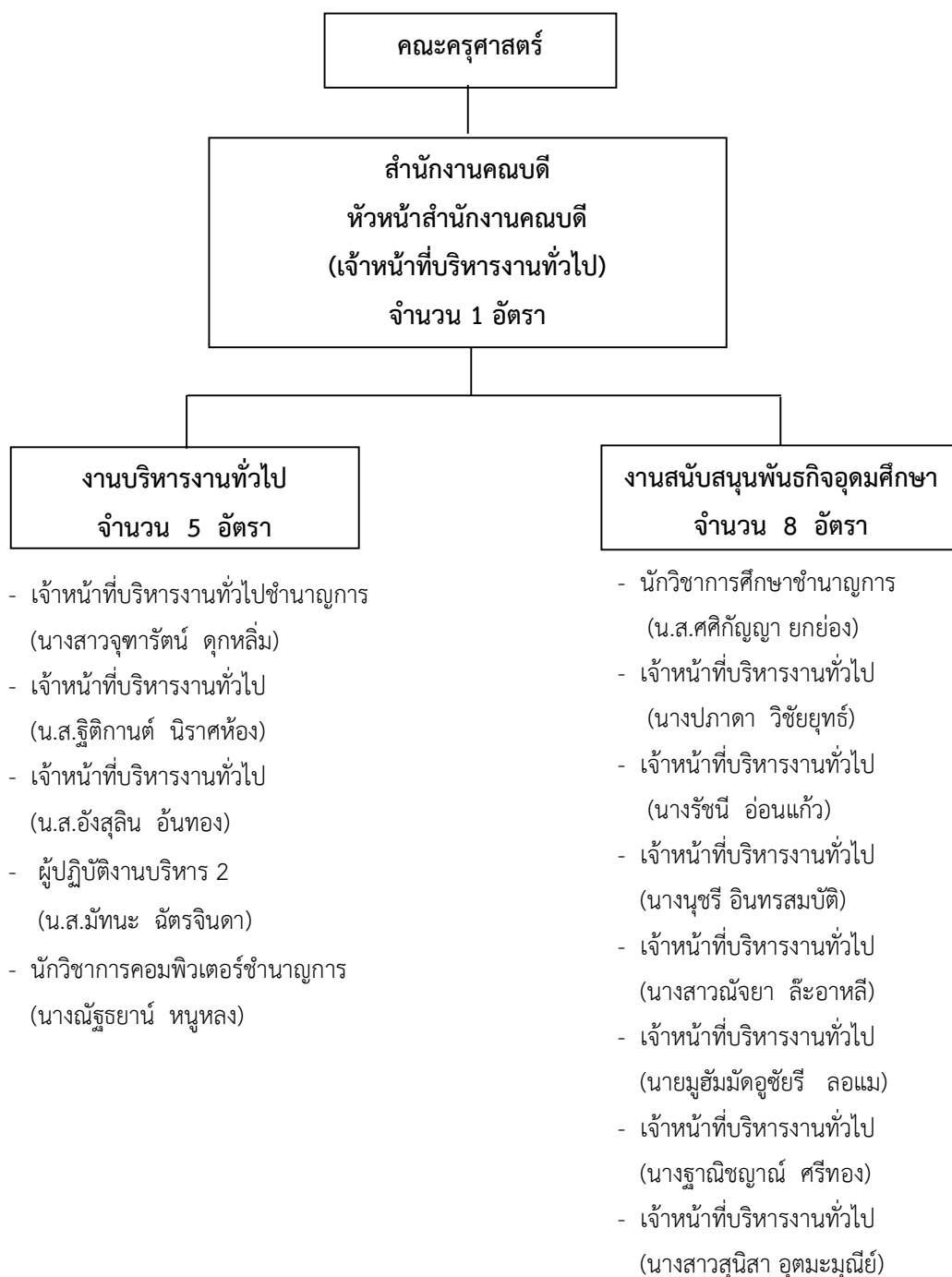
2. นางสาวจุฑารัตน์	ดุกหลิม	พนักงานมหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
3. นางสาวฐิติกานต์	นิราศห้อง	พนักงานมหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4.นางสาวอังสุลิน	อันทอง	พนักงานมหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5. นางณัฐธยาน์	หนูหลง	พนักงานมหาวิทยาลัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
6. นางสาวมัทนะ	ฉัตรจินดา	พนักงานราชการ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร 2

ฝ่ายงานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา

7.นางสาวศศิภัฏญา	ยกย่อง	พนักงานมหาวิทยาลัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
8.นางปภาดา	วิชัยยุทธ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9.นางนุชรี	อินทรสมบัติ	พนักงานมหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
10.นางรัชนี	อ่อนแก้ว	ข้าราชการ	พนักงานธุรการ
11.นางสาวณัจยา	ลิ้มอาหลี	ประจำตามสัญญา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
12.นายมุฮัมมัดอุซัยรี	ลอแม	ประจำตามสัญญา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
13.นางสาวฐานิชญาน์	ศรีทอง	ประจำตามสัญญา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
14.นางสาวสุนิสา	อุตมะมูณีย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

2.12 โครงสร้างอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน

โครงสร้างอัตรากำลังสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
(ปัจจุบัน พ.ศ.2562 ยังใช้กรอบอัตรากำลัง พ.ศ.2553-2556 จำนวน 14 อัตรา)



รูปที่ 3 โครงสร้างอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน

2.13 โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์



รูปที่ 4 โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์

ส่วนที่ 2 นิยามศัพท์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

การเดินทางไปราชการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการจ่ายให้แก่ ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกท้องที่ที่ปฏิบัติงานตามปกติ และเกิดค่าใช้จ่ายระหว่าง การเดินทาง เพื่อมิให้ผู้เดินทางเดือดร้อน ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการจ่ายให้จะเป็นรายจ่ายที่จำเป็น ซึ่งเกิดขึ้นในการเดินทาง เงินที่ทางราชการจ่ายให้มิใช่ค่าตอบแทนในการทำงาน แต่เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ



ผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้แก่

- ข้าราชการ
- ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว
- พนักงานราชการ
- บุคคลภายนอก
- บุคคลซึ่งเคยรับราชการมาก่อน

สิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- ต้องได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ จากผู้บังคับบัญชาก่อนออกเดินทาง
- ถ้าออกเดินทางล่วงหน้าหรือไม่สามารถเดินทางกลับสำนักงานได้เมื่อเสร็จสิ้นจาก การปฏิบัติงานเพราะเหตุส่วนตัวและได้รับอนุมัติให้ลาพักหรือลาพักผ่อนให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เฉพาะการปฏิบัติราชการตามคำสั่งของราชการเท่านั้น

การเดินทางไปราชการ แบ่งออกเป็น 3 ลักษณะ

1. การเดินทางไปราชการชั่วคราว
2. การเดินทางไปราชการประจำ
3. การเดินทางกลับภูมิลำเนาเดิม

1.การเดินทางไปราชการชั่วคราว

ค่าใช้จ่ายที่ผู้เดินทางมีสิทธิเบิก ได้แก่

- ☐ ค่าเบี้ยเลี้ยง
- ☐ ค่าเช่าที่พัก
- ☐ ค่ายานพาหนะ
- ☐ ค่าใช้จ่ายอื่น



ค่าเบี้ยเลี้ยง

อัตราการเบิกเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ (ในลักษณะเหมาจ่าย)

ประเภท / ระดับ	อัตรา (บาท : วัน : คน)	การนับเวลาเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยง
ทั่วไป : ปฏิบัติงาน, ข้าราชการ, อาวุโส วิชาการ : ปฏิบัติการ, ข้าราชการ, ข้าราชการพิเศษ อำนวยการ : ต้น	240	มี 4 กรณี ดังนี้ 1. กรณีพักแรมในที่พักรวม หรือ ในยานพาหนะ 1.1 นับ 24 ชั่วโมง เป็น 1 วัน 1.2 ส่วนที่ไม่ถึง 24 ชั่วโมง หรือเกิน 24 ชั่วโมง นับได้เกิน 12 ชั่วโมง = 1 วัน 2. กรณีไม่พักรวม 2.1 นับ 12 ชั่วโมง = 1 วัน 2.2 ไม่ถึง 12 ชั่วโมงแต่นับได้เกิน 6 ชั่วโมง = ครึ่งวัน 3. กรณีลากิจ / ลาพักผ่อน ก่อนปฏิบัติ ราชการ นับเวลาตั้งแต่เริ่มปฏิบัติราชการ 4. กรณีลากิจ / ลาพักผ่อน หลังเสร็จสิ้น ปฏิบัติราชการนับถึงเวลาสิ้นสุดปฏิบัติราชการ

วิธีนับเวลาค่าเบี้ยเลี้ยง

- ให้เริ่มนับเวลาตั้งแต่เริ่มออกเดินทางจากที่พักหรือสถานที่ปฏิบัติราชการจนถึงเวลาเดินทางกลับถึงที่พักหรือสถานที่ปฏิบัติราชการ
 - กรณีพักรวมให้นับ 24 ชม. เป็น 1 วัน ส่วนที่ไม่ถึง 24 ชม. แต่มานับได้เกิน 12 ชม. ให้นับเป็น 1 วัน
 - กรณีไม่พักรวม หากนับได้ไม่ถึง 24 ชม. แต่มานับได้เกิน 12 ชม. เบิกเบี้ยเลี้ยงได้ 1 วัน ส่วนที่ไม่ถึง 12 ชม. แต่มานับได้เกิน 6 ชม. ให้เบิกเบี้ยเลี้ยงได้ครึ่งวัน
 - กรณีเดินทางล่วงหน้าเนื่องจากลากิจ/พักผ่อน ก่อนปฏิบัติราชการให้นับตั้งแต่เริ่มปฏิบัติราชการ (08.30 น.)
 - กรณีไม่เดินทางกลับหลังจากปฏิบัติราชการเสร็จสิ้นเนื่องจากลากิจ/พักผ่อน ให้นับถึงสิ้นสุดเวลาปฏิบัติราชการ (16.30 น.)
 - กรณีเจ็บป่วย พักรักษาพยาบาลเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ไม่เกิน 10 วัน โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรองและถ้าไม่มีแพทย์ในท้องที่เจ็บป่วยผู้เดินทางต้องชี้แจงประกอบ

วิธีคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยง

- กรณีเดินทางไปราชการโดยพักรแรม 2 วัน และนับได้ 2 วัน 13 ชั่วโมง ให้เบิก เบี้ยเลี้ยงได้ 3 วัน เนื่องจาก 13 ชั่วโมง เกิน 12 ชั่วโมง จึงนับได้อีก 1 วัน
- กรณีเดินทางไปราชการโดยพักรแรม 2 วัน และนับได้ 2 วัน 7 ชั่วโมง ให้เบิก เบี้ยเลี้ยงได้ 2 วัน เนื่องจาก 7 ชั่วโมง ไม่เกิน 12 ชั่วโมง ให้ปัดทิ้ง

ตัวอย่าง นายโชคดี เดินทางออกจากบ้านพักวันที่ 1 สิงหาคม 2559 เวลา 06.00 น. และเดินทางกลับถึงบ้านพักวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เวลา 19.00 น. คำนวณได้ดังนี้

1 ส.ค.	2 ส.ค.	3 ส.ค.	3 ส.ค.
06.00	06.00	06.00	19.00
24 ชม.		24 ชม.	13.00 ชม.
= 1 วัน		= 1 วัน	= 1 วัน

รวมคำนวณเบี้ยเลี้ยงได้ เท่ากับ 3 วัน



ค่าเช่าที่พัก

จำเป็นต้องพักรแรม ห้ามเบิก กรณี

- พักในยานพาหนะ
- ทางราชการจัดที่พักให้

การเบิกค่าเช่าที่พักมี 2 ลักษณะ

1. ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
2. ค่าเช่าที่พักจ่ายจริง

ถ้า เป็นการเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ ต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ

อัตราค่าเช่าที่พักในประเทศ เลือกเบิกในลักษณะ เหมาจ่าย

ประเภท / ระดับ	อัตรา (บาท : วัน : คน)
ทั่วไป : ปฏิบัติงาน, ชำนาญงาน, อาวุโส วิชาการ : ปฏิบัติการ, ชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ อำนวยการ : ต้น	800
ทั่วไป : ทักษะพิเศษ วิชาการ : เชี่ยวชาญ, ทรงคุณวุฒิ อำนวยการ : สูง บริหาร : ต้น, สูง	1,200

อัตราค่าเช่าที่พักในประเทศ เลือกเบิกในลักษณะ จ่ายจริง

ประเภท / ระดับ	อัตรา (บาท : วัน : คน)	
	ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่
ทั่วไป : ปฏิบัติงาน, ชำนาญงาน, อาวุโส วิชาการ : ปฏิบัติการ, ชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ อำนวยการ : ต้น	1,500	850
หมายเหตุ อัตราห้องพักคู่ (850 x 2 = 1,700 บาท) หรือ พัก 3 คน/1 ห้อง (850 x 3 = 2,250 บาท) เดินทางคนเดียวเบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท		
ทั่วไป : ทักษะพิเศษ วิชาการ : เชี่ยวชาญ, ทรงคุณวุฒิ อำนวยการ : สูง บริหาร : ต้น, สูง	2,200	1,200



ค่าพาหนะ

ค่าโดยสาร ค่าเช่ายานพาหนะ
 ค่าเชื้อเพลิง ค่าระวางบรรทุก
 ค่าจ้างคนหาบหามสิ่งของ ของผู้เดินทาง

นิยามพาหนะประจำทาง

บริการทั่วไปประจำ
 เส้นทางแน่นอน
 ค่าโดยสาร ค่าระวางแน่นอน

ข้อยกเว้น

ไม่มีพาหนะประจำทาง
 มีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์ราชการ
ใช้พาหนะอื่นได้ (พาหนะรับจ้างฯ) แต่งตั้งชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น มาตรา 22

ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด

▶ ไป-กลับ ระหว่างที่อยู่ ที่พัก หรือทำงาน กับสถานียานพาหนะประจำทาง / สถานที่จัด

ยานพาหนะ

★ ภายในจังหวัดเดียวกัน ไม่กำหนดวงเงิน

★ ถ้าข้ามเขตจังหวัด



เขตติดต่อ หรือ ผ่าน กทม.

เที่ยวละไม่เกิน 600 บาท



เขตติดต่อจังหวัดอื่น

เที่ยวละไม่เกิน 500 บาท

▶ ไป-กลับ ระหว่างที่อยู่ ที่พักกับสถานที่ปฏิบัติราชการ (ยกเว้นการสอบคัดเลือก) ภายใน
 จังหวัดเดียวกัน วันละไม่เกินสองเที่ยว

▶ ภายในเขต กทม.

ผู้ซึ่งไม่มีสิทธิ จะเบิกตามกรณีข้างต้น ต้องมีสัมภาระ หรือสิ่งของเครื่องใช้ของทางราชการ

ค่าพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ

* ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

* อัตราเงินชดเชย

1. รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 4 บาท

2. รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 2 บาท

* คำนวณระยะทางตามเส้นทางกรมทางหลวง / หน่วยงานอื่น ถ้าไม่มีให้ผู้เดินทางรับรอง

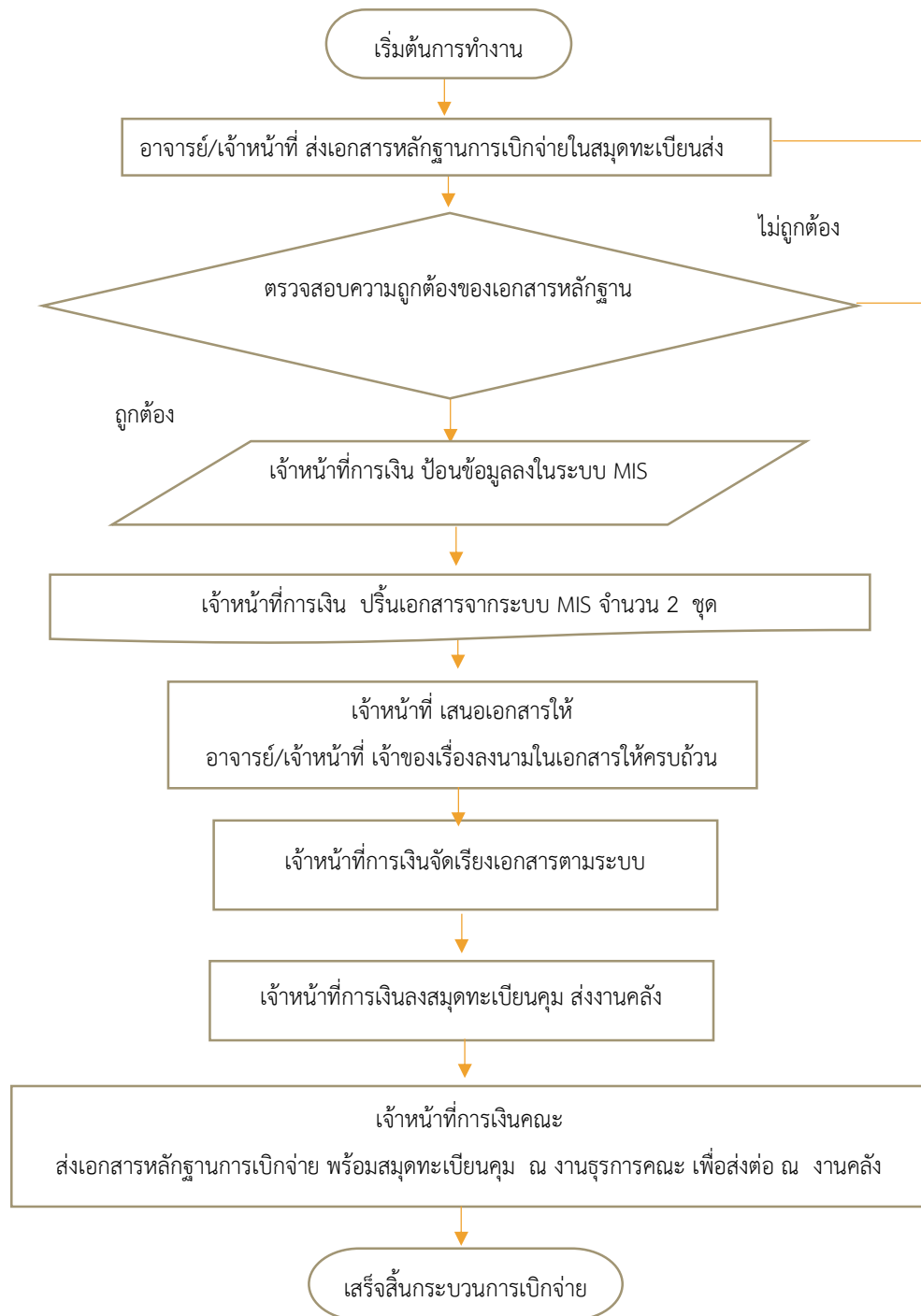
ค่าโดยสารเครื่องบินในประเทศ

เบิกค่าเครื่องบินในอัตรา (ชั้นที่นั่ง)	
ชั้นประหยัด / ชั้นต่ำสุด	ชั้นธุรกิจ
ทั่วไป : ชำนาญงาน อาวุโส วิชาการ : ชำนาญการ	ทั่วไป : ทักษะพิเศษ วิชาการ : เชี่ยวชาญ ทรงคุณวุฒิ อำนวยการ : สูง บริหาร : ตัน สูง C 9
หมายเหตุ นอกจากข้างต้น กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน <u>ชั้นประหยัด</u> ไม่เข้าหลักเกณฑ์ให้เบิกได้เทียบเท่าภาคพื้นดิน <u>ตามสิทธิ</u>	

หลักฐานการเบิกค่าเครื่องบิน

- ➡ กรณีมีหนังสือให้บริษัทออกบัตรโดยสารให้ก่อนให้ใช้ใบแจ้งหนี้เป็นหลักฐานในการเบิกเงิน
- ➡ กรณีจ่ายเป็นเงินสด ให้ใช้หลักฐาน
 - ➡ ใบเสร็จรับเงิน และ
 - ➡ กากบัตรโดยสาร
- ➡ กรณีซื้อ E-Ticket ให้ใช้ใบรับเงินที่แสดง รายละเอียดเดินทาง (Itinerary Receipt)

3. ขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านระบบ MIS SKRU



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเทคนิคนักศึกษา สามารถแบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

1.1 กรณีตรงจ่าย

1.1.1 ใช้จ่ายพาหนะส่วนกลาง

1.1.2 ใช้จ่ายพาหนะส่วนตัว

1.2 กรณียืมเงินตรงจ่าย

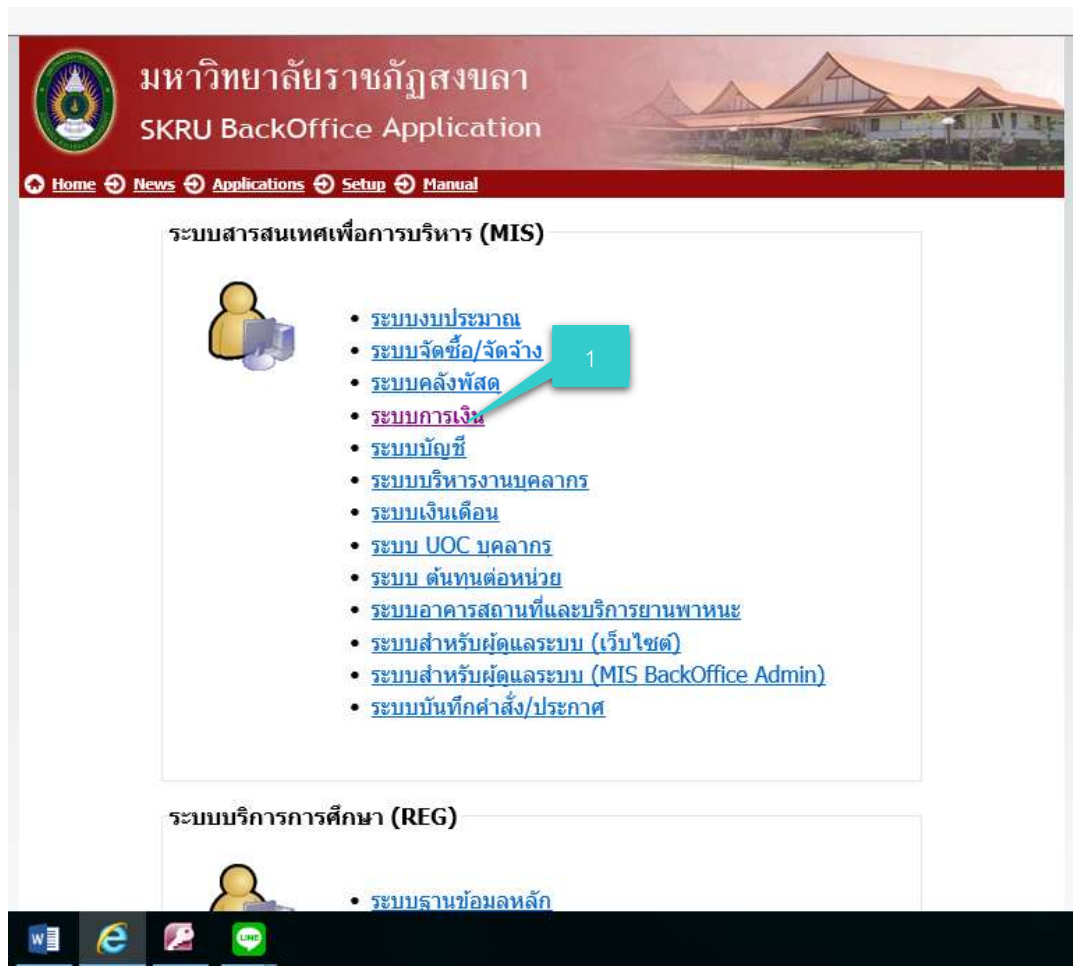
1.1.1 ใช้จ่ายพาหนะส่วนกลาง

1.1.2 ใช้จ่ายพาหนะส่วนตัว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านระบบ MIS

1. การเข้าระบบการเงิน

1. เข้าสู่ระบบ MIS --- <http://doc.skru.ac.th/vncaller/applications.aspx>



หมายเลข 1 คลิกเลือกเมนู ระบบการเงิน

2. ป้อน User name และ Password เพื่อเข้าใช้งานระบบ

ระบบการเงิน

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

MIS:F200-02-03
prgPR

ระบบการเงิน

SELECT MENU ITEM

การเงินรับ-จ่าย
เบิก/ยืม/ประวัติการคืนเงิน
รายงานการเงินรับ
รายงานการเงินจ่าย
รายงานเจ้าหนี้/ลูกหนี้
รายงานเช็ค
รายงานสรุป
ค้นหา
ข้อมูลระบบ

Vision Net Co., Ltd.

PASSWORD ☒ PRINT PREVIEW
BREAK USER: JUTHARAT.DU
LOGOUT SINCE: 20/09/64 11:27

การยืม/ประวัติการคืนเงิน
1 : ยืม/ประวัติการคืนเงิน
2 : ออกเลขรับใบสำคัญ
3 : กำหนดข้อมูลจำนวนสัญญาขอยืมเงิน

การเบิกเงิน
4 : ใบขอเบิก

หลักค้ำประกัน
5 : ทะเบียนคุมหลักค้ำประกัน
6 : ทะเบียนคุมเงินมัดจำประกันสัญญา

ใบขอเบิก - เข้าสู่ระบบ / Logon to system

ระบบการเงิน
VISIONNET CO., LTD.

หน้าจอถูก LOCK กรุณาใส่ PASSWORD
ของท่านผู้ใช้เดิม หรือ ออกจากระบบ

ชื่อผู้ใช้ระบบ / User name: jutharat.du
รหัสผ่าน / Password:

OK
ปิดโปรแกรม

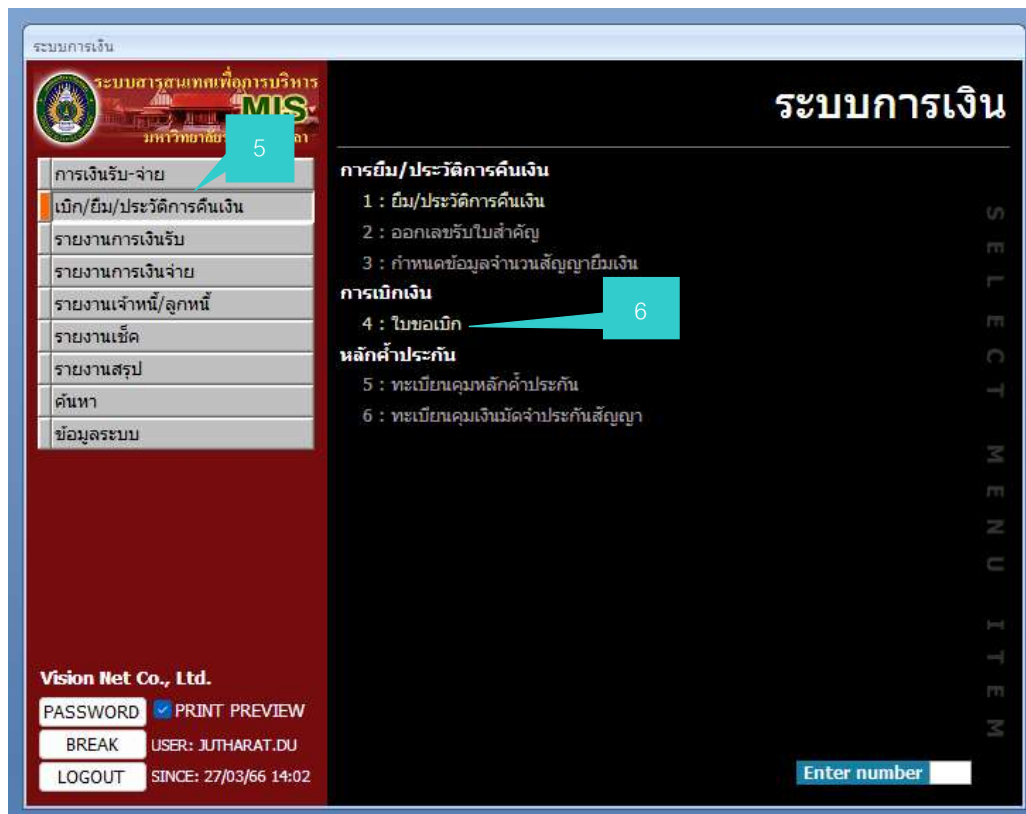
Enter number

หมายเลข 2 ป้อน ชื่อผู้ใช้งาน

หมายเลข 3 ป้อน รหัสผ่าน

หมายเลข 4 กด ปุ่ม OK

3.เข้าสู่หน้าจอระบบการเงิน



หมายเลข 5 คลิกเลือกเมนู เบิก/ยืม/ประวัติการคืนเงิน

หมายเลข 6 คลิกเลือกเมนู ยืม/ประวัติการคืนเงิน

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อนักศึกษา

กรณีผู้เดินทางไปราชการตรงจ่าย และใช้ยานพาหนะส่วนกลาง

1. บันทึกข้อมูล ส่วนที่ 1 ดังนี้

1. บันทึกข้อมูล ส่วนที่ 1 ดังนี้

1. เลือกประเภท 56 เบิกค่าเดินทางไปราชการ

2. กดปุ่มเพิ่มเอกสาร

3. ระบุชื่อเรื่อง “ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ”

4. ระบุเจ้าหน้าที่/ลูกหนี้/ผู้เบิก

5. ระบุชื่อผู้ขอเบิก

6. ระบุเลขที่คำสั่ง

7. ระบุวันที่ในคำสั่ง

8. ระบุเหตุผลในการเดินทางไปราชการ

9. ระบุชื่อผู้เดินทาง กรณีเกิน 2 ให้ระบุ ชื่อคนแรก และคณะ

10. ระบุชื่อสถานที่

11. เลือกสถานที่ออกเดินทาง บ้านพัก หรือ สำนักงาน

12. ระบุ วันและเวลาเดินทางไป และกลับ

ส่วนที่ 1 หมายเลข 1 เลือกประเภท 56 เบิกค่าเดินทางไปราชการ

หมายเลข 2 กดปุ่มเพิ่มเอกสาร

หมายเลข 3 ระบุชื่อเรื่อง “ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ”

หมายเลข 4 ระบุเจ้าหน้าที่/ลูกหนี้/ผู้เบิก

หมายเลข 5 ระบุชื่อผู้ขอเบิก

หมายเลข 6 ระบุเลขที่คำสั่ง

หมายเลข 7 ระบุวันที่ในคำสั่ง

หมายเลข 8 ระบุเหตุผลในการเดินทางไปราชการ

หมายเลข 9 ระบุชื่อผู้เดินทาง กรณีเกิน 2 ให้ระบุ ชื่อคนแรก และคณะ

หมายเลข 10 ระบุชื่อสถานที่

หมายเลข 11 เลือกสถานที่ออกเดินทาง บ้านพัก หรือ สำนักงาน

หมายเลข 12 ระบุ วันและเวลาเดินทางไป และกลับ

2. บันทึกข้อมูล ส่วนที่ 2 ดังนี้

ใบขอเบิก - prgPR

กรองข้อมูลตามผู้เพิ่ม JUTHARAT.DU 1/09/2566 10:17 AM Preview

หน่วยงาน 100000 : คณะครุศาสตร์ ปี 2566 ☐ คืนเงินเดิม ประเภท 56 : เบิกค่าเดินทางไป ลำดับที่ 286

เลขที่ 100000665600286 วันที่ 22/08/2566 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทำการ บันทึก ยกเลิก

เรียน 1 : อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะ 51 : เบิกเงินค่าใช้สอยอื่น เบิกเป็น 4 : ค่าใช้สอย

เจ้าหน้าที่/ลูกหนี้/ผู้เบิก 5200056 ผศ.นิสรัตน์ บุญมี อ้างอิง ...

ผู้ขอเบิก 5200056 ผศ.นิสรัตน์ บุญมี สังกัด คณะครุศาสตร์ วันที่บันทึก 01/09/2566

สำรองจ่ายโดย ยังไม่ระบุเจ้าหน้าที่สำรองจ่าย ปีภาค -

คำสั่งที่ 758/2566 ลงวันที่ 15/08/2566 เรื่อง/เดินทางไป นักศึกษาศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

เดินทาง ผศ.นิสรัตน์ บุญมี นายธนา ณ ที่ รร.บ้านม่วงหุ้ม อ.สิงหนคร จ.สงขลา,รร.

13 เดินทางจาก ☒ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ตั้งแต่วัน-เวลา 17/08/2566 7:30 กลับถึง ☒ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ถึงวัน-เวลา 21/08/2566 15:30

I : รายการขอเบิก A : รายชื่อผู้อนุมัติ

ปีงบประมาณ 2566 แหล่งเงิน 11011 : งบประมาณ 100000 : 1243502 : โครงการผลิตบัณฑิตคณะ

*ระบุ 14 15 16 17

ลำดับ	*หมวดรายการ	*รายละเอียดรายการ	*ราคา/หน่วย	*จำนวน	หน่วย	มูลค่าสุทธิ/หัก	อ้างอิงบุคคล
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี้ยเลี้ยง	120.0000	2.0000	วัน : DAY	240.00	
2	ค่าพาหนะ 806-00068	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	604.0000	1.0000	รายการ : DTL	604.00	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี้ยเลี้ยง	120.0000	1.0000	วัน : DAY	120.00	
4	ค่าเบี้ยเลี้ยง 806-00066	ค่าเบี้ยเลี้ยง	120.0000	1.0000	วัน : DAY	120.00	
*			0.0000	1.0000		0.00	

Record: 14 3 of 4 No Filter Search

☐ VAT 7% รวม & VAT & ส่วนลด & รวมสุทธิ : 1,084.00 0.00 0.00 1,084.00

ส่วนที่ 2 รายการขอเบิก

หมายเลข 13 เลือกเมนู รายการขอเบิก

เลือก ปีงบประมาณ / แหล่งงบประมาณ / แหล่งเงิน / หน่วยงาน / โครงการ / *ระบุรหัสงบประมาณ

หมายเลข 14 เลือกหมวดรายการ : เลือก ค่าเบี้ยเลี้ยง / ค่าที่พัก / ค่าพาหนะ

หมายเลข 15 รายละเอียดรายการ : ระบุค่าเบี้ยเลี้ยง

ระบุค่าชดเชยยานพาหนะส่วนตัว

ระบุค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ระบุค่าที่พัก

หมายเลข 16 ราคา/หน่วย : อัตราค่าใช้จ่าย

ระบุค่าเบี้ยเลี้ยง

ระบุค่าชดเชยยานพาหนะส่วนตัว

ระบุค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ระบุค่าที่พัก

หมายเลข 17 จำนวน : ระบุค่าเบี้ยเลี้ยง : วัน

ระบุค่าชดเชยยานพาหนะส่วนตัว / ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง : รายการ

ระบุค่าที่พัก : คืน

2. บันทึกข้อมูล ส่วนที่ 3 ดังนี้

ใบขอเบิก - prgPR

กรอกรายการตามผู้เพิ่ม JUTHARAT.DU 23/08/2566 8:42 AM Preview

หน่วยงาน 100000 : คณะครุศาสตร์ ปี 2566 ☐ คืนเงินยืม ประเภท 56 : เบิกค่าเดินทางไป ลำดับที่ 286 ▶*

เลขที่ 100000665600286 วันที่ 22/08/2566 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทำการ บันทึก

เรียน 1 : อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะ 51 : เบิกเงินค่าใช้สอยอื่น เบิกเป็น 4 : ค่าใช้สอย

เจ้าหน้าที่/ลูกหนี้/ผู้เบิก 5200056 ผศ.นิศารัตน์ บุญมี อ้างอิง ...

ผู้ขอเบิก 5200056 ผศ.นิศารัตน์ บุญมี สังกัด คณะครุศาสตร์ วันที่บันทึก 23/08/2566

สำรองจ่ายโดย ยังไม่ระบุเจ้าหน้าที่สำรองจ่าย ปีภาค -

คำสั่งที่ 758/2566 ลงวันที่ 15/08/2566 เนื่องจาก/เดินทางไป นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

ผู้เดินทางไป ผศ.นิศารัตน์ บุญมี นายธน ณ ที่ รร.บ้านม่วงพุ่ม อ.สิงหนคร จ.สงขลา,รร.

เดินทางจาก ☐ สำนักงาน ☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ตั้งแต่วัน-เวลา 17/08/2566 7:30 กลับถึง ☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ถึงวัน-เวลา 21/08/2566 15:30

19 : รายการขอเบิก A : รายชื่อผู้อนุมัติ

คัดลอกจากส่วนกลาง

ที่	คำนำ-ข้อความ	ลงนามโดย
2	เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์/สำนัก/รักษาการแทน	นางสาวจุฑารัตน์ ดุคหลิ้ม
3	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผน/รักษาการแทน	นายธียุทธ โยธี
4	หัวหน้างาน/รักษาการแทน	นางสาวจุฑารัตน์ ดุคหลิ้ม
5	หัวหน้าสำนักงาน/รักษาการแทน	นายธียุทธ โยธี
6	อธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่3025/	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรดิพงษ์ ภูวิชรวรานนท์

Record: 1 < > > > No Filter Search

รวม & VAT & ส่วนลด & รวมสุทธิ : 1,084.00 0.00 0.00 1,084.00

ส่วนที่ 3 รายชื่อผู้อนุมัติ

หมายเลข 18 เลือก เมนู รายชื่อผู้อนุมัติ

หมายเลข 19 กดปุ่ม คัดลอกจากส่วนกลาง

หมายเลข 20 กดปุ่ม บันทึก

หมายเลข 21 กดปุ่ม เครื่องพิมพ์

4. แสดงหน้าจอสื่อขออนุญาตเบิกเงิน : แผ่นที่ 1



หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

บ.กศ.

ที่ 100000655600286 วันที่ 22 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เจ้าหนี้ 5200056: มคอ.วิศวะฯ ภูเก็ต

เลขที่รับ _____

วันที่ _____

เวลา _____

กรณีจ่าย _____

จ่าย _____

ข้าพเจ้า มคอ.วิศวะฯ ภูเก็ตได้มอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ถึงกิจ ศตมศรดาพงศ์ ขออนุญาตเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามคำสั่งสำนักที่ 758/2566 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ได้อนุมัติให้ มคอ.วิศวะฯ ภูเก็ต นายธนัท ตันติพงษ์ และนายอภิสิทธิ์ จันทนะเดินทางไปปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ 17 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 21 สิงหาคม 2566 เวลา 07:30 น. และกลับถึงบ้านพักวันที่ 21 สิงหาคม 2566 เวลา 15:30 น. รวมเวลาไปราชการ 5 วัน 8 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับข้าพเจ้าหรือคณะเดินทางดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงินรวม	หมายเหตุ				
1	006-00066 ค่าเบี้ยเลี้ยง : ค่าเบี้ยเลี้ยง (2 วัน * 120 บาท)	240.00					
2	006-00066 ค่าเบี้ยเลี้ยง : ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 วัน * 120 บาท)	120.00					
3	006-00066 ค่าพาหนะ : ค่ารถโดยสารสาธารณะ (1.00 รายการ * 604 บาท)	604.00					
รวมจำนวนเงินขอยกไป (หักเงินอุปถัมภ์บางส่วน)		1,064.00					
รหัสรับ	ปี	เลขประจำตัว	หน่วยงาน	หมวดเงิน	คงเหลือยกมา	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือ
8621011000034	2566	21011	มคอ.วิศวะฯ ภูเก็ต	100000	100 : ค่าใช้จ่าย	24,979.00	1,064.00
โครงการ : 1243506-โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ การอบรม : 101557-สัมมนาพัฒนาวิชาชีพผู้บริหารงานวิชาการ							
						วันที่	1,064.00 บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองรายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงและหลักฐานการ

จำนวนเงินที่เบิกถูกต้องตามกฎระเบียบราชการ

ลงชื่อ _____ ผู้มอบเงิน

(มคอ.วิศวะฯ ภูเก็ต)

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเป็นถูกต้องแล้ว เห็นควรให้อนุมัติเบิกจ่ายได้

ลงชื่อ _____

(นางสาวจุฑาทิพย์ อุดมรัมย์)

เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์/สำนัก

24

ลงชื่อ _____

(นายวิญญู ไม้สี)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานวิชาการแผน

25

ได้ตรวจสอบแล้ว

ลงชื่อ _____

(นางสาวจุฑาทิพย์ อุดมรัมย์)

หัวหน้างานวิชาการแผน

26

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ _____

(นายวิญญู ไม้สี)

หัวหน้าสำนักงานวิชาการแผน

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ _____

(ผู้อำนวยการสำนักงานวิชาการแผน)

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ _____

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกิจ เกตุวิจิตร)

(การอนุมัติให้เบิกจ่ายตามคำสั่งที่ 3028/2564 ข้อ 5 (19.1))

☐ เงินสด ☐ เช็ค ☐ เงิน

☐ เงิน ☐ เงิน

หมายเลข 22 ผู้ขอเบิกลงนาม

หมายเลข 23 เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์สำนัก/ลงนาม

หมายเลข 24 เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผน คณะ/ศูนย์สำนัก/ลงนาม

หมายเลข 25 หัวหน้างาน ลงนาม

หมายเลข 26 หัวหน้าสำนักงาน ลงนาม

หมายเลข 27 คณบดี ลงนามอนุมัติ

5. แสดงหน้าจอสื่อขออนุญาตเบิกเงิน : แผ่นที่ 2

หนังสืออนุญาตเบิกเงิน (ต่อ)
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ใบเบิกเลขที่ 100000665600286

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1,084.00 บาท (หนึ่งพันแปดสิบลีบาทถ้วน) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....ผศ.ณิการ์รัตน์ บุญมี.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

- คำชี้แจง
1. กรณีเดินทางไปเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันที่และเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญาขยืม และวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

6. แสดงหน้าจอนำส่งข้อมูลขออนุญาตเบิกเงิน : แผ่นที่ 3



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ระบบการเงิน

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่าย เอกสารเลขที่ 100000665600286

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	อื่นๆ				
1.	ผศ. นิตารัตน์ บุญมี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	240.00	0.00	604.00	0.00	844.00			
2.	นายอภินันท์ ดันดีพงศ์	พนักงานขับรถ	120.00	0.00	0.00	0.00	120.00			
3.	นายอภิชาติ จันทนะ	พนักงานขับรถ	120.00	0.00	0.00	0.00	120.00			
รวมเงิน			480.00	0.00	604.00	0.00	1,084.00	ตามสัญญาเงินเดิมที่ _____ วันที่ _____		

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) –หนึ่งพันแปดสิบสี่บาทถ้วน–

- คำชี้แจง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุไว้ตามวันและจำนวนวันที่ขอเบิกและระบุบุคคลในช่องหมายเหตุ
2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อไว้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินเดิม ให้ระบุวันที่ได้รับเงินเดิม
3. ผู้จ่ายเงินมอบให้ผู้ถือครองใบเบิกค่าพาหนะการ และจ่ายเงินให้กับผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

23/08/66 09:35 หน้า 1 / 1

7. รายการเอกสาร ประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

1. หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน จำนวน 3 แผ่น (ลงนามเพียง 1 แผ่น)
2. หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน(ต่อ) จำนวน 1 แผ่น
3. หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 8703 จำนวน 1 แผ่น
4. ใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
5. ใบขอใช้ยานพาหนะส่วนกลางที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
6. คำสั่งเดินทางไปราชการของพนักงานขับรถ
7. บันทึกเปลี่ยนแปลงพนักงานขับรถ (ถ้ามี)
8. คำสั่งเดินทางไปราชการของอาจารย์นิเทศก์
9. รายละเอียดการเดินทาง
10. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์

1.หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน

จำนวน 3 แผ่น

เลขที่ ๖๓๕



ที่ 100000665600286

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เจ้าหน้าที่ 5200056: ผศ.นิศากรรัตน์ บุญมี

หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วันที่ 22 สิงหาคม 2566

บ.กศ.

เลขรับ.....

วันที่ 25 ส.ค. 2566

เวลา.....

เตรียมจ่าย.....

จ่าย.....

ข้าพเจ้า ผศ.นิศากรรัตน์ บุญมี ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด คณะครุศาสตร์ ขออนุญาตเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามคำสั่ง/บันทึกที่ 758/2566 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ได้อนุมัติให้ ผศ.นิศากรรัตน์ บุญมี นายอเนก ดันติพงศ์ และนายอภิชาติ จันทนะ เดินทางไปปฏิบัติราชการ รร.บ้านม่วงหุ้ม อ.สิงหนคร จ.สงขลา, รร.บ้านนา อ.จะนะ จ.สงขลา เพื่อ นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา โดยออกเดินทางจาก บ้านพัก ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2566 เวลา 07:30น. และกลับถึง บ้านพัก วันที่ 21 สิงหาคม 2566 เวลา 15:30น. รวมเวลาไปราชการ 4 วัน 8 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับข้าพเจ้าหรือคณะเดินทางดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(รวม)		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
1	806-00066 ค่าเบี้ยเลี้ยง : ค่าเบี้ยเลี้ยง (2 วัน * 120 บาท)	240	00	
2	806-00066 ค่าเบี้ยเลี้ยง : ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 วัน * 120 บาท)	240	00	
3	806-00068 ค่าพาหนะ : ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (1.00 รายการ * 604 บาท)	604	00	
รวมจำนวนเงิน/ยอดยกไป (หนึ่งพันแปดสิบสี่บาทถ้วน)		1,084	00	

รหัสรับ	ปี	แหล่งเงิน	หน่วยงาน	หมวดเงิน	คงเหลือยกมา	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือ
66210111000024	2566	21011 : บ.กศ.	100000	108 : ค่าใช้สอย	2,363.00	1,084.00	1,279.00

ผลผลิต : 124-ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

โครงการ : 1243506-โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรม : 101557-นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

รวมจ่ายครั้งนี้ 1,084.00 บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงและหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วยจำนวน _____ ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....

(..... ผศ.นิศากรรัตน์ บุญมี.....)

ผู้ขอเบิก

2-3-ส.ค. 2566

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรให้อนุมัติเบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....

(..... นางสาวดาริตน์ ดุคหลิม.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน คณะ/ศูนย์/สำนัก

2-3-ส.ค. 2566

ได้ตรวจสอบงบประมาณและตัดยอดเงินแล้ว

ลงชื่อ.....

(..... นายธิญธร โยสี.....)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผน/รักษาการแทน

ได้ตรวจสอบแล้ว

ลงชื่อ.....

(..... นางสาวดาริตน์ ดุคหลิม.....)

หัวหน้างาน/รักษาการแทน

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....

(..... นายธิญธร โยสี.....)

หัวหน้าสำนักงาน/รักษาการแทน

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....

(..... ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/รักษาการแทน.....)

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....

(..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภดิพงษ์ ภูวิชรวรรณท์.....)

อธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งที่ 3025/2564 ข้อ 5 (19,2)

☐ เงินสด ☐ เช็ค ☐ เลขที่.....

อื่นๆ.....

ผู้จ่ายเงิน.....

ผู้รับเงิน.....

2.หนังสือขออนุญาตเบิกเงิน(ต่อ)

จำนวน 1 แผ่น

หนังสืออนุญาตเบิกเงิน (ต่อ)
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ใบเบิกเลขที่ 100000665600286

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1,084.00 บาท (หนึ่งพันแปดสิบบาทถ้วน) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

หมายเหตุ.....
.....
.....
.....
.....
.....

- คำชี้แจง
1. กรณีเดินทางไปเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันที่และเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืม และวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิ แต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

3.หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 8703 จำนวน 1 แผ่น



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ระบบการเงิน

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ประกอบใบรับค่าใช้จ่าย เอกสารเลขที่ 10000665600286

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ	
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	อื่นๆ					
1.	ผศ.นิกรรัตน์ บุญมี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	240.00	0.00	604.00	0.00	844.00				
2.	นายอัทธ์ ตันติพงศ์	พนักงานขับรถยนต์	120.00	0.00	0.00	0.00	120.00				
3.	นายณัฏฐ์ จันทนะ	พนักงานขับรถยนต์	120.00	0.00	0.00	0.00	120.00				
รวมเงิน			480.00	0.00	604.00	0.00	1,084.00	ตามสัญญาเงินต้นฉบับที่ วันที่			

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) --หนึ่งพันแปดสิบบาทถ้วน--

คำชี้แจง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุตัวรวมและจำนวนวันที่ขอเบิกขอคืนและบุคคลในวงของหมายเหตุ

2. ให้ผู้มีสิทธิ์และคณะเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและ วันเดือนปีที่ได้รับเงิน การดำเนินการรับจากใบรับ ให้ระบุวันที่ได้รับเงิน

3. ผู้จ่ายเงินมอบให้ผู้ที่ยื่นใบจากทางราชการ และจ่ายเงินนี้ไม่ให้ผู้เดินทางและคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน

กระชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ข้าพเจ้า ผศ. นิกรรัตน์ บุญมี

ได้ทราดจ่ายไปก่อนแล้ว

ลงชื่อ.....

22/08/66 08:53 หน้า 1/ 1

4. ใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

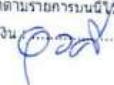
บริษัท ภรกราคณ์ 2015 จำกัด
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0965558000122 สำนักงานใหญ่
ที่อยู่ 10/34 หมู่ที่ 6 ตำบลคลองหม่อม อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา
รหัสไปรษณีย์ 90780
รหัสสถานที่ 102666

ชื่อลูกค้า : มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000580002 สำนักงานใหญ่
ที่อยู่ : 160 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขาพระช้าง อำเภอมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
รหัสไปรษณีย์ 90000
ทะเบียนรถ : นข-3232 สงขลา

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
RECEIPT/TAX INVOICE

POS#1 - P7 #1524983
RD #
เลขที่ใบกำกับภาษี TIO000016608000409
เวลาวางมือจ่าย 17/08/2566 12:57:38
วันที่ขาย 17/08/2566 12:58:10
วันที่พิมพ์ 17/08/2566 12:59:11

ลำดับ No.	รายการ Description	ราคา/หน่วย Unit Price	ปริมาณ Quantity	จำนวนเงิน(บาท) Amount(Baht)
I	ผลิตภัณฑ์ CleanX Diesel B7, B32.29	32.29	12.390 L	400.00
รวมเป็นเงินตัวอักษร (สี่ร้อยบาทถ้วน)				
เงินสด : 400.00				
มูลค่าสินค้า				373.83
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Total VAT 7%)				26.17
รวมเป็นเงิน				400.00

ได้รับสินค้าตามรายการบนนี้ไว้ถูกต้องและในสภาพเรียบร้อยทุกประการ
ลงชื่อผู้รับเงิน 

ข้าพเจ้า  นาย 
ได้ทศรองจ่ายเงินไปก่อนแล้ว
ลงชื่อ 

ห้างหุ้นส่วนจำกัด หนองบัวไตรเทียม

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0903533000259 สาขา 2
ที่อยู่ 196/1 หมู่ที่ 11 ตำบลจะโพนง อำเภोजะนง จังหวัดสงขลา 90130
รหัสสถานที่ 103518

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
RECEIPT/TAX INVOICE

ชื่อลูกค้า : มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

POS#1 - P1 #170767

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000580002 สำนักงานใหญ่

RD #

เลขที่ใบกำกับภาษี TIO000216608000217

ที่อยู่ : 160 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

เวลารวมมือจ่าย 21/08/2566 13:01:31

วันที่ขาย 21/08/2566 13:02:22

ทะเบียนรถ : นข-3005

สงขลา

วันที่พิมพ์ 21/08/2566 13:03:51

ลำดับ No.	รายการ Description	ราคา/หน่วย Unit Price	ปริมาณ Quantity	จำนวนเงิน(บาท) Amount(Baht)
1	ผลิตภัณฑ์ CleanX Diesel B7, B32.32	32.32	15.470 L	500.00
รวมเป็นเงินตัวอักษร (ห้าร้อยบาทถ้วน)		มูลค่าสินค้า		467.29
เงินสด : 500.00		ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Total VAT 7%)		32.71
		รวมเป็นเงิน		500.00

ได้รับสินค้าตามรายการบนนี้ไว้ถูกต้องและในสภาพเรียบร้อยทุกประการ
ลงชื่อผู้รับเงิน :

ข้าพเจ้า นาย พ. ธีรศักดิ์ สุขใจ
ได้ทศรองจ่ายเงินไปก่อนแล้ว
ลงชื่อ.....

5. ใบขอใช้ยานพาหนะส่วนกลางที่ได้รับการอนุมัติแล้ว

แบบขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 074-260200-4 ต่อ 1069

เลขที่ 1000006600744 วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า ผศ.นิศารัตน์ บุญมี ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด คณะครุศาสตร์
มีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง () รถบัส () รถบรรทุก (X) รถตู้ () รถเก๋ง () อื่นๆ
เหตุผลที่ขอใช้รถยนต์ เพื่อให้นักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 มีผู้เดินทางรวมทั้งหมด 1 คน
ผู้ร่วมเดินทาง

1 ผศ.นิศารัตน์ บุญมี เบอร์ติดต่อ

สถานที่ไปราชการ

1 โรงเรียนบ้านนา อำเภอ จะนะ จังหวัด สงขลา

โดยเบิกจ่ายเชื้อเพลิงจาก (X) ส่วนกลาง () คณะ / ศูนย์ / สำนัก / ฝ่าย () อื่นๆ

ออกจากรถมหาวิทยาลัย วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 8:30-17:00 น.
กลับถึงมหาวิทยาลัย วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 16:00
ให้รถรับที่ อาคาร 68 คณะครุศาสตร์ โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ 1209

ลงชื่อผู้ขอ (ผศ.นิศารัตน์ บุญมี)

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานพาหนะ เห็นควรให้ใช้รถยนต์พร้อมพนักงานขับรถตามรายการดังนี้ 1 นายอภิชาติ จันทนะ พนักงานขับรถ บข-3005 สงขลา 2 ลงชื่อ (นายอาคม หนูประพันธ์) 20 สิงหาคม 2566	ความเห็นผู้อำนวยการกองกลาง / ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (/) อนุญาต () ไม่อนุญาต ลงชื่อ (ฤ. น. อ. บบ)
ความเห็นอธิการบดี / รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน (อนุญาตให้ใช้รถทั่วประเทศ) (/) อนุญาต () ไม่อนุญาต ลงชื่อ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ จันทวิ) รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	

6. คำสั่งเดินทางไปราชการของพนักงานขับรถ



๓๓๘ 52๖/25๖๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โทร.1213

ที่ 11๙4/2566 วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รับที่ 8386

วันที่ 15.8.2566

เวลา 14:50

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วยแบบคำขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

ด้วยข้าพเจ้าผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศาตร์ บัญมิ ขออนุมัติเดินทางไปราชการบุคคลดังต่อไปนี้

1.นายธนิต.....ตำแหน่งพนักงานขับรถ.....

มีความจำเป็นต่อการไปราชการเพื่อ ()อบรม/สัมมนา () ประชุม (/) อื่น ๆ ระบุ.....เพื่อเดินทางไปทัศนศึกษา.....

.....ฝึกปฏิบัติการสอนสถานศึกษา.....สถานที่.....โรงเรียนบ้านม่วงชุม และโรงเรียนบ้านนา จังหวัดสงขลา.....

ระหว่างวันที่.....17,21.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2566.....ถึงวันที่.....17,21.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2566.....

การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน.....

ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้

(/) ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งจะส่งจ่ายดังประมาณการต่อไปนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง240.....บาท

ค่าที่พักบาท

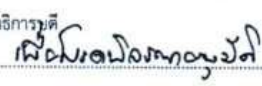
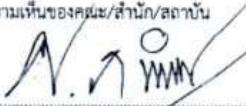
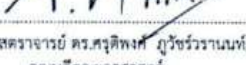
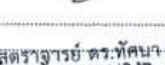
ค่าใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวนี้ ข้าพเจ้าใคร่ขอเบิกจากเงิน (✓) บกศ. ของหน่วยงานคณะครุศาสตร์ งบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา (การนิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา) งบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....17,21.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2566.....ถึงวันที่.....17,21.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2566.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศาตร์ บัญมิ)

ตำแหน่ง.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

ได้ตรวจสอบงบประมาณถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติ..... ลงชื่อ.......... (.....นายสุตติพงษ์.....) เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนคณะครุศาสตร์ วันที่ 15 เดือน 8 พ.ศ. 2566	เรียน อธิการบดี  ลงชื่อ.......... (.....) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี วันที่ 15 เดือน 8 พ.ศ. 2566
ความเห็นของคณะ/สำนัก/สถาบัน  ลงชื่อ.......... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุตติพงษ์ ภู่วัชรวานนท์) คณบดีคณะครุศาสตร์ วันที่ 15 เดือน 8 พ.ศ. 66.	อนุมัติตามเสนอ  ลงชื่อ.......... (.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์-ศิริโชติ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วันที่ 15 เดือน 8 พ.ศ. 2566

7.บันทึกเปลี่ยนแปลงพนักงานขับรถ (ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
รับที่ ๘๕๖๕
วันที่ 21 ส.ค. 2566
เวลา ๙.๐๕

ส่วนราชการ งานบริการสถานที่และสิ่งแวดล้อม กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ที่..... วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงบันทึกขอไปราชการพนักงานขับรถไปราชการ ณ อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑. เรื่องเดิม

ตามแบบขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเลขที่ ๑๐๐๐๐๐๖๖๐๐๗๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และบันทึกขอไปราชการที่ ๑๑๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้นายอรรถ ดันติพงศ์ พนักงานขับรถ ขช-๘๐๑๖ สงขลา ไปราชการ ณ โรงเรียนบ้านนา อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากนายอรรถ ดันติพงศ์ สงขลา คัดสรรการบริหารเดินทางไปลงนามความร่วมมือกับหน่วยงาน ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ไม่สามารถเดินทางไปราชการครั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงบันทึกขอไปราชการจากเดิม นายอรรถ ดันติพงศ์ พนักงานขับรถ ขช-๘๐๑๖ สงขลา เป็น นายอภิชาติ จันทนะ พนักงานขับรถ นข-๓๐๐๕ สงขลา ไปราชการและได้ประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
๒. เห็นควรมอบคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายอัครม หนูประพันธ์
หัวหน้าหน่วยงานพาหนะ

นายสิทธิศักดิ์ ตุกวุ่น
นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ใบแจ้งหนี้

บริษัท นวัตกรรมไทย

๑

21/๑๒/๖๖

☐ ทราบ

☒ จัดตามเสนอ

☐ อนุมัติ

☒ อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ

☐ มอบหมายเลขานุการฯ ลงนามหมาย

☐ สำเนาแจ้ง

✓

21/๑๒/๖๖

8. คำสั่งเดินทางไปราชการของอาจารย์นิเทศก์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... คณะครูศาสตร์ ฝ่ายนิเทศกรรมการวิชาชีพครู โทร ๑๒๐๕
ที่ พคศ. ๒๕๖/๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยข้าพเจ้า... ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิเทศน์ บุญมี... ตำแหน่ง... ผู้ช่วยศาสตราจารย์
มีความจำเป็นต้องไปราชการเพื่อ () อบรม () ประชุม () สัมมนา (✓) อื่น ๆ ระบุ... นิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา...
สถานที่... โรงเรียนบ้านม่วงพุ่ม อำเภอสิงหนคร และโรงเรียนบ้านนา อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา
ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๓-๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน... การเรียนการสอน

ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้

(✓) ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งจะต้องจ่ายดังประมาณการต่อไปนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง	วันละ ๑๒๐ บาท	จำนวน ๒ วัน	รวม ๒๔๐ บาท
ค่ายานพาหนะ	เที่ยวละ ๖๐๔ บาท	เที่ยว ๒	รวม ๑๒๐๘ บาท
ค่าที่พัก	คืนละ ๖๐๐ บาท	จำนวน ๒ คืน	รวม ๑๒๐๐ บาท
			รวมทั้งสิ้น ๒๔๔๘ บาท

คำใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวนี้ ข้าพเจ้าได้ขอเบิกจากเงิน (✓) บ.กศ. ของหน่วยงานคณะครูศาสตร์ งบประมาณเงินรายได้
(เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จ
การศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและครูศาสตร์ กิจกรรมที่ ๑ โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและปฏิบัติการ
สอนในสถานศึกษา (การนิเทศน์ศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา) งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
โอนเงิน ๘๔๔ บาท (แปดร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๓-๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิเทศน์ บุญมี)

ตำแหน่ง... อาจารย์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
เห็นควร ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ	
ลงชื่อ	
(นายธีรยุทธ โมธิ)	
หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครูศาสตร์	
วันที่ 15/8/66	
คำสั่งการของคณบดี	
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๕ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลง ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๗) (๘) จึง	
☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ	
ลงชื่อ	
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภดิพงษ์ ภู่อิสรารักษ์)	
คณบดีคณะครูศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน	
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
วันที่ 15/8/66	

9.. รายละเอียดการเดินทางนิเทศก์

รายงานการเดินทางอย่างละเอียด
วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เวลา	รายการ
เวลา 07.30	เดินทางออกจาก 132/45 ต.เขารูปช้าง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา
เวลา 08.30	เดินทางถึงโรงเรียน รร. อัสสัมชัญ
เวลา 08.30	นิเทศน์ศึกษาจำนวน 3 คน
เวลา 13.00	พบปะผู้บริหาร / ครูพี่เลี้ยง รร. อัสสัมชัญ
เวลา 14.30	เดินทางออกจากโรงเรียน รร. อัสสัมชัญ
เวลา.....	เดินทางถึงโรงเรียน.....
เวลา.....	นิเทศน์ศึกษาจำนวน คน
เวลา.....	พบปะผู้บริหาร / ครูพี่เลี้ยง.....
เวลา.....	เดินทางออกจากโรงเรียน.....
เวลา.....	เดินทางถึงโรงเรียน.....
เวลา.....	นิเทศน์ศึกษาจำนวน คน
เวลา.....	พบปะผู้บริหาร / ครูพี่เลี้ยง.....
เวลา.....	เดินทางออกจากโรงเรียน.....
เวลา.....	เดินทางถึงโรงเรียน.....
เวลา.....	นิเทศน์ศึกษาจำนวน คน
เวลา.....	พบปะผู้บริหาร / ครูพี่เลี้ยง.....
เวลา.....	เดินทางออกจากโรงเรียน.....
เวลา 15.30	กลับถึง มหวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ลงชื่อ
(มร. นิตกร งาม) น.นิตกร
อาจารย์นิเทศก์

วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

(மேல. வினாக்கள் பற்றி)

อาจารย์นิเทศก์

10.คำสั่งนี้เทศก์



คำสั่งคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ 329/2566

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์ของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (หลักสูตร 4 ปี)
และนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 และ 2 (หลักสูตร 5 ปี)
ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนดให้
นักศึกษาชั้นปีที่ 4 รหัส 63 (หลักสูตร 4 ปี) จำนวน 281 คน และนักศึกษาปฏิบัติการสอนชั้นปีที่ 5 รหัส 61E
(หลักสูตร 5 ปี) จำนวน 4 คน ออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่
12 ตุลาคม 2566

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา
31 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ที่ 3025/2564 เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสั่ง ณ วันที่
19 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการ จึงแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์ของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4
(หลักสูตร 4 ปี) และนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 และ 2 (หลักสูตร 5 ปี) ประจำปีการศึกษา 2566
ตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์ นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
1	โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	1. นายประสารศิริ ศรีคงแก้ว 2. นายปิณฑิ หิรัญประจักษ์ 3. นางสาวนุชชีวัน สะดอเล้าะ 4. นางสาวนากานต์ จันทร์ทอง 5. นางสาวณัฐธยาน์ พรหมนัย 6. นางสาวอารยา ทองแก้ว 7. นางสาวศิริรักษ์ อินทร์จันทร์ 8. นางสาวณฐาวิ รัตโนภาส 9. นางสาวมาร์เจียม ฌ 10. นางสาวพุทธรักษา สมนวน 11. นางสาวพิชญา แก้วขาว* 11. นางสาวปณิศา วรฉัตรพัฒนาพร 12. นายวิษณุพล พลเดช	พลศึกษา วิทยาศาสตร์ทั่วไป กศพ-ภาษาไทย ภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา	088-8329526 093-5805671 093-7740866 080-4277143 062-0531546 098-5433069 082-5460920 082-0239748 090-7999567 098-0273029 095-1422695 095-0870006	อ.วันดี ยอดศรี อ.นิพัทธา ชัยกิจ อ.ณัฏฐ์จุฑา ไชยสวัสดิ์ อ.หทัยรัตน์ ศรีชัยชนะ ผศ.นิดาจัน จุลวรรณ ผศ.วิมลวรรณ มีบุญ อ.นงลักษณ์ คงรักษ์

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์ นักศึกษา	อาจารย์พิเศษ
2	โรงเรียนนิเวศธรรม	1. นายธนาคาร ผาสุก	พลศึกษา	093-7188095	ผศ.ดร.นกุล โสภิตพันธุ์
		2. นางสาวปัทมาวรรณ จิตต์ชื่น	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-7147232	อ.วีระพันธ์ เจริญเลิศกกริน
		3. นางสาวณิษฐ คล้ายทอง		094-5943883	
		4. นางสาวปริญฉัตร เทพศิริ		093-6392203	
		5. นางสาวนิศานาถ ชุมไชโย		098-4305484	
		6. นางสาวนัสรีน กานา		097-0259496	
		7. นางสาวภัทรภรณ์ อิมเรือง		094-7854729	
		8. นายอุตพิ ตูลาสะ	กศพ-ภาษาไทย	092-5506997	อ.ณพรัตน์จุฑา ไชยสวัสดิ์ อ.ทวิรัตน์ ศรีชัยชนะ
		9. นางสาวเจษฎ์สุภา เขียวบุญจันทร์		099-4507563	
		10. นางสาวบุรพาราศิลา อีแอ		065-9628121	
		11. นางสาวสุโสภา อาแวกิจ		093-7745838	
		12. นางสาวเปรมปรม แก้วน้อย	ภาษาไทย	093-7385973	อ.ดร.ภมรทิพย์ สมบูรณ์พงษ์
		13. นางสาวปนัดดา ทองสม		098-0615279	
		14. นายภูธินันต์สาพิช อาแว		063-6166032	
		15. นางสาวบุษลณี สมะแอ		092-8351536	
		16. นางสาวสุวิตะ ปะตุภา		065-6481338	
		17. นางสาวชลิตา นะวะกะ		096-0946722	
		18. นางสาวกาญจนาภา กลิ่นทิพย์	ภาษาอังกฤษ	098-7267779	อ.รติมา เพ็ญไชย อ.ดร.เอกพล ไพโรจน์
		19. นางสาวพิรดาวัลย์ ชุ่มจรัส		065-6106641	
		20. นางสาวสลิลทิพย์ เกียรติ		082-4231389	
		21. นางสาวนุชธิดา ราตรีพุก		061-6212825	
		22. นายกฤตชัย สุดศรี		064-1718736	
		23. นางสาวอริศราดี หมะหนวด	คณิตศาสตร์	096-0872172	ผศ.อตุลย์ หวังจิ
		24. นางสาวนัสเราะห์ มามะ		063-9020258	
		25. นางสาวศุภธิดา คงสิน		098-4176832	
		26. นางสาวนาริมาห์ มามะ		061-8327655	
		27. นางสาวอาชีวะห์ วันยัง		080-8412340	
		28. นางสาวณิชาภัทร เลียนกิตวา	สังคมศึกษา	085-2176995	วาทิรน้อยศิริหญิง ดร.ขวัญดาว ปิ่นทองพันธุ์
		29. นางสาวโรชธรรยา ยาผาด		080-1361740	
		30. นายอารีระวัฒน์ ชำนาญกิจ		093-7298161	

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
3	โรงเรียนอนุบาลสงขลา	1. นายอาทิตย์ มะ	พลศึกษา	092-9426157	ผศ.พลกร นัคราบัณฑิต
		2. นายธนภัทร ทองขวิด		095-4077803	
		3. นายสุทิน เตะปยุ		095-6614215	
		4. นางสาวกานติมา บุญมา	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-6486619	อ.ดร.ฤทัยวรรณ บุญครองชีพ
		5. นางสาวณัฏฐ์นรี ช่อผกา		098-0672179	
		6. นางสาวธิดา ปล้องใหม่	ภาษาไทย	098-0536898	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสร้อยสุดา ไชยเหล็ก
		7. นายปรัชญา บุญปากดี		062-2192026	
		8. นางสาววิภาพร ทองจินดา	ภาษาอังกฤษ	098-0929563	อ.รติมา เทียนไชย
		9. นางสาวพัทธนันท์ เกตุแก้ว		095-1011558	
		10. นางสาวปวันรัตน์ กำเนิดมณี		064-4680964	
		11. นายจินตพัทธ์ นิยมกลี	คณิตศาสตร์	095-5049478	อ.ธีระพงศ์ คงแก้ว
		12. นางสาวสลิลทิพย์ นวลทอง		093-5785215	
		13. นางสาวสุนิสา ศรีบุญ		064-4284058	
		14. นางสาวณัฐนิชา ทองรัมย์	สังคมศึกษา	063-0819126	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญดาว ปันทองพันธุ์
		15. นายอรพศ กุมกุล		088-4556835	
		16. นางสาวชลลิกษณ์ ไข้วจิน		080-8755791	
4	โรงเรียนมหาวชิราวุธ จังหวัดสงขลา	1. นางสาวกนกวรรณ ไชยรัตน์	ภาษาไทย	064-4538323	ผศ.นิตาริน จุลวรรณ
		2. นางสาวกัญจวรรณ พรหมลิ่ง		083-0903211	
		3. นายจิรวัฒน์ แยมมะลิ	ภาษาอังกฤษ	096-1186495	อ.รติมา เทียนไชย
		4. นายสิทธิศักดิ์ ปานชุม		093-6609125	
		5. นายตฤณ แยมโสพิศ	คณิตศาสตร์	098-0458265	อ.ดร.จกมล บัวแก้ว
		6. นางสาวกุลธิดา จันทร์แก้ว		087-6339688	
		7. นางสาวณัฐชยา ศุภเชื้อสงวน		090-0108179	
		8. นายนิรวิทย์ เกสียงทอง	สังคมศึกษา	094-4789647	อ.ดร.สิริธร ถาวรวงศา
		9. นางสาวอนัญพร ศรีรัตน์		095-0343387	
		10. นายจักรินทร์ แก้วรัตนะ		098-7360742	
5	โรงเรียนนารีเฉลิม จังหวัดสงขลา	1. นายชานน อุบมนต์	พลศึกษา	063-4275049	อาจารย์วัฒน์ ยอดศรี
		2. นายภาคิน ศรีสว่าง		094-6574084	
		3. นายนันทพงศ์ บ่อหนา		063-1302191	
		4. นางสาววิชญา พิทธิยะกุล	ภาษาอังกฤษ	098-3301628	อ.รติมา เทียนไชย
		5. นางสาวพิมพ์ภักดิ์ หุ่นละมั่ง		096-4086630	
		6. นายปิยะวาท สันติรังสินันต์	คณิตศาสตร์	094-5359335	ผศ.วิมลวรรณ มีบุญ
		7. นายปิยวัฒน์ บุคยเทศ		088-6482568	
		8. นายกันตอร์ ช่วยเนียม		095-7864905	

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
6	โรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านเขาแก้ว)	1. นายภัทพงศ์ โสมจันทร์	พลศึกษา	084-1876173	อ.พีรวัฒน์ ชลเจริญ
		2. นายฤทธิชัย ม่วงปลอด		084 0512558	
		3. นางสาวดาริษา หีมหลี	วิทยาศาสตร์	061-6241823	อ.ดร.ฤทัยวรรณ บุญครองชีพ
		4. นางสาวนุชธิดา มะลิมีง	ทั่วไป	061-1103987	
		5. นางสาวชุติมา รามช่วย	กศพ-ภาษาไทย	063-0871722	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช
		6. นางสาวกวีธรา ชัยชนะ		094-3150850	อ.พิชยากรณ์ พูลเกตุ
		7. นางสาวจุฑามาศ คงสุวรรณ	คณิตศาสตร์	092-3270160	อ.ธีระพงศ์ คงเกื้อ
		8. นางสาวปฐมภาวดี เกื้อสม		062-2243520	
		9. นางสาวกวิภาณดี นาควานิช	การศึกษาปฐมวัย	095-0206111	ผศ.นัยนา อ้นมะ
		10. นางสาวปัทมยา ตั้งขวัญแก้ว		086-2930382	ผศ.ภัคคีฑานันท์ หอยสกุล
		11. นางสาวปิยะดา แก้วมณี		065-0609484	
		12. นางสาววรัญญา ศรีแฉล้ม		083-8076719	
7	โรงเรียนเทศบาล 2 (อ่อนอุทิศ)	1. นางสาวพิชญ์ธิดา ดาวบุญรักษ์	ภาษาอังกฤษ	093-7082714	อ.วิสุทธิ์ กระจำศรีศิลป์
		2. นายอดิษฐ์ ปานเย็น		097-9600280	
		3. นายพีระศักดิ์ แสงสว่าง*	พลศึกษา	065-3980729	ผศ.ดร.นฤง โสณพันธ์
8	โรงเรียนเทศบาล 3 (วัดศาลาหัวยาง)	1. นางสาวอริสา เบญจลาเซ็ง	วิทยาศาสตร์	093-6310862	อ.นิพัทธา ชัยกิจ
		2. นางสาวสุวิภา หนะนิมะ	ทั่วไป	061-2418499	
		3. นางสาวอารยา ชูนวล		081-6099575	
		4. นางสาวลลิตา พลอม		065-0376804	
		5. นางสาวพลอยสวย เช่งก่อกุล	ภาษาไทย	092-0962047	อ.ดร.กมลพิทย์ สังข์เกื้อ
		6. นางสาวสุภาวรรณ หอมทวล		062-0566788	
		7. นางสาวปัทมยา ศรีไทย		080-2565753	
		8. นางสาวเกณีสรี ชูทอง	ภาษาอังกฤษ	099-4073584	อ.ณิภัทร ชัยวารการณ
		9. นายวรวิจน์ สว่างกิจวัฒนา		090-8814713	
		10. นางสาวทองแสง จันทร์บุรี*			
9	โรงเรียนเทศบาล 4 (บ้านแหลมทราย)	1. นางสาวนุชดิชา ตาราเมง	ภาษาไทย	065-4085495	อ.วิภาพรรณ วัฒนศักดิ์ภูบาล
		2. นางสาวพรลภัส ทัพย์กำเนิด		063-8614151	
		3. นางสาวคณิน โสหาบ	ภาษาอังกฤษ	095-0735449	อ.ณิภัทร ชัยวารการณ
		4. นายธนาวุฒิ รัตนพันธุ์	สังคมศึกษา	082-6379151	อ.ดร.พนัสนิกร พิทยะกุล
		5. นายสุวิธ นวลเมือง		094-1283020	
10	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดหัวป้อมนอก)	1. นางสาวอติรัตน์ เพ็งแก้ว	วิทยาศาสตร์	063-2560546	อ.ดร.ปฐิณทร จันทร์เลิศ
		2. นางสาวมนต์ภา เกตุแก้ว	คณิตศาสตร์	096-0732093	ผศ.อดุลย์ หวังจิ
		3. นางสาวศกลวรรณ คงเพ็ง		095-1026287	
		4. นายสุภกิต อ่อนจันทร์	สังคมศึกษา	080-8617657	อ.ดร.พนัสนิกร พิทยะกุล
		5. นางสาวณัฐกษา เอียดบัว		095-0131038	

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
11	โรงเรียนวัดเกาะอ่ำ	1. นางสาวลดาวัลย์ รักสิทธิ์ 2. นางสาวรัตติกาล พรหมประวีติ 3. นางสาวนุจิศา แสนเกื้อ	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	064-3533844 062-2180965 098-0764954	อ.นิพัทธา ชัยกิจ
12	โรงเรียนชุมชนบ้านด่าน	1. นางสาวชลิมย์ หมื่นอาด 2. นางสาวณัฐนิชา สว่างวงศ์	ภาษาอังกฤษ	064-0766256 082-4149626	อ.อุตินธร สุวรรณเมณี
13	โรงเรียนวัดแช่มอุทิศ	1. นางสาวนันทา สีแหละ 2. นางสาวสุจิรา คารากัย	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	098-6974818 094-7929345	อ.ดร.ฤทัยวรรณ บุญครองชีพ
		3. นางสาวศรมน ทองปานดี	ภาษาไทย	062-2422802	ผศ.นิดาวัน จุลวรรณ
		4. นางสาวนภัสวรรณ ปานปลอด		093-7422982	
		5. นางสาวกรณกวรรณ คงกระเวีย	ภาษาอังกฤษ	093-5849106	อ.ณิภัทร ชัยวารณ
		6. นางสาวกัญญาณัฐ ทองดี		081-4712039	
14	โรงเรียนบ้านบ่ออัฐ	1. นางสาวร้อยฤาณ มะหะมะ 2. นางสาวชอุทัย เปาะหารง	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	063-7871737 063-6315040	อ.ดร.สายใจ วัฒนเสน
15	โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าละอ้าน	1. นายสุรสิทธิ์ ดันนัย	พลศึกษา	093-4785569	อ.ดร.ภูเดช อินทเรือง
		2. นายวรารัฐ หนินล้ำ		093-6073425	
		3. นางสาวนุรธาซึกัน บินสาละ	ภาษาอังกฤษ	099-0369109	อ.อุตินธร สุวรรณเมณี
		4. นางสาวอรนุช ไผ่แสง		064-2692290	
16	โรงเรียนนวมินทราชูทิศ ทักษิณ	1. นายศิวกร ดันติภักดีชัย	พลศึกษา	093-7165982	ผศ.พลกร นัคราบัณฑิต
		2. นายอาทิตย์ แยมแก้ว		098-3791418	
		3. นางสาวณัฐกาญจน์ ดำเนินกิจ		064-8851182	
		4. นางสาววรรณ ธารศรีสุข	คณิตศาสตร์	064-0582221	ผศ.วิมลวรรณ มีบุญ
		5. นางสาววิภาวรรณ ผ่องยุค		064-7286729	
		6. นางสาวเสาวภาคย์ แสงสุวรรณ		094-5978261	
		7. นางสาวอัยฉินญา ขุนประดิษฐ์		061-9808239	
17	โรงเรียนสงขลาพัฒนาปัญญา	1. นางสาวนริศรา เมธารัฐ	กศพ-ภาษาไทย	061-6614361	อ.ณรัตน์จุฑา โชติสวัสดิ์
		2. นางสาวปัทมาธิ์ เอี่ยมศักดิ์		080-8101341	อ.หทัยรัตน์ ศรีชัยชนะ
		3. นางสาวณวิรปภา ณัฐวัฒน์วิชัย*		065-0582205	
18	โรงเรียนวัดแหลมท้อ	1. นางสาวณันท์สินี เนาวัฒน์	พลศึกษา	062-8182353	อ.พีรวัฒน์ ชลเจริญ
		2. นางสาวพรพชา คำพรณ์		093-7690716	
19	โรงเรียนบ้านน้ำกระจาย	1. นางสาวนุรชัยนีย์ บินหิรม	การศึกษามัธยมศึกษา	063-0804598	ผศ.ชนกพร ชีระกุล
		2. นางสาวเปรมวดี นะแหล่		093-6507829	
		3. นางสาวเปรมยุดา กาญจนณรงค์	ภาษาอังกฤษ	093-6371368	อ.วิสุทธิ กระจำศรีศิลป์
20	โรงเรียนบ้านดอนขี้เหล็ก	1. นายธนวุฒิ นาคนนท์	พลศึกษา	080-4045788	ผศ.อิสรอิม มีสุนทร
21	โรงเรียนชุมชนบ้านน้ำน้อย	1. นายอภิสิทธิ์ บินตุเหล็ม	กศพ-ภาษาไทย	082-9377005	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช
		2. นายพนพล เกป็น		081-0984772	อ.พัชยากรณ์ พูลเกตุ
22	โรงเรียนโสตศึกษา จังหวัดสงขลา	1. นายอุทัยหมัดอัฟฟาร์ ปานสัน	กศพ-ภาษาไทย	064-5958090	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช
		2. นางสาวกัญญารัตน์ ฤทธิรงค์		061-2408547	อ.พัชยากรณ์ พูลเกตุ
		3. นางสาวพรกนก สุวรรณรัตน์		087-2885772	

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลข โทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษา
23	โรงเรียนวัดสามกอง	1. นางสาวอริยา อ้นชตชาย 2. นางสาวเจนจิรา ตะวันออก	กศพ-ภาษาไทย	061-1732627 081-0416823	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช อ.พัชยากรณ์ พูลเกตุ
24	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย	1. นางสาวสุทธิดา สุขแก้ว 2. นางสาวศรสวรรค์ ชัยชนะ 3. นางสาววรรณิศา แก้วนพรัตน์ 4. นางสาวสุพิชญ์ ชนุนทอง 5. นางสาวกนกวรรณ จันทคง 6. นางสาววิภาวี อุ้นประดับ 7. นายโรคม สุวรรณ	สังคมศึกษา คณิตศาสตร์	097-9526215 093-7455571 0938539754 0954358460 0980627732 0655945133 0936275269	อ.กรณิภา ศรีวรรเดชไพศาล อ.อังคณา อุทัยรัตน์ อ.ธีรพล บัวทอง
25	โรงเรียนเทศบาล 1 (เอ็งเสียงสามัคคี)	1. นางสาวศรีติมา จันทวดี 2. นางสาวชนิษฐา กุลนิล 3. นางสาวอรนุช บุญตามช่วย 4. นางสาวกัญญาณัฐ ดริพงษ์ 5. นางสาวชลธิชา หนูชูแก้ว 6. นางสาวชนกานต์ บุญชู	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป คณิตศาสตร์	099-1934462 095-0912839 095-4392104 095-0783412	อ.ดร.สายใจ วัฒนเสน อ.อังคณา อุทัยรัตน์
26	โรงเรียนเทศบาล 2 (บ้านหาดใหญ่)	1. นางสาวสวริตี สุขชาญ 2. นางสาวบุรอาทิพย์ มุณี 3. นายกฤษฏา สุวรรณศิลป์ 4. นายชานล เพชรากุลไพศาล 5. นางสาวศุภมาส วุฒิจาม 6. นางสาวอารีมา เบ็ญสะฮิด 7. นางสาวกิงแก้ว รามรงค์ 8. นางสาวปวีณา สุวรรณ 9. นางสาวแวสนะห์ แวสมาย 10. นางสาวสรวงสุดา นวลละออ 11. นางสาวอาราณี หมดอะด้า 12. นายพิรพัฒน์ เชาว์พัฒนากุล*	กศพ-ภาษาไทย ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ทั่วไป พลศึกษา	085-8959221 061-1374181 097-3601971 061-23684038 093-7710231 063-5910943 098-0749514 086-9582428 080-9173248 085-0781428 084-6312810 095-4415299	ผศ.วิภาณี หอยน้อย ผศ.พรรณรอง อู่อิทธิพรณิช อ.ดร.กมลทิพย์ สิงห์เกื้อ อ.วิสุทธิ กระจำวงศ์ศิลป์ ผศ.อตุลย์ ทวีรัง อ.ดร.สายใจ วัฒนเสน ผศ.ดร.นกุล โสถิพันธุ์
27	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์ กุลกันยา	1. นายชนกพัทธ์ วิริยะภู่ 2. นางสาวสุติมา ไชยคล้าย 3. นางสาวปรีญา สุขสมบูรณ์ 4. นางสาวสุธิดา คงสุต 5. นางสาวกานติธรา แก้วจันทร์	ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา	087-6331045 093-0279728 061-0128329 098-7354722 095-4397463	อ.วิสุทธิ กระจำวงศ์ศิลป์ อ.อังคณา อุทัยรัตน์ อ.กรณิภา ศรีวรรเดชไพศาล
28	โรงเรียนบ้านโคกเมา	1. นางสาวนาเดีย หมดอำตม์ 2. นางสาวนิชนันท์ มิ่งเมือง	การศึกษา ปฐมวัย	061-7019070 062-9791268	ผศ.ชนกพร อึ้งกุล
29	โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์	1. นายภาณุมาศ จันทะนะ	กศพ-ภาษาไทย	063-0827829	ผศ.วิภาณี หอยน้อย ผศ.พรรณรอง อู่อิทธิพรณิช

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
30	โรงเรียนบ้านคลองหระ (ทวีรัตน์ราษฎร์บำรุง)	1. นางสาวพัริศา ตาละ 2. นางสาวโพเพีย เจ๊ะนาะ 3. นางสาวพัคณิยะห์ สะแะ	กศพ-ภาษาไทย	093-7905080 080-6342393 062-1860302	ผศ. รักธินา หุดย้อย ผศ. พรณรอง ฐิติพรวนิช
31	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย 2	1. นายสิริภัทร สีนไชย 2. นายศกร ศรีสุวรรณ 3. นางสาวกวิสรา เอี่ยมศิริ 4. นางสาวบัวบูชา โลติกุล 5. นายสหรัตน์ เพ็ชรการ 6. นางสาวบุษยาพิณี นิลาโอะ 7. นางสาวกัมภาวดี มะมะพะ 8. นางสาวอะพียะห์ ทะย็อดเลาะ 9. นางสาวณศิตา ชำชี 10. นางสาวกชนน ไพฑูย์สมบัติ 11. นางสาวปารมี สุวรรณโน 12. นางสาววัยะห์ มะนอร์ 13. นางสาวบุหงา อาหัย 14. นางสาวบุรณี อาแวญ 15. นางสาวประกายดาว แก้วชนะ	ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์	091-0464930 099-0358269 062-2391326 064-6248459 093-7573029 062-3846726 084-3137240 063-0785065 095-1066617 095-0647649 062-0903226 093-6426026 099-2520049 083-0805716 098-0108952	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสร้อยสุดา ไชยเหล็ก อ. ชุตินธร สุวรรณมณี อ. ดร. จงกล บัวแก้ว
32	โรงเรียนบ้านคลองหอยโจ่ง	1. นางสาวมัสสุหรี เป้นไส๊ะ 2. นางสาวสุนันทา ช่วยมาก	กศพ-ภาษาไทย	096-6761459 099-4673857	ผศ. รักธินา หุดย้อย ผศ. พรณรอง ฐิติพรวนิช
33	โรงเรียนบ้านควนเนียง	1. นางสาวณภัทร หนูสังข์ 2. นางสาวณัฐนิช วรรณดี 3. นางสาวอันชนก สิ้นคำ 4. นางสาวอันดา เอกพิตร	การศึกษาระดับมัธยม	096-6544890 095-0837665 093-7455853 095-4361168	ผศ. ชนกร วีระกุล
34	โรงเรียนบ้านกำแพงเพชร	1. นางสาวเข็มจิรา นวลจันทร์ 2. นางสาวช่อไธยะ สนละ 3. นางสาวสิริกานต์ อัสโร 4. นางสาวสุดารัตน์ อินทรชัน 5. นางสาวขวัญฤดี ตั้งหวัง 6. นางสาวนัสรีนทร์ หนามสะยะ	การศึกษาระดับมัธยม	062-8133319 061-2562406 098-7255342 087-3864389 065-7731472 094-9164248	ผศ. นิธนา ยี่หมะ ผศ. ภักดี คานณิกุลย์ หอยสกุล
35	โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา	1. นางสาวปัสวี จุสยานนท์ 2. นางสาวบุญยิณะห์ ลาและดิง 3. นางสาวบุรเดียนา หนะหมิง 4. นางสาวนาริศา ใจดี 5. นางสาวบุญยิณะห์ วาเลาะ	คณิตศาสตร์	098-7138337 083-8972516 065-6419761 096-8827848 094-3156379	อ. วีระพงศ์ คงเกื้อ อ. วีรพล บัวทอง
36	โรงเรียนบ้านม่วงงาม	1. นางสาวอริวานี อุนา 2. นางสาวอามีเนาะ ลาหะเก็ง	กศพ-ภาษาไทย	098-0382905 095-2158910	อ. ณัฏฐ์ณัฐ จูฑา ไชยสวัสดิ์ อ. พยัคฆ์ ศรีชัยชนะ

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษา
37	โรงเรียนบ้านม่วงหุ้ม	1. นางสาวณัฐินี นวลเอียด 2. นางสาวเพ็ญภา แก้วคง 3. นางสาวอริษา นวลสุวรรณ	การศึกษาศาสตร์	093-7590706 062-3508232 098-2617916	ผศ.นิศาวัฒน์ บุญมี
38	โรงเรียนสหราษฎร์วิทยา	1. นางสาวอัญมณี ภักดี 2. นางสาวศรินทร์ทิพย์ จินตามณี 3. นางสาวหยดฝน วรเดช 4. นางสาวอรปรีญา พิมพ์เทพ 5. นางสาวรัชฎาณันท์ จันทร์หงษ์ 6. นายฤกษ์เมธ ดาวเรือง	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	061-1950859 061-3696519 062-9617159 089-2975634 080-4714371 098-0530981	ผศ.เชาวนิทร ชีพประเสริฐ อ.ดร.ระเบียบ สุวรรณเพ็ชร อ.ดร.กนิษฐา พงศ์อาทิตย์
39	โรงเรียนสทิงพระวิทยา	1. นายนนตรี บุญพา	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-7402026	ผศ.ชาญยุทธ ทองสุวรรณ
	โรงเรียนชุมชนบ้านทางควาย	1. นางสาวจีลิ อูมา 2. นางสาวซุฬฟา มามะ 3. นางสาวฐิติมา บัวปลอด	การศึกษาศาสตร์	066-1016337 088-7644776 066-1284059	ผศ.นิศาวัฒน์ บุญมี
41	โรงเรียนบ้านนา	1. นายพลภัทร เกื้อนุ่น 2. นางสาวรุย์ดา เกษม 3. นางสาวสาวคนธ์ ชวีญทอง 4. นางสาวชาติซุซัน เจ๊ะดีเอะ 5. นางสาวนันทิสรณ์ ชามะ 6. นางสาวกัญญาพร ทองหุ้ม 7. นางสาวสุภาพร เตชะวรรณโต	การศึกษาศาสตร์	085-8581429 061-9210716 094-4093068 064-0297269 093-6099818 095-4581742 062-0759781	ผศ.นัยนา ยี่หมะ ผศ.ภักดีศานันท์ หอยสกุล ผศ.นิศาวัฒน์ บุญมี
42	โรงเรียนบ้านคูนายสิงห์	1. นางสาววารี บ่อเคย 2. นางสาวมีสปียะ แผละแอ	กศพ. ภาษาไทย	093-6849314 093-7637332	ผศ.ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช อ.พัชยากรณ์ พูลเกษ
43	โรงเรียนทับช้างวิทยาคม	1. นายอัษฎาภูมิ วันแก้ว 2. นายอิศฐาน สะอี 3. นายชาฤทธิ์ เหล้าะ	พลศึกษา	085-5747083 062-5631398 062-0121089	ผศ.ดร.นกุล โสภณพันธ์
44	โรงเรียนสะเตา "ธรรมะกับพัฒนาที่อนุสรณ์"	1. นายธราวุธ ทองยัง 2. นายปณต โสแผละ	พลศึกษา	098-7990811 098-0657290	ผศ.อัครอนันต์ อีสุนทร
45	โรงเรียนชุมชนบ้านป่าดง	1. นางสาวอาชีมา หล้าจำเริญ 2. นางสาวนันทิสรณ์ สาเหลิม	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	093-5872743 098-3128393	ผศ.พะเยาว์ ยงศิริวิทย์
46	โรงเรียนปากพะยูนพิทยาคาร	1. นางสาวแววราอาอีลา กูเรกมา 2. นางสาวอาภัสระห์ รอณี 3. นางสาวลาอัสซะห์ อะตะกี 4. นางสาวอารยา หนูสิงห์ 5. นางสาวดวงกมล แก้วจันทร์ทอง	คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา	099-0198450 080-7173965 093-7600532 061-2251362 093-6680267	อ.อังคณา อุทัยรัตน์ อ.นงลักษณ์ คงรักษ์
47	โรงเรียนเขาชัยสน	1. นายวิชากร หนกฉาย 2. นางสาวพัชรภรณ์ เกื้อคลัง	พลศึกษา	099-0060313 090-4935090	อ.ดร.ภูเดช อินทเรือง

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	หมายเลขโทรศัพท์นักศึกษา	อาจารย์นิเทศก์
48	โรงเรียนตะโหมด	1. นางสาวชลธิชา ไชยครีธา 2. นางสาวธนกร ตั้งขวัญแก้ว 3. นางสาวธัญพร ใหม่วัด	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	061-0727613 098-6170094 092-8188929	ผศ.ศรารุณี ชูโลก
49	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ทัพหลวง	1. นายพิรศักดิ์ อุปวิโรจน์ 2. นางสาวศิริวรรณ ทองแป้น	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	092-0737183 098-0567499	อ.วีระพันธ์ เจริญเลิศกวัน
50	โรงเรียนสตรีทัพหลวง	1. นายศวัสกร หนูกัน 2. นางสาวบุษยามาศ ทองพูล 3. นางสาวณัฐธยา เหมือนขาว 4. นางสาวอภิญา ยอดเกื้อ 5. นางสาวนริชา อาษาชำนาญ 6. นายพีรดี ยะมันยะ	คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา	082-2812548 098-0546924 061-2178748 065-0375279 062-2321564 080-0520607	อ.ธีระพงศ์ คงเกื้อ อ.นงลักษณ์ คงรักษ์
51	โรงเรียนอนุบาลควนขนุน	1. นางสาวรัชนิกร คำสง	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	085-8612079	ผศ.พิชญ์พิไล ขุนพรรณราย
52	โรงเรียนควนขนุน	1. นายพิรภัทร มากแสง 2. นางสาวปริญธา คำนัย 3. นางสาวณัฐิกา ศรีรวม 4. นางสาวศศิกันต์ สีนองช่อ 5. นายศุภพร พริกแก้ว 6. นางสาวปณิดา ชุมแก่น	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป ภาษาไทย สังคมศึกษา	089-2358607 082-0178569 061-1897383 091-3130194 065-8645898 092-9583179	ผศ.พิชญ์พิไล ขุนพรรณราย อ.วิภาพรรณ วัฒนศักดิ์ภูบาล อ.นงลักษณ์ คงรักษ์
53	โรงเรียนอนุบาลเมืองสตูล	1. นางสาวพำพานา อาดำ	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	082 3081529	ผศ.นารัตน์ สิตะพงษ์
54	โรงเรียนอนุบาลละลุ	1. นางสาวเบญจพร เอ็มตุ 2. นางสาวกัญญาณัฐ แยกนัย	สังคมศึกษา	086-9684469 061-7495971	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญดาว ปันทองพันธุ์
	โรงเรียนบ้านปากบารา	1. นางสาวหิวนันท์ สะอิตรัส 2. นางสาวณุลลิตา สานะอาลี	ภาษาไทย	095-8042191 098-0699445	อ.วิภาพรรณ วัฒนศักดิ์ภูบาล
56	โรงเรียนบ้านตะโละไส	1. นางสาวนาเดียร์ ลาลิ 2. นางสาวกัสม่า หวาลกุล	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	096-7137795 094-9479415	ผศ.นารัตน์ สิตะพงษ์
57	โรงเรียนภูเก็จปัญญานุกูล	1. นางสาวศุภรัตน์ กรมเมือง 2. นางสาวอัสริญา หัสมานัน 3. นางสาวมิตี หมายละลุ	กศพ.ภาษาไทย	061-1971912 062-0611018 095-0650740	ผศ.รักชนา หด้อย ผศ.พรรณรณงูฐิตีพรวนิช

หน้าที่อาจารย์นิเทศก์

1. ปฏิบัติหน้าที่นิเทศนักศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง โดยการนิเทศ แบบใดแบบหนึ่ง หรือการนิเทศแบบผสมผสานหลากหลายรูปแบบ ทั้งการนิเทศแบบตัวต่อตัวหรือการนิเทศผ่านเทคโนโลยีการสื่อสารหรือเทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ ที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์ แสดงให้เห็นถึงกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง และนักศึกษา เพื่อพัฒนาการฝึกปฏิบัติการสอนของนักศึกษาที่เป็นระบบและมีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีการสะท้อนคิด เพื่อรับฟังความคิดเห็นจาก

ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงและเป็นระบบ ทั้งนี้ ในการนิเทศนักศึกษาต้องมีหลักฐานการนิเทศที่จัดเก็บเป็นระบบ พร้อมรับการตรวจสอบ

2. ปฏิบัติหน้าที่นิเทศนักศึกษา ตามช่วงระยะเวลาดังต่อไปนี้

2.1 ช่วงที่ 1 ส่งตัวนักศึกษาและนิเทศศึกษาระหว่างวันที่ 15-26 พฤษภาคม 2566

2.2 ช่วงที่ 2 นิเทศศึกษาระหว่างวันที่ 19 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 12 ตุลาคม 2566

ทั้งนี้ ช่วงระหว่างวันที่ 4-29 กันยายน 2566 อาจารย์นิเทศเดินทางไปราชการโดยไม่เบิกค่าใช้จ่าย ตามมาตรการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปี พ.ศ. 2566

3. อาจารย์นิเทศของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 (หลักสูตร 4 ปี) ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ดังนี้

3.1 ดูแล ให้คำปรึกษา งานในหน้าที่ครูอื่น ๆ (วิจัยในชั้นเรียน และปฏิบัติโครงการ)

3.2 ตรวจสอบบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมและการรายงานผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4

3.3 ทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดยประเมินผลนักศึกษา ตามช่วงระยะเวลาดังต่อไปนี้

ครั้งที่	ระยะเวลาประเมิน	วันที่ส่งผลการประเมิน
1	17 กรกฎาคม 2566 ถึง 4 สิงหาคม 2566	16-20 ตุลาคม 2566
2	14 สิงหาคม 2566 ถึง 1 กันยายน 2566	
3	11 กันยายน 2566 ถึง 6 ตุลาคม 2566	

3.5 ประเมินผลการปฏิบัติการสอน และส่งผลการประเมินตามกำหนด

3.4 เข้าร่วมโครงการประชุมนิเทศนักศึกษา สัมมนาระหว่างปฏิบัติการสอน และสัมมนาหลังปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

3.5 รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะจากฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

4. อาจารย์นิเทศของนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 และ 2 (หลักสูตร 5 ปี) ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ดังนี้

4.1 ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความประพฤติ ให้คำปรึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของงานต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติการสอน และส่งผลการประเมินตามกำหนด

4.2 รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะจากฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

การเดินทางไปนิเทศ

1. การเดินทางไปราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนดให้บุคลากรเดินทางไปราชการกับรถโดยสารประจำทางเป็นอันดับแรก ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการเดินทางไปราชการมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้จัดบริการยานพาหนะไว้สำหรับการนิเทศ

2. ให้อาจารย์นิเทศก์ประสานกับฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เกี่ยวกับวันเวลาที่จะเดินทางไปนิเทศล่วงหน้า อย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูดำเนินการประสานงานกับฝ่ายยานพาหนะ และจัดทำคำสั่งไปราชการ

3. กรณีที่รถมหาวิทยาลัยติดราชการ อาจารย์นิเทศก์สามารถเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัว โดยเบิกค่าเช่ารถยนต์ และค่าเบี่ยงเบนได้ ทั้งนี้ อาจารย์นิเทศก์ต้องชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมถึงความจำเป็นของการใช้รถยนต์ส่วนตัว และแนบหลักฐานการขอใช้รถยนต์มหาวิทยาลัย

4. การเดินทางไปราชการนอกที่ตั้ง สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ

5. เพื่อให้ระบบการนิเทศได้รับมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์การรับรองของคุรุสภา หลังจากการนิเทศเสร็จสิ้น ให้อาจารย์นิเทศก์รายงานการนิเทศนักศึกษา ตามแบบรายงานการนิเทศที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูกำหนด

6. อาจารย์นิเทศก์ส่งรายงานการเดินทางอย่างละเอียด และหลักฐานแนบเบิกจ่าย เช่น ใบเสร็จค่าน้ำมัน (กรณี เดินทางไปราชการโดยรถยนต์มหาวิทยาลัย), ใบเสร็จค่าที่พัก (ถ้ามี) ถึงฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ภายใน 5 วันทำการ หลังจากนิเทศเสร็จสิ้น เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายส่งการเงินคณะครุศาสตร์ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเต็มความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (กันเหลื่อมปี) แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา กิจกรรมที่ 1.1 การนิเทศนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา งบประมาณ อนุมัติค่าใช้สอย และงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 นิเทศนักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา งบประมาณ อนุมัติค่าใช้สอย

สั่ง ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพงศ์ ภูวธีรวรานนท์)
คณบดีคณะครุศาสตร์

